

Tätigkeitsprogramm 2020

Das Tätigkeitsprogramm stellt detailliert und systematisch die Dienstleistungen vor, welche das Schweizerische Dienstleistungszentrum Berufsbildung | Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung (SDBB) im Laufe des Jahres unter Berücksichtigung des von der Schweizerischen Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren EDK erteilten Auftrags 2017 - 2020 und des genehmigten Budgets realisieren will.

- Das SDBB ist eine Institution der EDK; es arbeitet im Auftrag der Kantone und in Zusammenarbeit und Absprache mit den Verbundpartnern.
- Das SDBB erbringt Dienstleistungen im Bereich der Berufsbildung sowie der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB.
- Das SDBB erbringt Dienstleistungen im nationalen Rahmen und für die Sprachregionen.
- Das SDBB schafft durch seine Aktivitäten und Dienstleistungen materiellen und qualitativen Nutzen für die Kantone und unterstützt diese in ihren Aufgaben.
- Das SDBB schafft durch seine Tätigkeit Synergien und schont die Ressourcen aller Verbundpartner der Berufsbildung sowie der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung.

Inhaltsübersicht

BERUFSBILDUNG

1. Informationsdienstleistungen
2. Unterlagen für die Qualifikationsverfahren
3. Datenmanagement
4. Interkantonale Zusammenarbeit

BERUFS-, STUDIEN- UND LAUFBAHNBERATUNG (BSLB)

5. Informationsdienstleistungen
6. Weiterbildung
7. Beratung & Diagnostik
8. Interkantonale Zusammenarbeit

Berufsbildung, Beratung, Arbeitsmarkt

9. PANORAMA

SBFI

10. Abwicklungsstelle Finanzierung höhere Berufsbildung

SDBB

11. Führung und Organisation
12. Kommunikation und Marketing
13. Vertrieb

Legende

- D** = Deutsch
- F** = Französisch
- I** = Italienisch
- E** = Englisch
- R** = Rätoromanisch
- Div.** = andere Sprachen
- BSLB** = Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung

Berufsbildung

1. Informationsdienstleistungen für den Bereich der Berufsbildung entwickeln, realisieren und vertreiben. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1a	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB realisiert und unterhält ein umfassendes Angebot an Informationen und Arbeitsmittel für verschiedene Zielgruppen in der Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende, ...) zu den relevanten Aspekten der Berufsbildung und gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und die Weiterentwicklung des Informationsportals www.berufsbildung.ch .	
Zielsetzungen der EDK: - Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone für den Vollzug der Berufsbildung bezüglich der Zielgruppen und wird in Zusammenarbeit mit dem Bund und den zuständigen Institutionen und Ämtern erarbeitet. - Das Informationsangebot basiert auf einer national kohärenten Konzeption. - Bei der Erarbeitung des Informationsangebots wird eine Optimierung von Print und Online (Crossmedialität) unter Berücksichtigung von Aktualitäts- und Nutzungsfaktoren angestrebt. - Das Informationsangebot steht nach Bedarf in verschiedenen Sprachen zur Verfügung, unter Berücksichtigung des Prinzips, dass das Grundangebot in Deutsch, Französisch und Italienisch angeboten wird.	
Budget (Total Aufwand): CHF 1'057'945.- Finanzierungsquelle: Erträge: 100%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Information Berufsbildung	
1.1. Informationsangebot: Verlag	Termin
Ein aktuelles Informationsangebot in drei Sprachen, welches alle wesentlichen Bedürfnisse der Zielpublika im Bereich Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende) abdeckt, wird erarbeitet und gepflegt. Das Informationsangebot wird zusammen mit dem Informationsangebot auf berufsbildung.ch entwickelt.	
<u>Teilprojekte</u>	
1.1.1. Angebote für alle Zielgruppen	
Auf der Basis eines Editionsprogramms werden die folgenden Informationsmedien geprüft, aktualisiert, überarbeitet und gegebenenfalls gedruckt. Besondere Arbeiten sind unten aufgeführt.	
a) Handbuch betriebliche Grundbildung D/F/I Vorbereitung der 6. Auflage D/F und 5. Auflage I.	Dezember 2020
b) Lexikon der Berufsbildung D/F/I/E Vorbereitung der 6. Auflage D/F und 5. Auflage I.	Dezember 2020
c) Wegweiser durch die Berufslehre D/F/I Prüfung der Inhalte	Juni 2020
d) Lerndokumentation betriebliche Grundbildung D/F/I Druck der 4. Auflage D/F und 2. Auflage I.	Mai 2020
e) Merkblätter D/F/I Neue Merkblätter werden durch die FaKo aufgrund des Bedarfs der Kantone (SBBK) definiert und gegebenenfalls erarbeitet. Ein neues Merkblatt zum Thema Auslandsaufenthalt während der beruflichen Grundbildung wird erstellt.	Ad hoc September 2020
f) Lehrvertrag (Praktikumsvertrag) D/F/I/R/E Überarbeitung Praktikumsvertrag.	Juni 2020
g) Bildungsbericht (betriebliche Grundbildung; inkl. Infoblatt) D/F/I	Laufend
h) Selektionsmappe (inkl. Infoblatt) D/F/I	Laufend
i) QualiCarte D/F/I	Laufend
j) Vignette Lehrbetrieb Nachdruck	Februar 2020
1.1.2. Angebote für spezifische Zielgruppen	
Den Kantonen und den Ausbildungsinstitutionen stehen die folgenden einheitlichen Angebote zur Verfügung, welche den aktuellen Bestimmungen und den spezifischen Bedürfnissen entsprechen. Die Auftragsabwicklung für Produktion und Vertrieb ist gewährleistet. Besondere Arbeiten sind unten aufgeführt.	
a) Ausweise berufliche Grundbildung (EFZ, EBA, BM) D/F/I/R - Auftragsabwicklung 2020. - Nachträgliche Bestellungen.	April 2020 Juli 2020

