

Tätigkeitsprogramm 2019

Das Tätigkeitsprogramm stellt detailliert und systematisch die Dienstleistungen vor, welche das Schweizerische Dienstleistungszentrum Berufsbildung | Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung (SDBB) im Laufe des Jahres unter Berücksichtigung des von der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren EDK erteilten Auftrags 2017 - 2020 und des genehmigten Budgets realisieren will.

- Das SDBB ist eine Institution der EDK; es arbeitet im Auftrag der Kantone und in Zusammenarbeit und Absprache mit den Verbundpartnern.
- Das SDBB erbringt Dienstleistungen im Bereich der Berufsbildung sowie der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB.
- Das SDBB erbringt Dienstleistungen im nationalen Rahmen und für die Sprachregionen.
- Das SDBB schafft durch seine Aktivitäten und Dienstleistungen materiellen und qualitativen Nutzen für die Kantone und unterstützt diese in ihren Aufgaben.
- Das SDBB schafft durch seine Tätigkeit Synergien und schont die Ressourcen aller Verbundpartner der Berufsbildung sowie der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung.

Inhaltsübersicht

BERUFSBILDUNG

1. Informationsdienstleistungen
2. Unterlagen für die Qualifikationsverfahren
3. Datenmanagement
4. Interkantonale Zusammenarbeit

BERUFS-, STUDIEN- UND LAUFBAHNBERATUNG (BSLB)

5. Informationsdienstleistungen
6. Weiterbildung
7. Beratung & Diagnostik
8. Interkantonale Zusammenarbeit

Berufsbildung, Beratung, Arbeitsmarkt

9. PANORAMA

SBFI

10. Abwicklungsstelle Finanzierung höhere Berufsbildung

SDBB

11. Führung und Organisation
12. Kommunikation und Marketing
13. Vertrieb

Legende

- D** = Deutsch
- F** = Französisch
- I** = Italienisch
- E** = Englisch
- R** = Rätoromanisch
- Div.** = andere Sprachen
- BSLB** = Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung

Berufsbildung

<p>1. Informationsdienstleistungen für den Bereich der Berufsbildung entwickeln, realisieren und vertreiben. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1a</p>	
<p>Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:</p>	
<p>Auftrag EDK: Das SDBB realisiert und unterhält ein umfassendes Angebot an Informationen und Arbeitsmittel für verschiedene Zielgruppen in der Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende, ...) zu den relevanten Aspekten der Berufsbildung und gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und die Weiterentwicklung des Informationsportals www.berufsbildung.ch.</p>	
<p>Zielsetzungen der EDK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone für den Vollzug der Berufsbildung bezüglich der Zielgruppen und wird in Zusammenarbeit mit dem Bund und den zuständigen Institutionen und Ämtern erarbeitet. - Das Informationsangebot basiert auf einer national kohärenten Konzeption. - Bei der Erarbeitung des Informationsangebots wird eine Optimierung von Print und Online (Crossmedialität) unter Berücksichtigung von Aktualitäts- und Nutzungsfaktoren angestrebt. - Das Informationsangebot steht nach Bedarf in verschiedenen Sprachen zur Verfügung, unter Berücksichtigung des Prinzips, dass das Grundangebot in Deutsch, Französisch und Italienisch angeboten wird. 	
<p>Budget (Total Aufwand): CHF 2'074'050.- Finanzierungsquelle: Erträge: 100%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 0%</p>	
<p>Beratendes Gremium: Fachkommission Information Berufsbildung</p>	

<p>1.1. Informationsangebot: Verlag</p> <p>Ein aktuelles Informationsangebot in drei Sprachen, welches alle wesentlichen Bedürfnisse der Zielpublika im Bereich Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende) abdeckt, wird erarbeitet und gepflegt. Das Informationsangebot wird zusammen mit dem Informationsangebot auf berufsbildung.ch entwickelt.</p>	<p>Termin</p>
<p>Teilprojekte</p>	

<p>1.1.1. Angebote für alle Zielgruppen</p> <p>Auf der Basis eines Editionsprogramms werden die folgenden Informationsmedien geprüft, aktualisiert, überarbeitet und gegebenenfalls gedruckt. Besondere Arbeiten sind unten aufgeführt.</p>	
<p>a) Handbuch betriebliche Grundbildung D/F/I Druck der 5. Auflage D/F und 4. Auflage I.</p>	<p>I: Februar 2019 D: Juni 2019 F: September 2019</p>
<p>b) Lexikon der Berufsbildung D/F/I/E Druck der 5. Auflage D/F und 4. Auflage I.</p>	<p>I: Februar 2019 D: Juni 2019 F: September 2019</p>
<p>c) Wegweiser durch die Berufslehre D/F/I Prüfung der Inhalte.</p>	<p>Ende 2019</p>
<p>d) Lerndokumentation betriebliche Grundbildung D/F/I Druck der 4. Auflage D/F und 2. Auflage I.</p>	<p>Mai 2019</p>
<p>e) Merkblätter D/F/I Neue Merkblätter werden durch die FaKo aufgrund des Bedarfs der Kantone (SBBK) definiert und gegebenenfalls erarbeitet.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p>f) Lehrvertrag (Praktikumsvertrag) D/F/I/R/E Überarbeitung Praktikumsvertrag.</p>	<p>Juni 2019</p>
<p>g) Bildungsbericht (betriebliche Grundbildung; inkl. Infoblatt) D/F/I</p>	<p>Laufend</p>
<p>h) Selektionsmappe (inkl. Infoblatt) D/F/I</p>	<p>Laufend</p>
<p>i) QualiCarte D/F/I</p>	<p>Laufend</p>
<p>j) Vignette Lehrbetrieb Nachdruck</p>	<p>Januar 2019</p>

1.1.2. Angebote für spezifische Zielgruppen	
Den Kantonen und den Ausbildungsinstitutionen stehen die folgenden einheitlichen Angebote zur Verfügung, welche den aktuellen Bestimmungen und den spezifischen Bedürfnissen entsprechen. Die Auftragsabwicklung für Produktion und Vertrieb ist gewährleistet. Besondere Arbeiten sind unten aufgeführt.	
a) Ausweise berufliche Grundbildung (EFZ, EBA, BM) D/F//R - Auftragsabwicklung 2019. - Nachträgliche Bestellungen. - Ein öffentliches Beschaffungsverfahren für den Druck 2020 ist abgeschlossen.	April 2019 Juli 2019 Oktober 2019
b) Kursausweis für Berufsbildner/innen in Lehrbetrieben D/F - Druck des überarbeiteten Kursausweises.	Februar 2019
c) Diplom als Berufsbildnerin / Berufsbildner in Lehrbetrieben D/F/I Überarbeitung der Grafik und Druck.	Ad hoc
d) Ausweis für Lernende D/F//E	Laufend
e) Lehrvertragskuvert D/F/I	Laufend
1.2. Informationsangebot: berufsbildung.ch	Termin
Ein dreisprachiges Internet-Portal berufsbildung.ch / formationprof.ch / formazioneprof.ch enthält ein umfassendes Informationsangebot für die Zielgruppen des Bereichs Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende); es wird aktuell gehalten und parallel zum Print-Medien-Angebot weiterentwickelt.	
Teilprojekte	
1.2.1. Wartung, Betrieb, Anpassung und Weiterentwicklung von berufsbildung.ch D/F//E	
Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt. Das Prüfen, Korrigieren und Ergänzen der Internetseite ist gewährleistet.	Laufend
1.2.2. Subdomänen berufsbildung.ch - Inhalt D/F/I	
Die folgenden Subdomänen von berufsbildung.ch werden gemäss Pflichtenheft koordiniert, geprüft, aktualisiert und gegebenenfalls angepasst:	
a) Verbesserungen der Anleitungen (Lehrvertrag, eBook, etc.)	Ad hoc
b) Ausweise	Laufend
c) Berufsabschluss für Erwachsene Inhaltliche Aktualisierung in Absprache mit SBFI und SBBK.	Laufend
d) Bildungsangebote für Berufsbildungsverantwortliche	Laufend
e) Dokumentation berufliche Grundbildung (oda.berufsbildung.ch) Validieren mit dem SBFI.	Laufend
f) Dokumentation Berufsbildung Aktualisieren der Inhalte.	Oktober 2019
g) Fakten und Zahlen D/F//E Aktualisierung nach Vorgaben SBFI.	Mai 2019
h) Handbuch betriebliche Grundbildung Neue Dokumente ersetzen/hochladen.	I: März 2019 D/F: September 2019
i) Schulisch organisierte Grundbildung SOG Aktualisieren in Absprache mit SBBK.	Laufend
j) Infocorner	Laufend
k) Lehrbetriebsverbände: www.lbv.berufsbildung.ch Abklärung des Bedarfs / Neue Auflage	Ad hoc

l) Lehrvertrag D/F//R (E) / Bildungsbericht D/F//R (E) Inhaltliche Anpassungen nach Vorgabe der SBBK. Umsetzung der verschiedenen Versionen.	April 2019 September 2019
m) Lernende Person (Lerndokumentation betr. GB / Wegweiser durch die Berufslehre D/F//E) Aufschalten der aktualisierten Dokumente der Lerndokumentation. Kommunikationsmassnahmen sind umgesetzt.	Mai 2019 September 2019
n) Lexikon der Berufsbildung D/F//E Neue Version hochladen.	I: März 2019 D/F: September 2019
o) Linkkatalog: links.berufsbildung.ch	Laufend
p) Merkblätter der Berufsbildung Hochladen der überarbeiteten Merkblätter.	Laufend
q) QV Erfahrungsnotenblätter, Notenformulare, Berufsliste und Beiblätter zur Anmeldung	Laufend
r) Qualität der Berufsbildung Hochladen der überarbeiteten Dokumente.	Laufend
s) Unterstützende Massnahmen (Nachteilsausgleich, Case Management)	Laufend
t) Zweijährige berufliche Grundbildung www.eba.berufsbildung.ch	Laufend
u) Vignette Lehrbetrieb	Januar 2019
v) QualüK D/F/I Inhaltliche Überprüfung mit SBBK. Nur online zur Verfügung.	Dezember 2019
1.3. eBook Das Handbuch betriebliche Grundbildung und das Lexikon der Berufsbildung sind auch als e-Book verfügbar. <u>Teilprojekt</u>	Termin
1.3.1. Publikation des eBooks Das eBook ist evaluiert (Qualitätssicherung) und auf der Basis der Neuauflage des Handbuchs angepasst. Die Publikation des eBooks für 2019 ist realisiert.	September 2019
1.4. Grundlagen der Berufsbildungsinformation Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone für den Vollzug der Berufsbildung. <u>Teilprojekt</u>	Termin
1.4.1. Eckwerte der zukünftigen Dienstleistungen Die Eckwerte der zukünftigen Dienstleistungen für Print- und Onlinemedien sind definiert und validiert (Plattform, Handbuch, Lexikon, Dokumentation Berufsbildung, Merkblätter etc.).	Ende 2019

2. Gestützt auf die einschlägigen Bildungsverordnungen Unterlagen für Qualifikationsverfahren erarbeiten. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1b	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Für den Vollzug der Berufsbildung bietet das SDBB Dienstleistungen im Bereich der Durchführung von Qualifikationsverfahren an. - Das SDBB koordiniert auf der Basis einer schriftlichen Vereinbarung mit den entsprechenden Organisationen der Arbeitswelt die Erarbeitung der Unterlagen für die Qualifikationsverfahren. - Das SDBB validiert das Budget, prüft die Abrechnungen und sichert die Finanzierung der Abschlussprüfungen für Kaufmann/Kauffrau, deren Koordination der SKKAB übertragen wurde. - Das SDBB übernimmt die Geschäftsführung für verschiedene Kommissionen und gewährleistet die Koordination unter den Partnern.	
Zielsetzungen der EDK: - Die Dienstleistungen basieren auf einem nationalen Ansatz der Qualifikationsverfahren, damit die Gleichwertigkeit von Prüfungen der verschiedenen Berufe in der ganzen Schweiz ermöglicht wird. - Sie erleichtern die Arbeit der Kantone durch effiziente Koordination, Support, Erarbeitung und Versand der Unterlagen für die Qualifikationsverfahren. - Sie unterstützen die Harmonisierung der kantonalen Praktiken auf einer nationalen oder sprachregionalen Ebene. - Sie werden in Zusammenarbeit mit den kantonalen Berufsbildungsämtern, den OdA, dem Bund und dem EHB erarbeitet. - Sie führen in Zusammenarbeit mit der SBBK zu einer Klärung und Transparenz der Kosten für die Qualifikationsverfahren. - Sie bezwecken die Erhöhung der Anzahl koordinierten Qualifikationsverfahren in der beruflichen Grundbildung.	
Budget (Total Aufwand): CHF 3'526'584.-	
Finanzierungsquelle: Erträge: 4%, Kantonsbeiträge: 96%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Qualifikationsverfahren	
2.1. Erstellen von Prüfungsaufgaben	Termin
Die Erarbeitung von Prüfungsaufgaben wird gemäss bestehender schriftlicher Vereinbarung mit der OdA unterstützt.	
<u>Teilprojekte</u>	
2.1.1. Betreuung der koordinierten Berufe D/F/I	
Die Arbeitsgruppe der OdA wird in personeller und fachlicher Hinsicht bei der Erarbeitung der Prüfungsaufgaben unterstützt. Die Kantone erhalten die Bestellscheine für die verschiedenen Prüfungsunterlagen. Gemäss den Bestellungen werden die Dokumente den Kantonen fristgerecht für die Durchführung der Qualifikationsverfahren zugestellt. Total koordinierte Berufe: 106 davon gesamtschweizerisch: 85 Berufe und sprachregional: 21 Berufe (Gesamtliste der Berufe auf www.sdbb.ch/qv-berufe)	Laufend
2.1.2. Betreuung zusätzlicher Berufe D/F/I	
Auf der Basis von schriftlichen Vereinbarungen mit den OdA wird die Koordination der Prüfungsunterlagen für die folgenden zusätzlichen Berufe übernommen:	
a) Hörsystemakustiker/in EFZ	Laufend
2.1.3. Koordination bei der Erstellung von Nullserien gemäss neuer Verordnungen D/F/I - Revisionen	
Auf der Basis von bestehenden oder neuen Vereinbarungen mit OdAs werden mit den beteiligten Fachpersonen Nullserien erstellt und/oder kontrolliert, die zur Vorbereitung der eigentlichen Prüfung nach neuer Verordnung der beruflichen Grundbildung dienen. - Es gibt keine Nullserien auf der Grundlage von laufenden Totalrevisionen.	
2.1.4. Evaluationen D/F	
a) Das SDBB stellt Evaluationen der Prüfungen für die Arbeitsgruppen der jeweiligen Berufe zur Verfügung.	Oktober 2019
b) Die QV-Evaluationen werden mit einem neuen Online-Erhebungs- und Auswertungsinstrumentes durchgeführt.	Juli 2019
2.1.5. Suivi des Projekts "Vereinfachung der Qualifikationsverfahren"	
Das Projekt "Vereinfachung der Qualifikationsverfahren und Förderung des handlungskompetenzorientierten Prüfens" läuft unter der Verantwortung des SBFI. Das SDBB bringt nach Bedarf seine Fachkompetenz ein.	Ad hoc

2.2. Berufsspezifische Hilfsmittel	Termin
Die OdA und die in den Kantonen verantwortlichen Personen verfügen über Hilfsmittel für die Erfassung der Erfahrungsnoten und die Zusammenstellung der Prüfungsergebnisse der neu in Kraft getretenen Berufe.	
<u>Teilprojekte</u>	
2.2.1. Erfahrungsnotenblätter D/F	
Nach Inkrafttreten der neuen Verordnungen werden anhand der Verordnung und dem Bildungsplan die Erfahrungsnotenblätter der verschiedenen Lernorte erstellt und auf berufsbildung.ch online zur Verfügung gestellt.	Laufend
2.2.2. Notenblatt für die Qualifikationsverfahren D/F/I	
Nach Inkrafttreten der neuen Verordnungen wird anhand der Verordnung und dem Bildungsplan das Notenblatt erstellt und auf berufsbildung.ch online zur Verfügung gestellt.	Laufend
2.2.3. Beiblätter zur Prüfungsanmeldung D/F	
Den Kantonen stehen Beiblätter für die Anmeldung zum Qualifikationsverfahren auf berufsbildung.ch zur Verfügung. Diese werden gemäss Verordnung erstellt (Fachrichtungen, Schwerpunkte).	Laufend
2.3. Empfehlungen	
Für die Prüfungsleitenden der gesamten Schweiz stehen aktuelle Empfehlungen zu allen relevanten Aspekten zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	
2.3.1. Erstellen von neuen Empfehlungen D/F	
Auf Anfrage der Subkommissionen oder einzelner Vertreter der Kantone werden neue Empfehlungen erarbeitet und von der Fachkommission QV verabschiedet.	Laufend
2.3.2. Berufsliste D/F	
Den Kantonen wird alle drei Monate eine aktualisierte Liste der Berufe mit Angaben zu SBFI-Varianten, Abschlussprüfung, Teilprüfung, IPA/VPA und anderen Informationen zur Verfügung gestellt.	Laufend
2.4. Abschlussprüfungen Kaufmann / -frau	
Das Budget und die Abrechnungen für Kaufmann/Kauffrau ist validiert, resp. überprüft.	
<u>Teilprojekte</u>	
2.4.1. Kosten KV Schweiz, IGKG Schweiz und SIC Ticino	
Auf der Grundlage von zwei Vereinbarungen (1. Kauffrau / Kaufmann EFZ und 2. Büroassistent/in EBA) koordiniert das SDBB die Zusammenarbeit mit der SKKAB, KV Schweiz und SIC Ticino.	
a) Ein Finanzausschuss mit der Teilnahme von SKKAB, KV Schweiz, SIC Ticino und IGKG Schweiz wird einmal jährlich durch das SDBB einberufen.	September 2019
b) Das SDBB koordiniert die Abrechnung der Kosten für die Abschlussprüfung für die gesamte Schweiz des KV Schweiz, der IGKG Schweiz und von SIC Ticino.	Laufend
c) Das Budget der Kosten für die Abschlussprüfung für die gesamte Schweiz des KV Schweiz, der IGKG Schweiz und SIC Ticino wird für das Jahr 2020 von der FaKo QV SDBB behandelt. Jede Erhöhung der Kosten wird vor der Integration in die Kantonsbeiträge SDBB den Instanzen der EDK (via SBBK) zur Genehmigung unterbreitet.	Oktober 2019
d) Auf Basis der eingegangenen Rechnungen findet eine detaillierte Überprüfung der Kosten in einem festgesetzten Turnus statt: 2019 IGKG, 2020 SIC Ticino, 2021 KV Schweiz.	August 2019

2.5. Koordinationsarbeit Zur besseren Koordination der Qualifikationsverfahren werden Kommissionen mit den Verbundpartnern (OdA, Kantone, Bund) geführt und verwaltet. Teilprojekte	Termin
2.5.1. Detailhandel Schweiz (OdA) D/F/I Auf der Basis der Vereinbarung mit Bildung Detailhandel Schweiz (BDS) werden die sprachregionalen Subkommissionen (SSK) im Detailhandel organisiert und koordiniert. a) Deutschschweiz In der Deutschschweiz werden mindestens zwei Mal im Jahr Sitzungen mit der SSK und den Autorinnen und Autoren (Erstellung der schriftlichen Abschlussprüfung für die Berufe Detailhandelsfachperson und Detailhandelsassistent/in) durchgeführt. b) Westschweiz In der Westschweiz ist die Koordination durch die SCOP (Sous-commission latine Procédures de qualification) gewährleistet, die mindestens drei Mal pro Jahr tagt.	 Laufend Laufend
2.5.2. Koordination mit den Kantonen D/F/I Die Fachkommission Qualifikationsverfahren und die sprachregionalen Subkommissionen ("Prüfungsleiter", "SCOP") unterstützen die Kantone insbesondere in ihrer Aufsicht gemäss Art. 24 des BBG und gewährleisten ebenso die für den Vollzug der Prüfungen und der anderen QV erforderlichen Koordinationsleistungen erbracht. Die Zusammenarbeit mit den Kantonen auf operativer Ebene wird für alle zu koordinierenden Berufe gewährleistet.	 Laufend
2.6. Transparenz der Kosten der Abschlussprüfungen Das SDBB sorgt für eine Transparenz der Kosten bei der Erarbeitung der Abschlussprüfungen der koordinierten Berufe. Teilprojekte	Termin
2.6.1. Kosten der Abschlussprüfungen Das im 2017 fertig erstellte Modell zur Festlegung der Entschädigungen der OdAs für die Abschlussprüfungen ist im Hinblick auf die Umsetzung und die Auswirkungen auf das SDBB-Budget im Detail überprüft. a) Das Modell wird unter Berücksichtigung des Budgets in zwei Phasen umgesetzt. Die erste Phase ist im Budget 2020 integriert. b) Auf Grundlage des Umsetzungskonzeptes werden die betreffenden Leistungsvereinbarungen mit den OdAs angepasst.	 März 2019 Ad hoc