b) Kursausweis für Berufsbildner/innen in Lehrbetrieben D/F - Druck des überarbeiteten Kursausweises.	Ad hoc
c) Diplom als Berufsbildnerin / Berufsbildner in Lehrbetrieben D/F/I Überarbeitung der Grafik und Druck.	Ad hoc
d) Ausweis für Lernende D/F/I/E	Laufend
e) Lehrvertragskuvert D/F/I	Laufend

1.2. Informationsangebot: berufsbildung.ch	Termin
Ein dreisprachiges Internet-Portal berufsbildung.ch / formationprof.ch / formazioneprof.ch enthält ein umfassendes Informationsangebot für die Zielgruppen des Bereichs Berufsbildung (Berufsbildungsämter, Lehrbetriebe, Lernende); es wird aktuell gehalten und parallel zum Print-Medien-Angebot weiterentwickelt.	
<u>Teilprojekte</u>	

1.2.1. Wartung, Betrieb, Anpassung und Weiterentwicklung von berufsbildung.ch D/F/I/E	
Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt. Das Prüfen, Korrigieren und Ergänzen der Internetseite ist gewährleistet.	Laufend

1.2.2. Subdomänen berufsbildung.ch - Inhalt D/F/I	
Die folgenden Subdomänen von berufsbildung.ch werden gemäss Pflichtenheft koordiniert, geprüft, aktualisiert und gegebenenfalls angepasst:	
a) Verbesserungen bestehender und Entwicklung neuer Anleitungen (Erklärvideos)	Ad hoc
b) Ausweise	Laufend
c) Berufsabschluss für Erwachsene Inhaltliche Aktualisierung in Absprache mit SBFI und SBBK.	Laufend
d) Bildungsangebote für Berufsbildungsverantwortliche	Laufend
e) Dokumentation berufliche Grundbildung (oda.berufsbildung.ch) In Absprache mit dem SBFI.	Laufend
f) Dokumentation Berufsbildung Aktualisieren der Inhalte.	Dezember 2020
g) Fakten und Zahlen D/F/I/E Aktualisierung nach Vorgaben SBFI.	Mai 2020
h) Handbuch betriebliche Grundbildung	Laufend
i) Schulisch organisierte Grundbildung SOG Aktualisieren in Absprache mit SBBK.	Laufend
j) Infocorner	Laufend
k) Lehrbetriebsverbände: www.lbv.berufsbildung.ch Abklärung des Bedarfs / Aktualisierung der Auflage	Dezember 2020
l) Lehrvertrag D/F/I/R (E) / Bildungsbericht D/F/I/R (E) Inhaltliche Anpassungen nach Vorgabe der SBBK. Umsetzung der verschiedenen Versionen.	April 2020 September 2020
m) Lernende Person (Lerndokumentation betr. GB / Wegweiser durch die Berufslehre D/F/I/E) Aufschalten der aktualisierten Dokumente der Lerndokumentation. Die Möglichkeit für das Bereitstellen einer mobile tauglichen Online-Version für den Wegweiser sind geklärt und die Varianten geprüft. Die Lösung ist wenn möglich umgesetzt. Kommunikationsmassnahmen sind umgesetzt.	Mai 2020 Februar 2020 Juni 2020 September 2020
n) Lexikon der Berufsbildung D/F/I/E Konzept der Online-Version überprüfen	Laufend Dezember 2020
o) Linkkatalog: links.berufsbildung.ch	Laufend
p) Merkblätter der Berufsbildung Hochladen der überarbeiteten und neuen Merkblätter.	Laufend
q) QV Erfahrungsnotenblätter, Notenformulare, Berufsliste und Beiblätter zur Anmeldung	Laufend
r) Qualität der Berufsbildung	Laufend
s) Unterstützende Massnahmen (Nachteilsausgleich, Case Management)	Laufend
t) Zweijährige berufliche Grundbildung www.eba.berufsbildung.ch	Laufend
u) Vignette Lehrbetrieb	Februar 2020
v) QualüK D/F/I Inhaltliche Überprüfung mit SBBK. Nur online zur Verfügung.	September 2020

1.3. eBook	Termin
Das Handbuch betriebliche Grundbildung ist als eBook verfügbar.	
<u>Teilprojekt</u>	



1.3.1. Publikation des eBooks	
Das eBook ist abrufbar und eine Unterstützung für die Kunden ist sichergestellt. Eine Vorbereitung des eBooks für die 6. Auflage des Handbuchs ist gestartet.	Laufend Oktober 2020
1.4. Abstimmung mit den Kantonen	Termin
Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone für den Vollzug der Berufsbildung.	
<u>Teilprojekt</u>	
1.4.1. Koordination mit den Kantonen	
Das Besuchskonzept bei den Berufsbildungsämtern ist erstellt. Ein Austausch mit 8 Kantonen erlaubt die Dienstleistungen abzustimmen und neue Inputs aufzunehmen.	April 2020 September/Dezember 2020

2. Gestützt auf die einschlägigen Bildungsverordnungen Unterlagen für Qualifikationsverfahren erarbeiten. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1b	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Für den Vollzug der Berufsbildung bietet das SDBB Dienstleistungen im Bereich der Durchführung von Qualifikationsverfahren an. - Das SDBB koordiniert auf der Basis einer schriftlichen Vereinbarung mit den entsprechenden Organisationen der Arbeitswelt die Erarbeitung der Unterlagen für die Qualifikationsverfahren. - Das SDBB validiert das Budget, prüft die Abrechnungen und sichert die Finanzierung der Abschlussprüfungen für Kaufmann/Kauffrau, deren Koordination der SKKAB übertragen wurde. - Das SDBB übernimmt die Geschäftsführung für verschiedene Kommissionen und gewährleistet die Koordination unter den Partnern.	
Zielsetzungen der EDK: - Die Dienstleistungen basieren auf einem nationalen Ansatz der Qualifikationsverfahren, damit die Gleichwertigkeit von Prüfungen der verschiedenen Berufe in der ganzen Schweiz ermöglicht wird. - Sie erleichtern die Arbeit der Kantone durch effiziente Koordination, Support, Erarbeitung und Versand der Unterlagen für die Qualifikationsverfahren. - Sie unterstützen die Harmonisierung der kantonalen Praktiken auf einer nationalen oder sprachregionalen Ebene. - Sie werden in Zusammenarbeit mit den kantonalen Berufsbildungsämtern, den Oda, dem Bund und dem EHB erarbeitet. - Sie führen in Zusammenarbeit mit der SBBK zu einer Klärung und Transparenz der Kosten für die Qualifikationsverfahren. - Sie bezwecken die Erhöhung der Anzahl koordinierten Qualifikationsverfahren in der beruflichen Grundbildung.	
Budget (Total Aufwand): CHF 3'915'752.-	
Finanzierungsquelle: Erträge: 4%, Kantonsbeiträge: 96%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Qualifikationsverfahren	

2.1. Erstellen von Prüfungsaufgaben	Termin
Die Erarbeitung von Prüfungsaufgaben wird gemäss bestehender schriftlicher Vereinbarung mit der Oda sichergestellt.	
<u>Teilprojekte</u>	

2.1.1. Betreuung der koordinierten Berufe D/F/I	
Die Arbeitsgruppe der Oda wird in personeller und fachlicher Hinsicht bei der Erarbeitung der Prüfungsaufgaben unterstützt. Die Kantone erhalten die Bestellscheine für die verschiedenen Prüfungsunterlagen. Gemäss den Bestellungen werden die Dokumente den Kantonen fristgerecht für die Durchführung der Qualifikationsverfahren zugestellt. Total koordinierte Berufe: 108 davon gesamtschweizerisch: 91 Berufe und sprachregional: 17 Berufe (Gesamtliste der Berufe auf www.sdbb.ch/qv-berufe)	Laufend

2.1.2. Betreuung zusätzlicher Berufe D/F/I	
Auf der Basis von schriftlichen Vereinbarungen mit den OdA wird die Koordination der Prüfungsunterlagen für die folgenden zusätzlichen Berufe übernommen:	
a) Hörsystemakustiker/in EFZ	Laufend
b) Hotelkommunikationsfachfrau/mann EFZ	Laufend
c) Medizinproduktetechnologe/in EFZ	Laufend