3. Datenmanagement [keine Entsprechung im SDBB-Statut]	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB unterstützt die Kantone beim Datenmanagement und dem Datenaustausch unter den Kantonen und ihren Partnern der Berufsbildung. -Das SDBB gewährleistet den Betrieb, die Koordination und die Weiterentwicklung einer zentralen Plattform zur Erhebung von Qualifikationselementen der beruflichen Grundbildung in den Bereichen kaufmännische Grundbildung und Detailhandel bei Betrieben und OdA (DBLAP). - Das SDBB unterstützt die SBBK bei der Bearbeitung von Fragen rund um das Datenmanagement in der Berufsbildung und arbeitet in entsprechenden Projekten der SBBK mit.	
Zielsetzungen der EDK: Es wurden keine Zielsetzungen definiert.	
Budget (Total Aufwand): siehe einzelne Projekte	
Finanzierungsquelle: siehe einzelne Projekte	
Beratendes Gremium: ad hoc (je nach Bedarf KOP, SBBK)	
3.1. Datenbank Lehrabschlussprüfungen DBLAP	Termin
Das SDBB gewährleistet den Betrieb, die Koordination und die Weiterentwicklung einer zentralen Plattform zur Erhebung von Qualifikationselementen der beruflichen Grundbildung in den Bereichen kaufmännische Grundbildung und Detailhandel bei Betrieben und OdA (DBLAP).	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 1'001'645.-</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 100%, Bund (SBFI): 0%</i>	
Teilprojekte	
3.1.1. Betrieb DBLAP 2	
Betrieb, Support und Wartung für die kaufmännische Grundbildung und die Detailhandelsberufe sind gemäss definierten Qualitätskriterien sichergestellt.	Laufend
3.1.2. Optimierung und Weiterentwicklung von DBLAP 2	
Verschiedene Arbeiten zur Optimierung und Weiterentwicklung von DBLAP werden ausgeführt.	
a) Planung Erneuerung Datenimport und Umsetzung der Datenaustauschrichtlinien 3.07 basierend auf Ergebnissen von 3.1.3 -Die Pilotphase ist gestartet. -Die Einführung ist abgeschlossen.	Juli 2019 Dezember 2019
b) Releases Vorgesehen sind bei Bedarf zwei kleinere funktionale Releases (Frühling vor QV/Herbst).	Laufend
c) Änderungen und deren Finanzierung Änderungen in einzelnen Branchen sind von den OdA zu beantragen und zu finanzieren. Die Finanzierung für Änderungen eines ganzen Berufs muss mit den Partnern geklärt werden.	Laufend
3.1.3. Strategie von DBLAP 2	
Eine Strategie für die technische Erneuerung und Weiterentwicklung von DBLAP für die nächsten Jahre ist mit der SBBK vereinbart. Sie berücksichtigt insbesondere das Projekt Optima und die Revision der kaufmännischen Grundbildung per 2022 und beinhaltet auch finanzielle und vertragliche Aspekte. (Wiederaufnahme einer 2017 nicht realisierten Aufgabe).	
a) Die Strategie wird mit der Begleitgruppe DBLAP2 erarbeitet.	Juni 2019
b) Die Strategie wird der SBBK zur Genehmigung vorgelegt.	Oktober 2019

3.2. Lehrstellenregister (LSR) D/F/I Siehe Punkt 5.3.4.	Termin
3.3. Unterstützung des Datenmanagements Das SDBB unterstützt die SBBK bei der Bearbeitung von Fragen rund um das Datenmanagement in der Berufsbildung und arbeitet in entsprechenden Projekten der SBBK mit. Budget <i>Budget (Total Aufwand): CHF 20'000.-</i> <i>Finanzierungsquelle: Ad-hoc-Finanzierung durch die EDK (SBBK)</i> Teilprojekte	Termin
3.3.1. Kommission und Subkommission a) Das SDBB delegiert eine Vertretung als Gast in die SBBK-Kommission Organisation und Prozesse (KOP). b) Das Sekretariat der Subkommission Datenaustauschlinien ist gewährleistet. c) Die Überführung der Subkommission in eine Fachkommission SDBB ist geprüft.	 Laufend Laufend Juni 2019
3.3.2. Supportdienstleistung für den Betrieb D/F/I a) Die Richtlinien werden in Zusammenarbeit mit der KOP-Subkommission bei Bedarf aktualisiert. b) Die Verzeichnisse der beruflichen Grundbildung werden gemäss Vereinbarung mit der SBBK geführt und aktualisiert. c) Die Transaktion 3010 (Lehrstellenausschreibungen) für die Version 3.07 ist fertiggestellt.	 Laufend Laufend März 2019
3.3.3. Spezialaufträge Eine Vereinbarung mit dem SBFI definiert den Einbezug des SDBB in die Berufsnummernvergabe für die berufliche Grundbildung im Auftrag der Kantone. Die Regeln für die Berufsnummernvergabe sind dokumentiert.	 Juni 2019
4. Die interkantonale Zusammenarbeit bei Dienstleistungen im Bereich der Berufsbildung gewährleisten. SDBB-Statut, Art. 2, Abs.b Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium: Auftrag EDK: <i>Das SDBB unterstützt die Fachkonferenzen der EDK mit seinem Fachwissen bei der Bearbeitung von strategischen Fragestellungen und bei der Durchführung von Projekten. Es kann im Rahmen der gegebenen Ressourcen und innerhalb seiner Tätigkeitsbereiche von der zuständigen Fachkonferenz mit weiteren Aufgaben beauftragt werden.</i> Zielsetzungen des EDK: <i>- Die Fachkonferenzen können sich bei Ihrer Arbeit auf das Fachwissen des SDBB stützen.</i> <i>- Die Zusammenarbeit des SDBB und der Fachkonferenzen führt zu einer optimalen Abstimmung der operativen Tätigkeiten des SDBB mit den strategischen Zielsetzungen der EDK.</i> Budget (Total Aufwand): CHF 0.- (Ad-hoc-Finanzierung für erteilte Aufträge) Beratendes Gremium: Ad-hoc (SBBK)	
4.1. Behandlung grundsätzlicher Fragen Die Fachkommissionen behandeln im Auftrag des SBBK-Vorstands grundsätzliche Fragen betreffend der Information, der Qualifikationsverfahren und des Datenmanagements im Bereich Berufsbildung. Teilprojekte	Termin
4.2. Weitere Aufträge Das SDBB setzt weitere Aufträge unter Berücksichtigung seiner Ressourcen um. Teilprojekte	Termin
4.2.1. Spezialaufträge a) Die Studie Berufsschulverzeichnis ist fertiggestellt und der KOP übergeben. b) Das SDBB prüft Varianten für die Einführung einer Sedex-Domäne für die Berufsbildung, um den sicheren Datentransfer zwischen den Verbundpartnern zu gewährleisten. Es analysiert die Situation und unterbreitet der KOP z.H. des SBBK-Vorstands entsprechende Vorschläge.	 Februar 2019 1. Quartal 2019

Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB

<p>5. Informationsdienstleistungen für den Bereich der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung (BSLB) entwickeln, realisieren und vertreiben. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1a</p>	
<p>Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:</p>	
<p>Auftrag EDK: Das SDBB realisiert und unterhält ein umfassendes und aktuelles Informationsangebot für Personen, welche Informationen zu Berufs-, Studien und Laufbahnfragen suchen (Ratsuchende, Mediatoren) und gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und Weiterentwicklung des Informationsportals berufsberatung.ch. -Das SDBB stellt die Lehrstellennachweise aller Kantone auf www.berufsberatung.ch zur Verfügung. - Das SDBB entwickelt und realisiert ein ergänzendes Informationsangebot für die BSLB-Fachleute der Kantone.</p>	
<p>Zielsetzungen der EDK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Informationsangebot basiert auf national kohärenten Leitlinien, die den aktuellen Bedürfnissen der Sprachregionen Rechnung tragen. - Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone in den Bereichen Erste Berufswahl und Berufswahlvorbereitung, Studienwahl und Studienwahlvorbereitung, Laufbahnwahl und Weiterbildung. - Das Informationsangebot bedient alle Zielgruppen der BSLB, wobei die informationssuchenden Personen vor oder während der ersten Ausbildung und Personen mit der Thematik „Integration in den Arbeitsmarkt“ prioritär sind. - Bei der Erarbeitung des Informationsangebots wird eine Optimierung von Print (inkl. AV) und Online (Crossmedialität) unter Berücksichtigung von Aktualitäts- und Nutzungsfaktoren angestrebt. - Das Informationsangebot steht nach Bedarf in verschiedenen Sprachen zur Verfügung, unter Berücksichtigung des Prinzips, dass das Grundangebot in Deutsch, Französisch und Italienisch angeboten wird. - Der Lehrstellennachweis auf www.berufsberatung.ch dient als Referenz für die Partner der Berufsbildung. - Das Informationsangebot wird in Zusammenarbeit mit den BSLB-Stellen, dem Bund, den OdA und den Bildungsinstitutionen erarbeitet. <p>Zudem wird das SDBB</p> <ul style="list-style-type: none"> - für die Realisierung von Informationsdienstleistungen (Redaktion, Aktualisierungen) prioritär die kantonalen BSLB-Stellen mandatieren. 	
<p>Budget (Total Aufwand): CHF 9'856'812.- Finanzierungsquelle: Erträge: 20%, Kantonsbeiträge: 30%, Bund (SBFI): 50%</p>	
<p>Beratendes Gremium: Fachkommission Information BSLB</p>	

<p>5.1. Informationsangebot: Verlag</p> <p>Ein aktuelles Informationsangebot in drei Sprachen, welches alle wesentlichen Bedürfnisse der Zielpublika im Bereich BSLB (BSLB-Stellen, Schulen, Informationssuchende etc.) abdeckt, wird erarbeitet und gepflegt. Das Informationsangebot wird in enger Abstimmung mit dem Informationsangebot auf berufsberatung.ch entwickelt.</p>	<p>Termin</p>
<p>Teilprojekte</p>	

<p>5.1.1. Editionsprogramm D/F/I</p> <p>Ein detailliertes Editionsprogramm wird erarbeitet. Es beinhaltet alle Elemente die im Verlaufe des Jahres publiziert werden. Es wird auf sdbb.ch zur Verfügung gestellt und laufend aktualisiert. Editionsprogramm deutsch: http://www.sdbb.ch/dyn/195222.asp Editionsprogramm französisch: http://www.sdbb.ch/dyn/175965.asp Editionsprogramm italienisch: http://www.sdbb.ch/dyn/195559.asp</p>	<p>Laufend</p>
--	----------------

5.1.2. Projekte (bestehend oder neu)	
Besondere Projekte aus dem Editionsprogramm sind nachfolgend aufgeführt:	
a) Faltsblätter D/F/I Das neue Konzept für die Berufsinformationfaltsblätter wird für alle Grundberufe umgesetzt. Auf der Basis des neuen Konzepts werden die Faltsblätter der Nicht-Grundberufe realisiert und evaluiert.	Laufend Ende 2019
b) Filme D/F/I - Einblick auf... 4-5 Filme sind realisiert. Die Filme ("EinBlick auf.../Coup d'oeil sur.../Una panoramica su...") sind evaluiert. Auf der Basis der Evaluation wird das bestehende Konzept weitergeführt oder erneuert. - Zoom Das Programm der Zoom-Filme ist mit dem Programm der Einblick-Filme abgeglichen. 2-3 Adaptionen von Zoom-Filmen ist auf Deutsch und Italienisch produziert.	Ende 2019 Ende 2019 Juni 2019 Laufend
c) Chancen und Perspektiven D Der neue Vierjahreszyklus der beiden Heftreihen ist aufgegleist, notwendige Optimierungen sind vorgenommen. Die Hefte sind auf 4 Jahre hinaus feingeplant.	Ende 2019
d) "Carrières" 5 Hefte sind erschienen. F Die Übersichtstabellen werden auf orientation.ch und orientamento.ch aufgeschaltet. F/I	Laufend
e) Neues Informationsmittel für Eltern D/F/I Der Bedarf ist geprüft, gegebenenfalls ist ein Konzept erstellt.	Ende 2019
f) Unterstützung für regionale Produkte Sprachregionale Produkte werden unterstützt. (z.B ZOOM-Filme, Scuola Media e Poi)	Laufend
g) Die erste Stelle nach dem Studium D/F, ev. I Die Informationen sind auf der Basis der neuen Auswertungsmodelle erschienen. Eine Übersetzung auf Italienisch von einzelnen Teilen ist geprüft und gegebenenfalls umgesetzt.	Ende 2019
5.1.3. Projekte in Abklärung	
Besondere Projekte sind in Abklärung und nachfolgend aufgeführt:	
a) De l'école aux cours professionnels F Das Heft ist konzeptionell überprüft und eine Aktualisierung in Arbeit.	September 2019
b) Bildungsschema Die Eckwerte zur Homogenisierung der Bildungsschemata in den BSLB-Medien sind festgelegt.	Ende 2019
5.2. Informationsangebot online: berufsberatung.ch	Termin
Ein dreisprachiges Internet-Portal berufsberatung.ch orientation.ch orientamento.ch enthält ein umfassendes Informationsangebot für die Zielgruppen des Bereichs Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung; Es wird aktuell gehalten und in enger Abstimmung mit dem Verlags-Angebot weiterentwickelt.	
<u>Teilprojekte</u>	
Grundlagen für die Online-Information	
5.2.1. Grundkonzept der Online-Information	
Für die Weiterentwicklung des Portals und der Online-Information für die BSLB als Ganzes wird in Zusammenarbeit mit den Partnern ein Grundkonzept entwickelt. - Ziele sowie Eckwerte zum Vorgehen und zur Erarbeitung des Leitbilds sind erstellt. - Das Mandat zur Grundkonzeptentwicklung ist in Abstimmung mit den Kantonen erteilt. - Der Prozess zur Erarbeitung des Grundkonzepts ist lanciert.	Juni 2019 September 2019 Ende 2019