2.1.3. Koordination bei der Erstellung von Nullserien gemäss neuer Verordnungen D/F/I - Revisionen	
Auf der Basis von bestehenden oder neuen Vereinbarungen mit OdAs werden mit den beteiligten Fachpersonen Nullserien erstellt und/oder kontrolliert, die zur Vorbereitung der eigentlichen Prüfung nach neuer Verordnung der beruflichen Grundbildung dienen.	
a) Medizinproduktetechnologe/in EFZ	Laufend

2.1.4. Evaluationen D/F	
a) Die QV-Evaluationen werden mit einem Online-Erhebungs- und Auswertungsinstrumentes durchgeführt.	Juli 2020
b) Das SDBB stellt Evaluationen der Prüfungen für die Arbeitsgruppen der jeweiligen Berufe zur Verfügung.	Oktober 2020

2.2. Berufsspezifische Hilfsmittel Die OdA und die in den Kantonen verantwortlichen Personen verfügen über Hilfsmittel für die Erfassung der Erfahrungsnoten und die Zusammenstellung der Prüfungsergebnisse der neu in Kraft getretenen Berufe. <u>Teilprojekte</u>	Termin
2.2.1. Erfahrungsnotenblätter D/F Nach Inkrafttreten der neuen Verordnungen werden anhand der Verordnung und dem Bildungsplan die Erfahrungsnotenblätter der verschiedenen Lernorte erstellt und auf berufsbildung.ch online zur Verfügung gestellt.	Laufend
2.2.2. Notenblatt für die Qualifikationsverfahren D/F/I Nach Inkrafttreten der neuen Verordnungen wird anhand der Verordnung und dem Bildungsplan das Notenblatt erstellt und auf berufsbildung.ch online zur Verfügung gestellt.	Laufend
2.2.3. Beiblätter zur Prüfungsanmeldung D/F Den Kantonen stehen Beiblätter für die Anmeldung zum Qualifikationsverfahren auf berufsbildung.ch zur Verfügung. Diese werden gemäss Verordnung erstellt (Fachrichtungen, Schwerpunkte).	Laufend
2.3. Empfehlungen Für die Prüfungsleitenden der gesamten Schweiz stehen aktuelle Empfehlungen zu allen relevanten Aspekten zur Verfügung. <u>Teilprojekte</u>	
2.3.1. Erstellen von neuen Empfehlungen D/F Auf Anfrage der Subkommissionen oder einzelner Vertreter der Kantone werden neue Empfehlungen erarbeitet und von der Fachkommission QV verabschiedet.	Laufend
2.3.2. Berufsliste D/F a) Den Kantonen wird alle drei Monate eine aktualisierte Liste der Berufe mit Angaben zu SBFI-Varianten, Abschlussprüfung, Teilprüfung, IPA/VPA und anderen Informationen zur Verfügung gestellt. b) Es wird geprüft, ob die Informationen aus der Berufsliste auf dem Profession Service angeboten werden sollen. (Siehe Punkt 3.3.3.)	Laufend November 2020 Dezember 2020
2.4. Abschlussprüfungen Kaufmann / -frau Das Budget und die Abrechnungen für Kaufmann/Kauffrau ist validiert, resp. überprüft. <u>Teilprojekte</u>	
2.4.1. Kosten KV Schweiz, IGKG Schweiz und SIC Ticino Auf der Grundlage von zwei Vereinbarungen (1. Kauffrau / Kaufmann EFZ und 2. Büroassistent/in EBA) koordiniert das SDBB die Zusammenarbeit mit der SKKAB, KV Schweiz und SIC Ticino. a) Ein Finanzausschuss mit der Teilnahme von SKKAB, KV Schweiz, SIC Ticino und IGKG Schweiz wird einmal jährlich durch das SDBB einberufen. b) Das SDBB koordiniert die Abrechnung der Kosten für die Abschlussprüfung für die gesamte Schweiz des KV Schweiz, der IGKG Schweiz und von SIC Ticino. c) Das Budget der Kosten für die Abschlussprüfung für die gesamte Schweiz des KV Schweiz, der IGKG Schweiz und SIC Ticino wird für das Jahr 2021 von der FaKo QV SDBB behandelt. Jede Erhöhung der Kosten wird vor der Integration in die Kantonsbeiträge SDBB den Instanzen der EDK (via SBBK) zur Genehmigung unterbreitet. d) Auf Basis der eingegangenen Rechnungen findet eine detaillierte Überprüfung der Kosten in einem festgesetzten Turnus statt: 2020 SIC Ticino, 2021 KV Schweiz, 2022 IGKG.	September 2020 Laufend Oktober 2020 August 2020
2.5. Koordinationsarbeit Zur besseren Koordination der Qualifikationsverfahren werden Kommissionen mit den Verbundpartnern (OdA, Kantone, Bund) geführt und verwaltet. <u>Teilprojekte</u>	Termin
2.5.1. Detailhandel Schweiz (OdA) D/F/I Auf der Basis der Vereinbarung mit Bildung Detailhandel Schweiz (BDS) werden die sprachregionalen Subkommissionen (SSK) im Detailhandel organisiert und koordiniert.	

a) Deutschschweiz In der Deutschschweiz werden mindestens zwei Mal im Jahr Sitzungen mit der SSK und den Autorinnen und Autoren (Erstellung der schriftlichen Abschlussprüfung für die Berufe Detailhandelsfachperson und Detailhandelsassistent/in) durchgeführt.	Laufend
b) Westschweiz In der Westschweiz ist die Koordination durch die SCOP (Sous-commission latine Procédures de qualification) gewährleistet, die mindestens drei Mal pro Jahr tagt.	Laufend
2.5.2. Koordination mit den Kantonen D/F/I	
Die Fachkommission Qualifikationsverfahren und die sprachregionalen Subkommissionen ("Prüfungsleiter", "SCOP") unterstützen die Kantone insbesondere in ihrer Aufsicht gemäss Art. 24 des BBG und gewährleisten ebenso die für den Vollzug der Prüfungen und der anderen QV erforderlichen Koordinationsleistungen erbracht. Die Zusammenarbeit mit den Kantonen auf operativer Ebene wird für alle zu koordinierenden Berufe gewährleistet.	Laufend
2.6. Transparenz der Kosten der Abschlussprüfungen	
Das SDBB sorgt für eine Transparenz der Kosten bei der Erarbeitung der Abschlussprüfungen der koordinierten Berufe.	Termin
<u>Teilprojekte</u>	
2.6.1. Kosten der Abschlussprüfungen	
Das im 2017 fertig erstellte Modell zur Festlegung der Entschädigungen der OdAs für die Abschlussprüfungen ist im Hinblick auf die Umsetzung und die Auswirkungen auf das SDBB-Budget im Detail überprüft.	
a) Das Modell wird unter Berücksichtigung des Budgets in zwei Phasen umgesetzt. Die zweite Phase ist im Budget 2021 integriert.	März 2020
b) Auf Grundlage des Umsetzungskonzeptes werden die betreffenden Leistungsvereinbarungen mit den OdAs für Phase zwei angepasst.	Ad hoc
2.7. Online Prüfungen	
Die Qualifikationsverfahren stehen gemäss Bedarf in Print und Online zur Verfügung.	
<u>Teilprojekt</u>	
2.7.1. Vorprojekt Online Prüfungen	
Auf Basis einer ersten Bedürfnisklärung stellt ein Vorprojekt operative Varianten für die Durchführungen von Qualifikationsverfahren (Berufskennnisse) vor, die auch die online Umsetzung berücksichtigen.	September 2020

3. Datenmanagement [keine Entsprechung im SDBB-Statut]	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB unterstützt die Kantone beim Datenmanagement und dem Datenaustausch unter den Kantonen und ihren Partnern der Berufsbildung. -Das SDBB gewährleistet den Betrieb, die Koordination und die Weiterentwicklung einer zentralen Plattform zur Erhebung von Qualifikationselementen der beruflichen Grundbildung in den Bereichen kaufmännische Grundbildung und Detailhandel bei Betrieben und OdA (DBLAP). - Das SDBB unterstützt die SBBK bei der Bearbeitung von Fragen rund um das Datenmanagement in der Berufsbildung und arbeitet in entsprechenden Projekten der SBBK mit.	
Zielsetzungen der EDK: Es wurden keine Zielsetzungen definiert.	
Budget (Total Aufwand): siehe einzelne Projekte Finanzierungsquelle: siehe einzelne Projekte	
Beratendes Gremium: ad hoc (je nach Bedarf KOP, SBBK)	

3.1. Plattform zur Erhebung von Qualifikationselementen der beruflichen Grundbildung (DBLAP)	Termin
Das SDBB gewährleistet den Betrieb, die Koordination und die Weiterentwicklung einer zentralen Plattform zur Erhebung von Qualifikationselementen der beruflichen Grundbildung in den Bereichen kaufmännische Grundbildung und Detailhandel bei Betrieben und OdA (DBLAP).	
Budget	
Budget (Total Aufwand): CHF 969'960.- Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 100%, Bund (SBFI): 0%	
Teilprojekte	

3.1.1. Betrieb DBLAP 2	
Betrieb, Support und Wartung für die kaufmännische Grundbildung und die Detailhandelsberufe sind gemäss definierten Qualitätskriterien sichergestellt.	Laufend