Wartung, Betrieb und Koordination des Portals berufsberatung.ch	
5.2.2. Wartung und Betrieb des Portals und der Module D/F/I	
a) Intranet/Admin (Administrations- und Redaktionstool) Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt.	Laufend
b) Internet Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt.	Laufend
c) Meldung von Neuerungen und Störungen Die User, Fachredaktionen, kantonalen Verantwortlichen und Nutzer der Schnittstellen werden bei Neuerungen, Fehlern und Problemen angemessen informiert.	Laufend
5.2.3. Inhaltlicher Betrieb von berufsberatung.ch und seiner Module D/F/I	
Die statischen Seiten von berufsberatung.ch und seine Module werden gemäss Pflichtenheften betrieben, koordiniert und aktualisiert. Eine Qualitätssicherung ist implementiert und gewährleistet. Für jedes Modul besteht eine Fachleitung zur inhaltlichen Führung. Die kantonalen Redaktionen werden für die Erfassung gemäss den Leitlinien geschult. Eine Übersicht der Module und Themen ist auf sdbb.ch aufgeschaltet. Im Folgenden sind nur diejenigen Module aufgeführt, die inhaltlich laufend aktualisiert, ergänzt und ausgebaut werden.	
a) Redaktionelle Seiten Die redaktionellen Seiten werden gemäss Monitoring und den Prioritäten des Editionsprogramms überprüft, aktualisiert und bei Bedarf erweitert, damit sie die User zielgruppengerecht informieren.	Laufend
b) Kantonale Inhalte auf berufsberatung.ch Kantone, die die kantonalen Inhalte bewirtschaften, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
c) Forum Die Triage der eingehenden Fragen und deren Beantwortung wird durch ein Expertenteam sichergestellt. Interessante Anfragen werden online publiziert.	Laufend
d) Berufe Alle EFZ- und EBA-Berufe sowie alle Berufe der Höheren Berufsbildung werden jährlich geprüft und aktualisiert. Neue Berufe werden laufend integriert.	Laufend
e) Aus- und Weiterbildungen Die kantonalen BSLB-Stellen erfassen die Aus- und Weiterbildungsdaten einheitlich. Die Erfassungsrichtlinien für die Aus- und Weiterbildungsdatenbank sind gemäss Bedarf angepasst und die Redaktor/innen sind geschult.	Laufend
f) Hochschulen (Studieren A-Z: Übersichtsinformationen zum Hochschulwesen der Schweiz) Die Inhalte werden für die drei Sprachversionen weiter harmonisiert.	Laufend
g) Studiengebiete (Übersichtsinformationen zu den universitären Hochschulstudien) Die Inhalte werden schrittweise für das französisch- und italienischsprachige Portal umgesetzt.	Laufend
h) Berufsmöglichkeiten nach Hochschulstudium Die Inhalte werden für die drei Sprachversionen weiter harmonisiert.	Laufend
i) Informationsveranstaltungen Die Kantone, welche ihre Informationsveranstaltungen erfassen, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
j) Bildmaterial Filme und Bilder werden regelmässig in berufsberatung.ch integriert.	Laufend
k) Interaktive Berufswahlplattform: myBerufswahl Kantone, die die Plattform nutzen, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
l) Teilinhalte in rätoromanischer Sprache R Berufsbeschreibungen und Inhalte für die erste Berufswahl in romanischer Sprache werden laufend aktualisiert.	Laufend
m) Social Media Regelmässige Informationen werden auf Facebook gepostet.	Laufend
Entwicklung berufsberatung.ch	
5.2.4. Evaluation des Portals	
a) Inhalts-Evaluation (Weiterführung aus dem TP 2018) Die Inhalts-Evaluation von berufsberatung.ch ist konzipiert und geplant.	November 2019
b) myBerufswahl-Evaluation Der Einsatz von myBerufswahl in den Kantonen ist evaluiert.	November 2019
c) Social Media Die regelmässigen Posts auf Facebook sind evaluiert und Massnahmen sind definiert. Auf der Basis der Evaluation werden die Posts gegebenenfalls weitergeführt. Auf der Basis eines grundlegenden Konzepts zu Social-Media werden weitere Massnahmen geprüft und gegebenenfalls umgesetzt.	Februar 2019 Laufend Ende 2019

5.2.5. Funktionale Entwicklungen des Portals D/F/I	
a) Internet Funktionalitäten des neuen Internets werden nach Bedarf weiterentwickelt: - Funktionalitätsanpassungen für die Desktop- und Mobile-Version sind umgesetzt gemäss Planung. - Leitlinien für die Weiterentwicklung der Suchabfragen sind erstellt.	Laufend Juni 2019
b) Admin Funktionalitäten des Admin zur Datenbewirtschaftung werden nach Bedarf weiterentwickelt: - Der Bedarf ist evaluiert und validiert. - Funktionalitäten sind umgesetzt gemäss Planung.	Laufend
c) Aus- und Weiterbildungsdatenbank - Suchoptimierung Die Optimierung der Suche der Aus- und Weiterbildungsdatenbank sowie die Schnittstelle zur Lieferung der Daten sind analysiert, konzipiert und spezifiziert.	Ende 2019
d) eDoc Ein Prototyp für eine Expertensuche ist entwickelt und evaluiert. Die Evaluation der Expertensuche ist durchgeführt.	Juni 2019 Ende 2019
e) Infoveranstaltungen - technische Migration und Neuentwicklung Die Neuentwicklung der Infoveranstaltungen auf dem Portal berufsberatung.ch, die Migration der Daten aus dem alten Intranet sowie die Schnittstelle zur Lieferung der Daten sind konzipiert und geplant.	Ende 2019
f) Filme - technische Migration Die Migration der Filme aus dem alten Intranet ins neue Admin ist umgesetzt.	Februar 2019
g) SIC - Studien-Interessen-Check Fachkonzept für Pflege, Qualitätssicherung und Aktualisierung ist definiert. D/F Die Umsetzung der italienischsprachigen Version ist geplant. I	Juni 2019
h) Berufs-Check Fachkonzept für Pflege, Qualitätssicherung und Aktualisierung ist definiert. D/F Die Umsetzung der italienischsprachigen Version ist geplant. I	Juni 2019 Mai 2019
i) Berufekarussell D/F/I Eine Entscheidung betreffend Berufekarussell ist gefallen. Die Realisierung ist gegebenenfalls umgesetzt.	Ende 2019
j) Was-studiere-ich D Die Zusammenarbeit mit der fhnw ist konkret gestartet, die An- / Einbindung ist umgesetzt und der Betrieb geklärt.	Juni 2019
5.2.6. Inhaltliche Entwicklung der Module von berufsberatung.ch	
a) Berufe / InfOP / InfoProf D/F//R Die sprachregional unterschiedlichen Berufsinformationen auf berufsberatung.ch werden in einem Projekt vereinheitlicht und zusammengeführt. - Das fachliche Konzept für die Online-Information über die Berufe in den Sprachen D/F//R ist erstellt und validiert. - Die Studie für die Datenbewirtschaftung, die Online-Anzeige sowie die Schnittstelle zur Lieferung der Daten ist erstellt. - Umsetzung und Migration sind geplant.	April 2019 Ende 2019 Ende 2019
b) Berufe - Redaktion D/F/I Ein Redaktionskonzept für die neu vereinheitlichte Berufsinformation ist erstellt. Die Redaktion für die deutschsprachigen Inhalte ist neu bestellt. Die Redaktion für die deutschsprachigen Inhalte ist operativ. Die Neubestellung der Redaktionen für die französisch- bzw. italienischsprachigen Inhalte ist lanciert.	Mai 2019 Juli 2019 November 2019 November 2019
5.2.7. Barrierefreiheit	
Ein Accessibility-Audit von berufsberatung.ch ist durchgeführt. Auf der Basis des Audits sind die Massnahmen zur Verbesserung der Zugänglichkeit des Portals für Menschen mit körperlichen, sensorischen oder kognitiven Einschränkungen definiert.	Juli 2019 Ende 2019
5.2.8. Nutzungs-Messungen	
Ein detailliertes Nutzungs-Mess-System zur Optimierung der Teilanwendungen von berufsberatung.ch ist konzipiert. Die Umsetzung des Mess-Systems ist geplant und gegebenenfalls umgesetzt. Der Betrieb des Mess-Systems ist definiert und geplant.	September 2019 Ende 2019 Ende 2019