3.1.2. Optimierung und Weiterentwicklung von DBLAP 2	
Verschiedene Arbeiten zur Optimierung und Weiterentwicklung von DBLAP werden ausgeführt.	
a) Erneuerung Datenimport Planung Erneuerung Datenimport und Umsetzung der Datenaustauschrichtlinien 3.07 basierend auf Ergebnissen von 3.1.3 - Die Pilotphase ist gestartet. - Die Einführung für Transaktion 1010 (Lehrverträge) und 1020 (Bildungsbewilligungen) ist abgeschlossen. - Die Einführung für Transaktion 2300 (Qualifikationselemente) ist abgeschlossen.	Februar 2020 April 2020 August 2020
b) Releases Vorgesehen sind bei Bedarf zwei kleinere funktionale Releases	
c) Änderungen und deren Finanzierung Änderungen in einzelnen Branchen sind von den OdA zu beantragen und zu finanzieren. Die Finanzierung für Änderungen eines ganzen Berufs muss mit den Partnern geklärt werden.	Laufend

3.1.3. Weiterentwicklung der Dienstleistung	
a) Eckwerte (Scope) für die Weiterentwicklung von Dienstleistung sind mit der SBBK vereinbart.	Januar 2020
b) Der künftige fachliche Leistungsumfang wird auf Basis der mit der SBBK vereinbarten Eckwerte (Scope) mit der Begleitgruppe erarbeitet.	März 2020
c) Ein grobes Umsetzungskonzept ist erstellt. Es berücksichtigt die fachliche Strategie, betrieblichen Optimierungsbedarf, sowie die Revisionen der kaufm. Grundbildung und des Detailhandels per 2022. Es beinhaltet auch Klärungen bezüglich Finanzierung.	Juni 2020
d) Das Umsetzungskonzept ist von der SDBB-Direktion genehmigt.	September 2020

3.2. Lehrstellenregister (LSR) D/F/I	Termin
Siehe Punkt 5.4.	

3.3. Unterstützung des Datenmanagements	Termin
Das SDBB unterstützt die SBBK bei der Bearbeitung von Fragen rund um das Datenmanagement in der Berufsbildung und arbeitet in entsprechenden Projekten der SBBK mit.	
Budget	
Budget (Total Aufwand): CHF 20'000.- Finanzierungsquelle: Ad-hoc-Finanzierung durch die EDK (SBBK)	
Teilprojekte	

3.3.1. Kommission und Subkommission	
a) Das SDBB delegiert eine Vertretung als Gast in die SBBK-Kommission Organisation und Prozesse (KOP).	Laufend
b) Das Sekretariat der Subkommission Datenaustauschlinien ist gewährleistet.	Laufend
3.3.2. Supportdienstleistung für den Betrieb D/F/I	
a) Die Richtlinien werden in Zusammenarbeit mit der KOP-Subkommission bei Bedarf aktualisiert.	Laufend
b) Die Verzeichnisse der beruflichen Grundbildung werden gemäss Vereinbarung mit der SBBK geführt und aktualisiert.	Laufend
c) In Zusammenarbeit mit dem SBFI werden Änderungen an Berufsnummern nur gemäss Vereinbarung vorgenommen. Das SDBB vertritt in diesen Belangen die Interessen der Kantone gegenüber dem SBFI.	Laufend
3.3.3. Profession Service (Grundberufeverzeichnis)	
a) Die Entwicklung des Profession Service ist (im Rahmen des Projekts "Lehrstellenregister") abgeschlossen, der Service ist in den produktiven Betrieb überführt.	März 2020
b) Der Betrieb und die stetige Datenpflege des Profession Service wird gewährleistet	Laufend
c) Die Weiterentwicklung des Profession Service für 2021 ist geplant	November 2020

4. Die interkantonale Zusammenarbeit bei Dienstleistungen im Bereich der Berufsbildung gewährleisten. SDBB-Statut, Art. 2, Abs.b	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB unterstützt die Fachkonferenzen der EDK mit seinem Fachwissen bei der Bearbeitung von strategischen Fragestellungen und bei der Durchführung von Projekten. Es kann im Rahmen der gegebenen Ressourcen und innerhalb seiner Tätigkeitsbereiche von der zuständigen Fachkonferenz mit weiteren Aufgaben beauftragt werden.	
Zielsetzungen des EDK: - Die Fachkonferenzen können sich bei ihrer Arbeit auf das Fachwissen des SDBB stützen. - Die Zusammenarbeit des SDBB und der Fachkonferenzen führt zu einer optimalen Abstimmung der operativen Tätigkeiten des SDBB mit den strategischen Zielsetzungen der EDK.	
Budget (Total Aufwand): CHF 0.- (Ad-hoc-Finanzierung für erteilte Aufträge)	
Beratendes Gremium: Ad-hoc (SBBK)	
4.1. Behandlung grundsätzlicher Fragen	Termin
Die Fachkommissionen behandeln im Auftrag des SBBK-Vorstands grundsätzliche Fragen betreffend der Information, der Qualifikationsverfahren und des Datenmanagements im Bereich Berufsbildung.	
<u>Teilprojekte</u>	
4.2. Weitere Aufträge	Termin
Das SDBB setzt weitere Aufträge unter Berücksichtigung seiner Ressourcen um.	
<u>Teilprojekte</u>	
4.2.1. Spezialaufträge	
Keine Aufträge bekannt. Jedes neue Mandat muss die Finanzen berücksichtigen.	

Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB

<p>5. Informationsdienstleistungen für den Bereich der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung (BSLB) entwickeln, realisieren und vertreiben. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1a</p>	
<p>Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:</p>	
<p>Auftrag EDK: Das SDBB realisiert und unterhält ein umfassendes und aktuelles Informationsangebot für Personen, welche Informationen zu Berufs-, Studien und Laufbahnfragen suchen (Ratsuchende, Mediatoren) und gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und Weiterentwicklung des Informationsportals berufsberatung.ch. - Das SDBB stellt die Lehrstellennachweise aller Kantone auf www.berufsberatung.ch zur Verfügung. - Das SDBB bewirtschaftet ein nationales Register der offenen Lehrstellen (Lehrstellenregister) mit den von den Kantonen bereitgestellten Lehrstellenausschreibungen. Für Grossunternehmen stellt das SDBB im Rahmen des Registers eine Lösung zur zentralen Bewirtschaftung ihrer Lehrstellendaten bereit. Die gesammelten Lehrstellendaten stehen bei Bedarf den Kantonen oder anderen durch das SDBB berechtigten Anspruchsgruppen zur Verfügung. - Das SDBB entwickelt und realisiert ein ergänzendes Informationsangebot für die BSLB-Fachleute der Kantone.</p>	
<p>Zielsetzungen der EDK: - Das Informationsangebot basiert auf national kohärenten Leitlinien, die den aktuellen Bedürfnissen der Sprachregionen Rechnung tragen. - Das Informationsangebot entspricht den Bedürfnissen und Priorisierungen der Kantone in den Bereichen Erste Berufswahl und Berufswahlvorbereitung, Studienwahl und Studienwahlvorbereitung, Laufbahnwahl und Weiterbildung. - Das Informationsangebot bedient alle Zielgruppen der BSLB, wobei die informationssuchenden Personen vor oder während der ersten Ausbildung und Personen mit der Thematik „Integration in den Arbeitsmarkt“ prioritär sind. - Bei der Erarbeitung des Informationsangebots wird eine Optimierung von Print (inkl. AV) und Online (Crossmedialität) unter Berücksichtigung von Aktualitäts- und Nutzungsfaktoren angestrebt. - Das Informationsangebot steht nach Bedarf in verschiedenen Sprachen zur Verfügung, unter Berücksichtigung des Prinzips, dass das Grundangebot in Deutsch, Französisch und Italienisch angeboten wird. - Der Lehrstellennachweis auf www.berufsberatung.ch dient als Referenz für die Partner der Berufsbildung. - Das Informationsangebot wird in Zusammenarbeit mit den BSLB-Stellen, dem Bund, den OdA und den Bildungsinstitutionen erarbeitet. Zudem wird das SDBB - für die Realisierung von Informationsdienstleistungen (Redaktion, Aktualisierungen) prioritär die kantonalen BSLB-Stellen mandatieren.</p>	
<p>Alle Produkte des SDBB berücksichtigen die Handlungsschwerpunkte der Berufsbildungspartner; insbesondere die Berufsmaturität, die Höhere Berufsbildung und Berufsabschluss für Erwachsene.</p>	
<p>Budget (Total Aufwand): CHF 10'166'186.- Finanzierungsquelle: Erträge: 20%, Kantonsbeiträge: 30%, Bund (SBFI): 50%</p>	
<p>Beratendes Gremium: Fachkommission Information BSLB</p>	

<p>5.1. Informationsangebot: Verlag</p>	<p>Termin</p>
<p>Ein aktuelles Informationsangebot in drei Sprachen, welches alle wesentlichen Bedürfnisse der Zielpublika im Bereich BSLB (BSLB-Stellen, Schulen, Informationssuchende etc.) abdeckt, wird erarbeitet und gepflegt. Das Informationsangebot wird in enger Abstimmung mit dem Informationsangebot auf berufsberatung.ch entwickelt.</p>	
<p>Teilprojekte</p>	