5.3. Informationsangebot: Lehrstellennachweis auf berufsberatung.ch Die Lehrstellennachweise aller Kantone werden vollständig und aktuell auf berufsberatung.ch zur Verfügung gestellt. <u>Teilprojekte</u>	Termin
5.3.1. Wartung und Betrieb a) Der reibungslose Betrieb, Support und Wartung werden sichergestellt. b) Der reibungslose Betrieb, Support und Wartung des Lena-Such-Abonnements ist sichergestellt.	 Laufend Laufend
5.3.2. Inhaltliche Koordination a) Die inhaltliche Koordination und Qualitätssicherung ist durch die Fachleitung und Begleitgruppe sichergestellt. b) Die Unterstützung der Redaktor/innen der Kantone, welche die Lehrstellen direkt im berufsberatung.ch-Intranet erfassen, ist gewährleistet.	 Laufend Laufend
5.3.3. Entwicklung Modul Lehrstellen Weiterentwicklung Lehrstellenabfrage: die Funktionalitäten der Lehrstellenabfrage werden weiter evaluiert und optimiert: - Die Suchabfrage ist auf der Basis der UX-Optimierung der Faceted Search angepasst. - Anpassungen der Funktionalität auf der Basis des LSR sind definiert (BM-freundlich, 2-Jahressuche).	 Juli 2019 Ende 2019
5.3.4. Einführung Lehrstellenregister Das Register basiert auf Daten die von den Kantonen oder von diesen bezeichneten Grossunternehmen angeliefert oder gepflegt werden. Es erlaubt den Bezug dieser Daten durch berufsberatung.ch, andere Anwendungen und Dritte und deren Rücklieferung an die Kantone. a) Die Phase "Konzept" im Projekt Lehrstellenregister ist abgeschlossen. b) Die Realisierung im Projekt Lehrstellenregister ist gestartet. c) Die Einführung ist allen Stakeholdern kommuniziert. d) Die Einführung ist vorbereitet.	 Februar 2019 März 2019 März 2019 Dezember 2019
5.3.5. Strategie Lehrstellen-Nachweis (Lena) In Zusammenarbeit mit den Stakeholdern wird eine Strategie zur Weiterentwicklung und Führung des Lehrstellen-Nachweises erarbeitet. Die Strategie liegt der SBBK zur Abnahme vor.	 Juli 2019 Ende 2019
5.4. Datenbezug von berufsberatung.ch Bestimmte Daten von berufsberatung.ch stehen Dritten zur Verfügung, um Synergien zwischen den Akteuren der Berufsbildung zu schaffen. <u>Teilprojekte</u>	Termin
5.4.1. Datenschnittstellen Richtlinien gewährleisten die Kohärenz des Datenbezugs über Schnittstellen. Falls nötig werden sie revidiert. a) Die bestehenden Schnittstellen (Berufe, Lehrstellen) zum Bezug von Informationen des Portals für Websites von Dritten werden gemäss den Richtlinien des SDBB gewartet und betrieben.	 Laufend

5.5. Systematik Swissdoc Die dreisprachige Systematik Swissdoc (SWD) steht als Basisinstrument für die elektronische (prioritär) und physische Dokumentation für den Bereich der BSLB in aktueller Form online zur Verfügung. <u>Teilprojekte</u>	Termin
5.5.1. Bewirtschaftung Swissdoc a) Die Swissdoc wird aktualisiert: Neuerungen und Änderungen im Bildungswesen werden in Swissdoc abgebildet. b) Änderungen werden in den Swissdoc-Newsletters (10-12 mal pro Jahr) bekannt gegeben. c) Verschiedene Projekte werden je nach Bedarf und strategischer Priorisierung von berufsberatung.ch ad hoc definiert und umgesetzt.	 Laufend Laufend Laufend
5.5.2. Betrieb und Support von swissdoc.sdbb.ch Betrieb und Support der Website Swissdoc sind gewährleistet.	Laufend
5.5.3. Entwicklung Swissdoc Eine Auslegeordnung für die zukünftige Entwicklung von Swissdoc ist erstellt.	Ende 2019
5.6. Ergänzendes Informationsangebot für die BSLB-Fachleute der Kantone Ein Angebot an Informationen und Arbeitsmitteln für Fachleute der BSLB wird erarbeitet und gepflegt. <u>Teilprojekte</u>	Termin
5.6.1. Zeitungs-Informations-Dienst ZID D Die Ausgaben sind realisiert (10x Jahr).	Laufend
5.6.2. Berufs- und Bildungsinformationen D/F a) Den Berufsinformationszentren BIZ stehen aktuelle Informationen über Neuheiten und Änderungen vorwiegend in den Bereichen berufliche Grundbildung, höhere Berufsbildung und Fachhochschulen zur Verfügung (INFObildung&beruf). b) Nach definierten Kriterien werden von unerschlossenen Themen berufs- und schulkundliche Zusammenstellungen und Übersichten erstellt resp. aktualisiert. c) Ein neues Konzept für den Inhalt des Newsletters NEWSbildung&beruf ist erarbeitet und eingeführt.	 Laufend Laufend April 2019
5.7. Adressdatenbank für die Berufsbildung und die Berufsberatung Eine Datenbank mit allen Adressen der BSLB-Stellen und der Berufsbildungsämter wird auf dem Internet zur Verfügung gestellt und gepflegt. <u>Teilprojekt</u>	Termin Laufend
5.7.1. Betrieb und Aktualisierung von "adressen.sdbb.ch" Unter adressen.sdbb.ch werden alle Adressen der Berufsbildungsämter und der BSLB-Stellen aktuell zur Verfügung gestellt.	Laufend

5.8. Weitere Websites	Termin
Spezielle Themenbereiche und besondere Zielgruppen verfügen übers spezifische Websites, die aktuelle und klar definierte Bedürfnissen bedienen.	
Teilprojekte	
5.8.1. Betrieb und Aktualisierung bestehender Websites D	
Betrieb und Aktualisierung der folgenden Produkte-Websites wird gewährleistet, um die Fachleute zu unterstützen.	
a) www.sixpack-comic.ch	Laufend
b) www.berufe-easy.ch Die Website wird abgeschaltet.	März 2019
c) www.ichmachwas.sdbb.ch	Laufend
d) www.be-Werbung.ch	Laufend
e) www.sdbb.ch/sprungbrett	Laufend
f) www.chancen.sdbb.ch/ Nutzungszweck und Fortführung der Site sind geklärt.	Ende 2019
g) www.perspektiven.sdbb.ch/ Nutzungszweck und Fortführung der Site sind geklärt.	Ende 2019
h) www.carrieres.csfo.ch/ Nutzungszweck und Fortführung der Site sind geklärt.	Ende 2019
i) www.wege-zum-beruf.ch	Laufend
5.8.2. Analyse der Informationsanfrage (ADOR)	
Die Koordinierung von ADOR ist sichergestellt, insbesondere: - Die Umsetzung von ADOR für die D-CH ist koordiniert. D - Das Mandat für den Betrieb von ADOR ist mit den betroffenen Kantonen geklärt und die Übernahme geplant. D/F - Die betroffenen Kantone beteiligen sich an den Kosten. D/F	Juni 2019 Juni 2019 Dezember 2019
5.8.3. BIZ App	
a) Auf Anfrage der BIZ-App-Nutzerkantone unterstützt das SDBB die Verwaltung, Koordination und Finanzabwicklung der BIZ App.	Laufend
b) Der Bezug der Lehrstellendaten in der BIZ App wird im Rahmen von LSR mit den Verantwortlichen für die BIZ App thematisiert und definiert.	Laufend / Ende 2019

6. Zur Sicherstellung der Weiterbildung der Fachleute der Berufs-, Studien und Laufbahnberatung und der Fachleute für Information und Dokumentation beitragen. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1c	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB erarbeitet und realisiert ein Weiterbildungsangebot für die kantonalen Fachleute der Berufs-, Studien und Laufbahnberatung in der Deutschschweiz und der französischen Schweiz.	
Zielsetzungen der EDK: - Das Weiterbildungsangebot basiert auf einer kohärenten, gesamtschweizerischen Konzeption, welche die aktuellen Bedürfnisse der Kantone einbezieht und auf künftige Änderungen vorbereitet. - Es ist jeweils für die Deutschschweiz und die Romandie adaptiert und fördert den Austausch zwischen den Sprachregionen. - Es entspricht den gängigen Qualitätskriterien und wird bei den Teilnehmenden wie auch den kantonalen Verantwortlichen evaluiert. - Das Weiterbildungsangebot wird in Zusammenarbeit mit Fachpersonen der BSLB und mit externen Partnern und Bildungsinstitutionen realisiert.	
Budget (Total Aufwand): CHF 702'277.- Finanzierungsquelle: Erträge: 50%, Kantonsbeiträge: 50%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Weiterbildung BSLB	
6.1. Weiterbildungsangebot: National D/F	Termin
Das Weiterbildungsangebot für die Sprachregionen basiert auf einer kohärenten, gesamtschweizerischen Konzeption und nationalen Qualitätsstandards. Regelmässig stattfindende Nationale Fachtagungen fördern den Austausch zwischen den Sprachregionen.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.1.1. Bedarfserhebung	
a) Die beim Zielpublikum (Fachleute der BSLB und Zentralstellenleitende) durchgeführte Bedarfserhebung ist ausgewertet.	Dezember 2019
b) Die Resultate sind bearbeitet, um als Grundlage für die Erarbeitung des Programms 2020 dienen zu können.	Dezember 2019
6.1.2. Schwerpunkte 2020	
Um einen kohärenten nationalen Ansatz zu unterstützen, werden durch die FaKo gesamtschweizerische Schwerpunkte definiert. Die im November 2018 definierten Schwerpunkte sind bestätigt und falls nötig ergänzt.	November 2019
6.1.3. Qualitätssicherung	
a) Die Angebote werden bei den Teilnehmenden laufend und bei den Leiter/innen der kantonalen BSLB-Stellen jährlich evaluiert. Allfällige Massnahmen sind abgeleitet, deren Umsetzung geplant.	Laufend / November 2019 Ende 2019
b) Die Statistiken und Zusammenfassungen der Evaluationen 2018 sind vorbereitet und in den Gremien diskutiert.	März 2019
6.1.4. Nationale Fachtagung	
Das Thema der Nationalen Fachtagung 2020 ist definiert. Eine Arbeitsgruppe ist eingesetzt, welche das Konzept und den Inhalt erarbeitet. Die Ausschreibung ist verfasst und im Programm 2020 publiziert.	März 2019 März 2019 Oktober 2019

6.2. Weiterbildungsangebot: Deutschschweiz D	Termin
Den Fachpersonen der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung sowie des Berufswahlunterrichts in der deutschen Schweiz steht ein umfassendes, vielseitiges und spezifisch für die Deutschschweiz entwickeltes Weiterbildungsangebot zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.2.1. Erarbeitung des Programms 2020	
Das Weiterbildungsprogramm 2020 ist erarbeitet. Es umfasst ca. 35 Veranstaltungen (ohne Mehrfachführungen), wovon mindestens zwei für Studien- und Laufbahnberatende, eine speziell für I&D-Fachleute. Es zielt auf 1800 Teilnehmende (Personenseminartage) hin.	November 2019
6.2.2. Umsetzung des Programms 2019	
a) Das Weiterbildungsprogramm 2019 ist umgesetzt.	Laufend
b) Notwendige Mehrfachführungen auf Grund der Anmeldungen sind organisiert.	Februar 2019
c) Die Weiterbildungsangebote sind evaluiert und mit den Seminarleitenden diskutiert.	Laufend
6.2.3. Ad-hoc-Angebote	
Ausserhalb des Weiterbildungsprogramms, können Veranstaltungen organisiert werden zu aktuellen Themen oder Bedürfnissen, die man im Rahmen der Bedarfserhebung noch nicht hat identifizieren können.	Ad hoc
6.3. Weiterbildungsangebot: Westschweiz F	Termin
Den Fachpersonen der BSLB in der Westschweiz steht ein umfassendes, vielseitiges und spezifisch für die Westschweiz entwickeltes Weiterbildungsangebot zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.3.1. Erarbeitung des Programms 2020	
Das Weiterbildungsprogramm 2020 ist erarbeitet. Es umfasst mindestens 12 Veranstaltungen, wovon mindestens eine im Bereich Information und Dokumentation. Es zielt auf 400 Teilnehmende (Personenseminartage) hin.	November 2019
6.3.2. Umsetzung des Programms 2019	
a) Das Weiterbildungsprogramm 2019 ist umgesetzt.	Laufend
b) Notwendige Mehrfachführungen auf Grund der Anmeldungen sind organisiert.	Februar 2019
c) Das Weiterbildungsprogramm ist evaluiert und mit den Seminarleitenden diskutiert.	Laufend
6.3.3. Ad-hoc-Angebote	
Ausserhalb des Weiterbildungsprogramms, können Veranstaltungen organisiert werden zu aktuellen Themen oder Bedürfnissen, die man im Rahmen der Bedarfserhebung noch nicht hat identifizieren können.	Ad hoc

7. Arbeitsmittel und Produkte im Bereich Beratung und Diagnostik entwickeln. <i>[Keine Erwähnung im SDBB-Statut]</i>	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB entwickelt Arbeitsmittel und Produkte im Bereich der Beratung und Diagnostik und veröffentlicht Grundlageninformationen zu dessen Produkten und zur Praxis. - Das SDBB gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und die Weiterentwicklung der Online-Test-Plattform OTP für die Durchführung und Verwaltung von diagnostischen Tests.	
Zielsetzungen EDK: - Die Dienstleistungen entsprechen den Bedürfnissen und Priorisierungen der kantonalen BSLB-Stellen. - Die Instrumente und Produkte sind aktuell, wissenschaftlich fundiert und praxisrelevant. - Die Grundlageninformationen unterstützen die BSLB-Stellen in der Qualitätssicherung ihrer Dienstleistungen und der Professionalisierung der BSLB-Fachpersonen. - Die Dienstleistungen werden in Zusammenarbeit mit den kantonalen BSLB-Stellen und den Hochschulen erarbeitet und unterstützen den Wissenstransfer.	
Budget (Total Aufwand): CHF 409'586.- Finanzierungsquelle: Erträge: 9%, Kantonsbeiträge: 91%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Beratung & Diagnostik	

7.1. Online-Test-Plattform	Termin
Die Online-Test-Plattform OTP wird koordiniert, betrieben, gewartet und weiterentwickelt.	
Teilprojekte	

7.1.1. Online-Test-Plattform (OTP): Betrieb D/F/I	
a) Das dreisprachige Portal www.test.sdbb.ch dient als Eintrittsportal für die OTP. Der Betrieb, die Wartung und der Follow-Up mit den Kantonen (Support und Schulung) werden gewährleistet.	Laufend
b) Das Verwaltungsmodul und die angebotenen Testverfahren und Arbeitsmittel sind in Betrieb und werden gewartet. Der Support für die OTP ist sichergestellt.	Laufend
c) Alle Kantone können die OTP mit den aktuellen Verfahren nutzen. Rückmeldungen und Vorschläge der Kantone werden zusammengefasst und diskutiert; adäquate Massnahmen werden ergriffen.	Laufend
d) Die Nutzung der OTP durch Dritte ist gemäss Vorgaben des SDBB ermöglicht und wird entsprechend verrechnet.	Laufend

7.1.2. Online-Test-Plattform (OTP): Entwicklung	
a) Der FIT mit verlagseigenen Fotos inklusive Bilderauswahl und qualitative Auswertung ist als Test fertig entwickelt und wird auf der OTP angeboten. D/F/I	Oktober 2019
b) Falls die Adaption der Batterie Tests d'Aptitude (Schweizer Intelligenztest für die Berufsberatung SIBB) von den deutschsprachigen Kantonen finanziert ist, ist das Projekt gestartet. D	Juni 2019
c) HEXACO-PI-R (ein Persönlichkeitsfragebogen): - HEXACO-PI-R auf italienisch sind die neuen Normen hinterlegt und das Manual vorhanden. I - HEXACO-PI-R auf französisch ist auf OTP eine erste Version zur Datensammlung vorhanden. F	Dezember 2019 Juni 2019
d) Die Weiterentwicklung der sprachvereinfachten Version des Berufsfeldertests 22 - easy (BFT22-easy) zu einem Test ist umgesetzt. D	Mai 2019
e) VOCATIO (Berufsinteressenstest für Erwachsene): - Die Validierung ev. Normierung ist geplant. F	Ende 2019
f) Weitere Entwicklungen für die D-CH sind von den Gremien priorisiert und die Finanzierung ist sichergestellt. Potentielle Projekte sind: - "VOCATIO" (ein Berufsinteressenstest für Erwachsene) Übersetzung/Adaption von F auf D. - Eine grundlegende Revision des Sozialinteressen-Tests ("SIT 3"). - Weiterentwicklung Interessfragebogen Studium zu einem Test. - Weiterentwicklung des HEXACO-PI-R mit Fremdbild. - Entwicklung eines Instruments zur Kompetenzerfassung.	Laufend
g) Die italienischsprachigen Versionen von CRQ und VOCATIO sind geprüft und die Umsetzung allenfalls geplant. I	Juni 2019
h) Der Bedarf an weiteren Verfahren / Aktualisierungen und die Umsetzungsmöglichkeiten sind auf sprachregionaler Ebene geklärt. Allfällige Projekte sind geplant und gegebenenfalls umgesetzt. D/F/I	Juli 2019 Ende 2019

7.2. Diagnostik	Termin
Aktuelle, wissenschaftlich fundierte und praktisch relevante Produkte und Instrumente aus dem Bereich "Beratung und Diagnostik" stehen den BSLB-Stellen zur Verfügung.	
Teilprojekte	
7.2.1. Diagnostik D - Fachgruppe Diagnostik	
a) Neue oder neu adaptierte Tests und Arbeitsmittel werden geprüft, indem jährlich ca. 5 Rezensionen mit Beschreibungen und Bewertungen erstellt oder aktualisiert werden. Die Rezensionen (ehem. Labels) werden online zugänglich gemacht.	Laufend
b) Diagnostischer Grundkoffer: Stärkung der Professionalisierung und Qualität des Testeinsatzes mit Hilfe des diagnostischen Grundkoffers. Er wird ständig durch Anpassungen der ausgewählten Instrumente aktualisiert. Die Informationen zum Grundkoffer stehen zur Verfügung.	Laufend
c) Der Deutsch-Rechen-Test ist aktualisiert mit einem neuen Leseverstehen.	Ende 2019
7.2.2. Kantone der Deutschschweiz: Koordination und Unterstützung	
a) Die Koordination und der Informationsaustausch zwischen den Kantonen der Deutschschweiz werden durch die "Kerngruppe Beratung und Diagnostik" sichergestellt. Schwerpunkte sind: - Bedarfserhebung, Analyse und Sicherstellen der Praxistauglichkeit der Produkte und Dienstleistungen. - Begleitung der OTP und des Portals www.test.sdbb.ch und Reflexion über deren Weiterentwicklung.	Laufend
b) Konkrete Projekte werden jeweils durch Ad-hoc-Projektgruppen unterstützt.	Laufend
c) Die Evaluation des Nutzens und die Funktionsweise der Kerngruppe wird der Fako BD vorgelegt.	Juni 2019
7.2.3. Kantone der Romandie: Koordination und Unterstützung	
a) Die Koordination und der Informationsaustausch zwischen den Kantonen der Romandie werden durch die "groupe évaluation et conseil" sichergestellt. Schwerpunkte sind: - Bedarfserhebung, Analyse und Sicherstellen der Praxistauglichkeit der Produkte und Dienstleistungen. - Begleitung der OTP und des Portals www.test.csfo.ch und Reflexion über deren Weiterentwicklung. - Eine faire Verteilung der Aufgaben zwischen den Kantonen gemäss dem operativen Bedarf. - Koordination mit der Uni Lausanne.	Laufend
b) Konkrete Projekte werden jeweils durch Ad-hoc-Projektgruppen unterstützt.	Laufend
7.3. Beratung	Termin
Aktuelle, wissenschaftlich fundierte und praktisch relevante Produkte und Instrumente aus dem Bereich "Beratung und Diagnostik" stehen den BSLB-Stellen zur Verfügung.	
Teilprojekte	
7.3.1. Beratungstools	
a) Die "groupe évaluation et conseil" erarbeitet eine Sammlung von Beratungstools, die den Kantonen auf der OTP zur Verfügung gestellt werden. F	Laufend
b) Vorgehen der Aufbereitung von Beratungstools ist für die D-CH definiert.	Dezember 2019
7.3.2. Beratung	
Im Rahmen der verfügbaren Ressourcen oder bei einer Ad-hoc-Finanzierung werden Arbeiten im Bereich Beratung in Absprache mit der FaKo B+D durchgeführt.	
a) Der Bedarf an Angeboten für die Online-Beratung ist bekannt und allfällige Projekte sind geplant.	Juni 2019

8. Die interkantonale Zusammenarbeit bei Dienstleistungen im Bereich der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung gewährleisten. SDBB-Statut, Art. 2, Abs. b	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK Das SDBB unterstützt die Fachkonferenzen der EDK mit seinem Fachwissen bei der Bearbeitung von strategischen Fragestellungen und bei der Durchführung von Projekten. Es kann im Rahmen der gegebenen Ressourcen und innerhalb seiner Tätigkeitsbereiche von der zuständigen Fachkonferenz mit weiteren Aufgaben beauftragt werden.	
Zielsetzungen der EDK: - Die Fachkonferenzen können sich bei Ihrer Arbeit auf das Fachwissen des SDBB stützen. - Die Zusammenarbeit des SDBB und der Fachkonferenzen führt zu einer optimalen Abstimmung der operativen Tätigkeiten des SDBB mit den strategischen Zielsetzungen der EDK.	
Budget (Total Aufwand): CHF 0.- (Ad-hoc-Finanzierung für erteilte Aufträge)	
Beratendes Gremium: Ad-hoc (KBSB)	
8.1. Behandlung grundsätzlicher Fragen	Termin
Die Fachkommissionen behandeln im Auftrag des KBSB Vorstands grundsätzliche Fragen betreffend der Information der Weiterbildung und der Beratung&Diagnostik im Bereich BSLB.	
<u>Teilprojekte</u>	
8.2. Weitere Aufträge	Termin
Das SDBB setzt weitere Aufträge unter Berücksichtigung seiner Ressourcen um.	
<u>Teilprojekte</u>	
8.2.1. KBSB-Statistiken der BSLB	
a) Die Daten der kantonalen BSLB-Stellen aus dem Jahr 2018 resp. 2017/2018 werden gesammelt und aufbereitet. Die Statistiken stehen den kantonalen Verantwortlichen zur Verfügung.	Mai 2019
b) Die neue Datensammlung für die Daten von 2019 resp. 2018/2019 wird in enger Zusammenarbeit mit der Fachkommission Qualität der KBSB erarbeitet und das Mandat für die Folgejahre ist geklärt.	Juni 2019

Berufsbildung, Berufsberatung, Arbeitsmarkt

9. Für den Transfer von Informationen und Ergebnissen von Forschungs- und Entwicklungsprojekten sorgen. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1d	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB erarbeitet und publiziert unter dem Label PANORAMA Fachinformationen für die Berufsbildung, die Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung und die Arbeitsmarktbehörden.	
Zielsetzungen der EDK: - Den Kantonen, Institutionen und Fachpersonen aus Berufsbildung, BSLB und Arbeitsmarkt stehen regelmässig aktuelle und relevante Informationen und Beiträge zur Verfügung. - Die Institutionen der Berufsbildung, der BSLB und des Arbeitsmarktes verfügen über einen Informationskanal für die betreffenden Bereiche. - Die Beiträge behandeln aktuelle Entwicklungen, Erfahrungen aus der Praxis, Projekte oder auch Forschungsergebnisse, mit dem Ziel, aktuelle Tendenzen zu reflektieren und die Diskussion zu fördern. - Die Dienstleistung berücksichtigt die aktuellen Mediengefässe und -kanäle.	
Budget (Total Aufwand): CHF 801'141.- Finanzierungsquelle: Erträge: 36%, Kantonsbeiträge: 8%, Bund (SBFI): 47%, Bund (SECO) 9%	
Beratendes Gremium: Begleitgruppe PANORAMA	

9.1. Fachmedien PANORAMA	Termin
PANORAMA unterstützt die Arbeit der Fachleute der Berufsbildung, der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung sowie des Arbeitsmarkts mit aktuellen und relevanten Beiträgen in unterschiedlichen Mediengefässen.	
<u>Teilprojekte</u>	

9.1.1. Medien D/F/I)	
Die Produktpalette wird gemäss Planung umgesetzt:	
a) Newsletter D/F/I 21 Ausgaben erscheinen in drei Landessprachen (D/F/I).	Laufend
b) Zeitschrift D/F 6 Ausgaben der Zeitschrift sind in zwei Sprachen (D/F) produziert und veröffentlicht.	Laufend
Fokusthemen 2019:	
- Konflikte Conflicts	
- Soft Skills Soft skills	
- Fachkräftemangel Pénurie de personnel qualifié	
- Interkulturalität Interculturalité	
- Gleichberechtigung Egalité des chances	
- Steigende Anforderungen Hausse des exigences	
Die Fokusthemen 2020 sind definiert und genehmigt.	
c) Website www.panorama.ch D/F/I Die Website ist aktualisiert und der Betrieb ist sichergestellt.	Laufend
d) Social Media D News und Werbung über Facebook, Twitter, LinkedIn und XING sind verbreitet (ca. 1 Mal pro Woche).	Laufend

9.1.2. Veranstaltung	
Die Studienreise nach Kopenhagen ist durchgeführt. Sie wird durch die Teilnahmegebühren finanziert.	Mai 2019

9.1.3. Strategie und Steuerung D/F/I	
Es ist geklärt, ob und in welcher Form die Zeitschrift ab 2021 erscheinen soll.	Dezember 2019

Dienstleistungen im Auftrag des SBFI

<p>10. Dienstleistungen im Auftrag des SBFI Auf der Basis von Verträgen wird das SDBB vom SBFI für gewisse Projekte mandatiert; es übernimmt diese mit Zustimmung der EDK</p>	
<p>Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:</p>	
<p>Auftrag und Zielsetzung: die Projekte des SBFI werden ad hoc definiert a) in der "Vereinbarung Abwicklungsstelle der Subjektfinanzierung - Betrieb 2018-2020" für den Punkt 10.1 b) im Subventionsvertrag "Vereinbarung SBFI SDBB 2018-2020" für die Punkte 10.2, 10.3 und 10.4</p>	
<p>Budget (Total Aufwand): siehe einzelne Projekte Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund: 100%</p>	
<p>Beratendes Gremium: Ad hoc gem. Verträgen mit dem SBFI</p>	

<p>10.1. Abwicklungsstelle EP</p>	Termin
<p>Die Abwicklungsstelle der Finanzierung der Vorbereitungskurse für eidgenössische Prüfungen funktioniert einwandfrei und erfüllt die Aufgaben gemäss Vertrag mit dem SBFI.</p>	
<p>Budget</p>	
<p>Budget (Total Aufwand): CHF 1'397'389.- Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund: 100%</p>	
<p><u>Teilprojekte</u></p>	

<p>10.1.1. Abwicklungsstelle D/F/I</p>	
<p>a) Arbeitsweise Die Abwicklungsstelle ist in der Lage, die Gesuche der Gesuchsteller/innen sowie der Kursanbieter effizient zu bearbeiten. Die Organisation des Teams und die internen Prozesse werden regelmässig analysiert und entsprechende Massnahmen wenn nötig getroffen. Die Gesuche werden unter Einhaltung der definierten Zielsetzung bearbeitet.</p>	Laufend
<p>b) Das Onlineportal Das Onlineportal, welches in der Verantwortung des SBFI liegt, ist das Arbeitstool der Mitarbeiter/innen; es erfüllt die Anforderungen welche zur Erfüllung der Aufgabe nötig ist: - Fehler werden festgehalten, analysiert und dem SBFI zur Behebung gemeldet. - Modifikationsanfragen und Verbesserungen werden intern validiert und anschliessend dem SBFI unterbreitet.</p>	Laufend
<p>c) Evaluation und Reporting Eine vierteljährliche Evaluation in Bezug auf das Funktionieren der Abwicklungsstelle hat stattgefunden, entsprechende Massnahmen werden wenn nötig getroffen. Die vom SBFI festgelegten Anforderungen an das Reporting sind gewährleistet. Die Bedürfnisse des internen und externen Reportings des SDBB werden definiert, validiert und gewährleistet.</p>	Laufend

<p>10.1.2. Gesuchsteller/-innen D/F/I</p>	
<p>a) Behandlung von Gesuchen Gesuche werden innert nützlicher Frist bearbeitet. Wurde das Gesuch genehmigt erhalten die Gesuchsteller/-innen den Bundesbeitrag max. innerhalb von 6 Wochen.</p>	Laufend
<p>b) Qualität Die Qualitätssicherung der Prüfung der Gesuche wird eingehalten. Der Prozess wird regelmässig analysiert: - Die Prüfung der Gesuche gemäss den Kriterien des SBFI wird sichergestellt. - Auf Basis der Analyse von spezifischen Fällen werden Massnahmen getroffen und wenn nötig Vorschläge zur Verbesserung dem SBFI weitergeleitet.</p>	Laufend
<p>c) Support Die Abwicklung von Supportanfragen der Gesuchsteller/innen wird per Mail und Telefon sichergestellt. Gewünschte Aktualisierungen der FAQ werden dem SBFI zur Publikation übermittelt.</p>	Laufend
<p>d) Triage Fragen oder spezifische Fälle, welche nicht in der Kompetenz der Abwicklungsstelle liegen, werden der entsprechenden Instanz übermittelt.</p>	Laufend

10.1.3. Kursanbieter D/F/I	
a) Liste der Kurse Die Liste der Kurse ist aktuell, Änderungsgesuche oder neue Kurse werden geprüft und gegebenenfalls genehmigt. Ein formelles Suivi für die nicht validierten Kurse wird sichergestellt.	Laufend
b) Support Der Support für die Kursanbieter wird per Mail und Telefon sichergestellt. Gewünschte Aktualisierungen der FAQ werden dem SBFI zur Publikation übermittelt. Der Umfang des Supports wird formell vom SBFI in Zusammenarbeit mit der Abwicklungsstelle definiert.	Laufend
c) Triage Fragen oder spezifische Fälle, welche nicht in der Kompetenz der Abwicklungsstelle liegen, werden der entsprechenden Instanz übermittelt.	Laufend
10.2. Vignette Lehrbetrieb D/F//R/E	Termin
Zeichen des Lehrbetriebs; die Koordination der Produktion der Vignette ist gewährleistet.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 30'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	
10.2.1. Produktion und Vertrieb	
Auftragsabwicklung gemäss Vorgaben des SBFI: Die Produktion und der Vertrieb der Vignette sind gemäss den Vorgaben des SBFI gewährleistet.	Laufend
10.3. Validierung der Bildungsleistungen von Lehrpersonen an Berufsfachschulen	Termin
Das Validierungsverfahren für Lehrpersonen an Berufsfachschulen (Berufskunde, allgemeine Grundbildung und Berufsmaturität) wird progressiv aufgehoben (Entscheid des SBFI). Neue Anmeldungen sind nicht mehr möglich. Das Verfahren ist für bereits zugelassene Personen sichergestellt.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 10'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	
10.3.1. Eingangsportale D	
Den zugelassenen Personen stehen alle nötigen Informationen über das Validierungsverfahren zur Verfügung.	Laufend
10.3.2. Gremien D	
Alle Gremien (Experten und Validierungsorgan) sind einsatzbereit, um alle eingereichten Dossiers bis am 31.08.2019 bearbeiten zu können.	Laufend
10.3.3. Koordination des Verfahrens D	
Die Koordination des Verfahrens ist sichergestellt: Information und Beratung, Empfang und Bearbeitung der Dossiers, Weiterleiten an die zuständigen Gremien, Rechnungstellung, Archivierung aller Unterlagen.	Laufend

10.4. Validierung von Bildungsleistungen in der BSLB	Termin
Das Validierungsverfahren in der BSLB wird progressiv aufgehoben (Entscheid des SBFI). Neue Anmeldungen sind nicht mehr möglich. Das Verfahren ist für bereits zugelassene Personen sichergestellt.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 6'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	
10.4.1. Eingangportal D/F/I	
Den zugelassenen Personen stehen alle nötigen Informationen über das Validierungsverfahren zur Verfügung.	Laufend
10.4.2. Gremien D/F/I	
Alle Gremien (Experten und Validierungsorgan) sind einsatzbereit, um alle Dossiers zu bearbeiten, welche bis am 31.08.2019 eingereicht werden.	Laufend
10.4.3. Koordination des Verfahrens D/F/I	
Die Koordination des Verfahrens ist sichergestellt: Information und Beratung, Empfang und Bearbeitung der Dossiers, Weiterleiten an die zuständigen Gremien, Rechnungstellung, Archivierung aller Unterlagen.	Laufend

SDBB

11. Führung und Organisation

11.1. Rolle der Direktion des SDBB

Die Führung und die Organisation des SDBB obliegen der Direktion im Rahmen des genehmigten Statuts, mit dem Ziel, den Leistungsauftrag der EDK 2017-2020 unter der Berücksichtigung der Vereinbarung mit dem SBFI effizient umzusetzen.

Teilprojekte

Termin

11.1.1. Koordination mit der EDK

Die Koordination mit der EDK, ihren Fachkonferenzen und ihrem Generalsekretariat wird durch die Direktion gewährleistet, insbesondere:

- a) Die Direktion nimmt als Gast an den Vorstandssitzungen der SBBK und KBSB teil, um Informationen auszutauschen und Inputs entgegenzunehmen.
- b) Ein regelmässiger Informationsaustausch mit den Regional-Konferenzen der KBSB wird durch die Direktion sichergestellt.
- c) Das SDBB stellt das Sekretariat der Kommission SDBB der SBBK sicher.

Laufend

Laufend

Laufend

11.1.2. Leistungsvereinbarung mit dem SBFI

Ein geeignetes Suivi der Vereinbarung mit dem SBFI ist von der Direktion sichergestellt, insbesondere:

- a) Ein Jahresbericht für das vergangene Jahr 2018 wird dem SBFI unterbreitet. Er beinhaltet den Jahresabschluss und den Revisionsbericht und behandelt nur die Punkte, welche vom SBFI finanziert/mitfinanziert werden.
- b) Ein provisorischer Jahresbericht des laufenden Jahres (2019) wird der PL BIZ eingereicht. Er behandelt nur die Punkte, welche vom SBFI mitfinanziert werden.

April 2019

November 2019

11.1.3. Leitbild und Strategie

Das Leitbild des SDBB wird umgesetzt und bestimmte Projekte sind erarbeitet.

- a) Strategische Handlungsfelder werden identifiziert und bearbeitet.
- b) Ein spezifischer Aspekt wird jährlich mit allen SDBB-Mitarbeitenden aufgegriffen.
- c) Führungsgrundsätze sind erarbeitet, validiert und eingeführt.
- d) Ein Projekt zur Entwicklung der Unternehmens-Strategie ist definiert und gestartet.

Laufend

Ende 2019

April 2019

Ab April 2019

11.1.4. Strategische Fragestellungen

Bestimmte Fragestellungen sind von strategischer Bedeutung und betreffen die meisten Dienstleistungen des SDBB; diese brauchen eine besondere Weiterbearbeitung.

a) Optimierung Print-Online

Bei der Erarbeitung des Informationsangebots wird eine Optimierung von Print und Online (Crossmedialität) unter Berücksichtigung von Aktualitäts- und Nutzungsfaktoren angestrebt, dies betrifft sowohl die Berufsbildung als auch die BSLB.

Projekte werden definiert und validiert zusammen mit den zuständigen Fachkommissionen.

Laufend

b) Finanzierung der Informationsdienstleistungen

Um die nachhaltige Finanzierung der Informationsdienstleistungen sicher zu stellen, entwickelt das SDBB schrittweise eine Strategie. Sie prüft die Einführung von Werbung auf berufsberatung.ch falls nötig.

Laufend

c) Digitale Transformation

Eine Reflexion über das Thema der Digitalisierung findet statt, mit dem Ziel das SDBB auf die notwendigen Veränderungen vorzubereiten. Sie stützt sich auf die Überlegungen seiner institutionellen Partner.

Laufend

d) Datenschutz

Eine Auslegeordnung, die die Situation des neuen Datenschutzrechts berücksichtigt, ist durchgeführt. Sie stützt sich auf die Überlegungen seiner institutionellen Partner. Insbesondere von der EDK und Educa.

Laufend

e) Optima

Die Direktion verfolgt die Entwicklung des Projekts aufmerksam, um für die Umsetzung eines allfälligen SBBK-Mandats vorbereitet zu sein.

Ad hoc

f) Bereich Datenmanagement Berufsbildung

Die Schaffung einer Abteilung "Datenmanagement Berufsbildung" und einer entsprechenden beratenden Fachkommission ist geprüft. Falls nötig werden Massnahmen ergriffen.

2. Quartal 2019

11.1.5. Tätigkeitsprogramme	
Ein jährliches Tätigkeitsprogramm beschreibt transparent die vom SDBB erbrachten Leistungen. Es wird hauptsächlich als Grundlage für die interne Koordination verwendet.	
a) Tätigkeitsprogramm 2019 Das SDBB gewährleistet ein adäquates Monitoring des Tätigkeitsprogramms 2019 unter Einbezug seiner Fachkommissionen. Eine detaillierte Überprüfung findet zur Jahresmitte statt.	Laufend Juli 2019
b) Tätigkeitsprogramm 2020 Das Tätigkeitsprogramm 2020, welches das von der EDK im Juni 2019 verabschiedete Budget 2020 berücksichtigt, ist validiert. Es berücksichtigt auch die von der PL BIZ (Prozessleitung Bildungszusammenarbeit Bund-Kantone) verabschiedeten Schwerpunkte.	November 2019
11.1.6. Übergeordnete operative Punkte	
Bestimmte Punkte sind von übergeordneter operativer Bedeutung und betreffen die meisten Dienstleistungen des SDBB; diese brauchen eine besondere Weiterbearbeitung.	
a) Sourcing: Beschaffung und Migration der Serverplattform Das SDBB schreibt die Serverplattformen und die in diesem Zusammenhang benötigten Dienstleistungen im Rahmen eines WTO-Verfahrens neu aus. - Die Ausschreibung ist publiziert. - Der Partner ist evaluiert. - Das Migrationsprojekt ist durchgeführt.	März 2019 September 2019 Dezember 2019
b) Web Content Management System (CMS): Prüfung einer Ersatzlösung Ein Projekt zur Ablösung des bestehenden CMS (Webweaver) ist gestartet, falls die Ressourcen dafür vorhanden sind oder das bestehende Produkt mit hoher Dringlichkeit abgelöst werden muss (Abhängigkeit von Educa).	Ad hoc
c) Nutzungsmessung von Web-Anwendungen (Analytics) Das SDBB baut eine interne Dienstleistung zur vertieften Nutzungsmessung der Weblösungen auf (Analytics-Produkt, Fachkompetenz). - Die Dienstleistung ist konzipiert. - Erste Auswertungen für die Spezialsuchen von berufsberatung.ch liegen vor.	Juni 2019 Dezember 2019
d) Sourcing: Beschaffung von IT-Entwicklungsleistungen Das SDBB beschafft mittels WTO-Verfahren langfristige Rahmenverträge mit Partnern im Bereich IT-Entwicklungsleistungen und User Experience/Design. - Die Partner sind evaluiert. - Die Rahmenverträge sind abgeschlossen.	März 2019 Juni 2019
e) Extranet: Prüfung einer Ersatzlösung Das bisherige Extranet (Webweaver) muss mittelfristig ersetzt werden. Zu diesem Zweck wird ein Projekt gestartet. Im Rahmen einer Studie werden die Bedürfnisse an ein künftiges Extranet für die dokumentbasierte Zusammenarbeit in Arbeitsgruppen, Projekten und Gremien erhoben und mögliche Lösungsvarianten geprüft.	Dezember 2019

12. Kommunikation und Marketing	
12.1. Kommunikation Die Position des SDBB gegenüber seinen Bezugsgruppen wird durch kohärente Informations- und Kommunikationsmassnahmen über die Institution und ihre Dienstleistungen gefestigt. Dabei werden die definierten Botschaften situativ angewendet. <u>Teilprojekte</u>	Termin
12.1.1. Kommunikationskonzept Ein Kommunikationskonzept, welches die Ziele, Prinzipien, Kernbotschaften und einen Massnahmenkatalog umfasst, bildet die Basis der Kommunikation des SDBB. Das Kommunikationskonzept ist überprüft und gegebenenfalls angepasst.	Ad hoc
12.1.2. Internet-Auftritt des SDBB D/F/I Die Website sdbb.ch informiert umfassend und aktuell über die Institution und die Dienstleistungen des SDBB. Sie verweist für den Verkauf der Produkte auf den Webshop. Inhalte und Struktur sind überprüft und wo sinnvoll angepasst worden.	Laufend
12.1.3. Weitere Kommunikationsinstrumente D/F/I a) Der Jahresbericht 2018 stellt die jährlichen Aktivitäten des SDBB in kompakter Weise vor. b) Verschiedene Newsletter des SDBB bieten spezifische Informationen via E-Mail; sie richten sich in erster Linie an Fachpersonen, die direkt von den jeweiligen Dienstleistungen (Neuerscheinungen, QV etc.) betroffen sind. c) Themen für eine allfällige Publikation in 'éducation' werden aufbereitet und der EDK weitergeleitet D/F. d) Ein Informationsschreiben wird auf Mitte Jahr an die Stakeholder (EDK, DSK, SBBK, KBSB, SBFI) geschickt. e) Die Kommunikationsinstrumente und die internen Zuständigkeiten werden anhand der Übersichtstabelle periodisch überprüft.	April 2019 Laufend Ad hoc August 2019 Laufend
12.1.4. Auskünfte und Informationen an Dritte D/F/I Auf Anfrage werden im Zusammenhang mit den Dienstleistungen und Produkten des SDBB und allgemeinen Anfragen Auskunfts- und Informationsdienstleistungen in Zusammenarbeit mit unseren Partnern (kantonale- und Bundesämter, OdAs etc.) gewährleistet.	Laufend
12.2. Marketing SDBB Die Dienstleistungen und Produkte des SDBB werden durch zielgruppenspezifische Marketingmassnahmen (potentiellen) Kunden näher gebracht. <u>Teilprojekte</u>	Termin
12.2.1. Marketingkonzept a) Ein Marketingkonzept für die Produkte und Dienstleistungen fungiert als die Basis der Marketingaktivitäten. Es wird regelmässig aktualisiert, unter Berücksichtigung der Ressourcen, der Bedürfnisse und der mittelfristigen Zielen. b) Ein Konzept für das Messemarketing ist erarbeitet. c) Der Newsletters Neuheiten BSLB ist evaluiert und gegebenenfalls neu gestaltet.	Ad hoc September 2019 September 2019
12.2.2. Marketingmassnahmen Die Marketingmassnahmen, welche die Realisierung von Produkten und Dienstleistungen begleiten, sind abgeleitet aus dem Marketingkonzept und u.a. gemäss der Marketingplanung 2018 umgesetzt; sie umfassen:	
a) Produkte- und Dienstleistungs-Flyer D/F/I	Ad hoc
b) Werbe-Mailings D/F	Ad hoc
c) Verlinkung der Shop-Produkte mit berufsberatung.ch D/F/I	Laufend
d) WB-Programm 2019 (Online/Mailing) D/F	November 2019
e) Pilotprojekt: Marketingmassnahme Chancen und Perspektiven. D	Ad hoc
f) Ad-hoc-Information und Promotion der Dienstleistungen bei kantonalen Berufsbildungsämtern und BSLB-Stellen. D/F/I	Ad hoc

13. Vertrieb	
13.1. Allgemeines	Termin
Der reibungslose und effiziente Vertrieb aller SDBB-eigenen sowie relevanter Produkten von Drittanbietern ist gewährleistet.	
Teilprojekte	
13.1.1. Vertrieb Verlagsprodukte D/F/I	
a) Für die Präsentation und den Verkauf der Produkte wird ein WebShop geführt, laufend aktualisiert und nach Bedarf weiterentwickelt.	Laufend
b) Die Bestellungen von SDBB-Verlagsprodukten werden innerhalb von 3 Arbeitstagen mit einer Fehlerquote < 2 % abgewickelt.	Laufend
c) Der Kundendienst erfolgt in D/F/I.	Laufend
13.1.2. Nachdruck von vergriffenen Printprodukten D/F/I	
Vergriffene SDBB-Medien werden nach Bedarf nachproduziert.	Ad hoc
13.1.3. Versandbuchhandlung D/F/I	
Für die Fachleute der BBI sowie der BSLB relevante Verlagsprodukte von Dritten werden ins Sortiment integriert und zum Kauf angeboten.	Ad hoc
13.1.4. Versand Qualifikationsverfahren	
Der Vertrieb sichert den Versand der QV-Prüfungsunterlagen.	Februar-Juni 2019

Die Prozessleitung Bildungszusammenarbeit Bund - Kantone (BIZ) hat das Tätigkeitsprogramm 2019 (Punkte 5 & 9) anlässlich der Sitzung vom 27.11.2018 zustimmend zur Kenntnis genommen.

Die Kommission SDBB hat das Tätigkeitsprogramm 2019 anlässlich der Sitzung vom 06.12.2018 zustimmend zur Kenntnis genommen.