<p>5.1.1. Editionsprogramm D/F/I</p>	
<p>Ein detailliertes Editionsprogramm wird erarbeitet. Es beinhaltet alle Elemente die im Verlaufe des Jahres publiziert werden. Es wird auf sdbb.ch zur Verfügung gestellt und laufend aktualisiert. Editionsprogramm deutsch: http://www.sdbb.ch/dyn/195222.asp Editionsprogramm französisch: http://www.sdbb.ch/dyn/175965.asp Editionsprogramm italienisch: http://www.sdbb.ch/dyn/195559.asp</p>	<p>Laufend</p>

<p>5.1.2. Projekte (bestehend oder neu)</p>	
<p>Besondere Projekte aus dem Editionsprogramm sind nachfolgend aufgeführt:</p>	

a) Berufswahlmagazine, Cahiers du choix prof., Quaderni per la scelta della prof. D/F/I Die Hefte sind in allen drei Sprachen evaluiert. Die Entscheidung darüber, ob die Heftreihen in der heutigen Form oder in einer anderen, neuen Form produziert werden, ist getroffen.	Ende 2020
b) Filme D/F/I - EinBlick auf... 4-5 Filme sind realisiert. Auf der Basis einer Evaluation wird ein Konzept vorgestellt. - Zoom 10 Filme sind realisiert F. 4-5 Adaptionen von Zoom-Filmen sind auf Deutsch und Italienisch produziert.	Ende 2020 Ende Juni 2020 Ende 2020 Ende 2020
c) "Carrières" F Die bisher erschienenen Hefte sind evaluiert, eine Entscheidung über die Weiterproduktion in der bisherigen oder einer angepassten Art ist getroffen. Die Übersichtstabellen werden auf orientation.ch und orientamento.ch aufgeschaltet. F/I	Ende 2020 Laufend
d) Unterstützung für regionale Produkte D/F//R Sprachregionale Produkte werden unterstützt.	Ad hoc
e) Die erste Stelle nach dem Studium D/F, ev. I Die Produktion 2021 ist vorbereitet.	Ende 2020
f) De l'école aux cours professionnels F Das Heft ist gemäss Neukonzeption erschienen. Auf berufsberatung.ch werden Informationsseiten zu den schulischen Berufsbildungsanforderungen vorbereitet, bewertet und ggf. realisiert. D/F/I	Ende 2020

5.1.3. Projekte in Abklärung Besondere Projekte sind in Abklärung und nachfolgend aufgeführt:	
a) Perspektiven D Ein Konzept für eine integrierte Studienwahlvorbereitung mittels Perspektiven besteht. Falls genehmigt (von SMAK), ist eine Umsetzung geplant.	Ende 2020
b) Berufswahlzeitschrift "Sprungbrett" Das Sprungbrett ist bei den Lehrpersonen und bei den BSLB-Stellen evaluiert. Aufgrund der Empfehlungen der Kantone und Lehrpersonen wird das Konzept angepasst und Massnahmen getroffen.	Juni 2020

5.2. Informationsangebot online: berufsberatung.ch Ein dreisprachiges Internet-Portal berufsberatung.ch orientation.ch orientamento.ch enthält ein umfassendes Informationsangebot für die Zielgruppen des Bereichs Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung; Es wird aktuell gehalten und in enger Abstimmung mit dem Verlags-Angebot weiterentwickelt.	Termin
<u>Teilprojekte</u>	

Wartung, Betrieb und Koordination des Portals berufsberatung.ch	
--	--

5.2.1. Wartung und Betrieb des Portals und der Module D/F/I	
a) Intranet/Admin (Administrations- und Redaktionstool) Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt.	Laufend
b) Internet Wartung, technischer Support und Betrieb sind gewährleistet. Fehler werden beseitigt.	Laufend
c) Meldung von Neuerungen und Störungen Die User, Fachredaktionen, kantonalen Verantwortlichen und Nutzer der Schnittstellen werden bei Neuerungen, Fehlern und Problemen angemessen informiert.	Laufend

5.2.2. Inhaltlicher Betrieb von berufsberatung.ch und seiner Module D/F/I Die redaktionellen Seiten von berufsberatung.ch und seine Module werden gemäss Pflichtenheften betrieben, koordiniert und aktualisiert. Eine Qualitätssicherung ist implementiert und gewährleistet. Für jedes Modul besteht eine Fachleitung zur inhaltlichen Führung. Die kantonalen Redaktionen werden für die Erfassung gemäss den Leitlinien geschult. Eine Übersicht der Module und Themen ist auf sdbb.ch aufgeschaltet. D: http://www.sdbb.ch/dyn/205579.asp F: http://www.sdbb.ch/dyn/205902.asp I: http://www.sdbb.ch/dyn/205849.asp Im Folgenden sind nur diejenigen Module aufgeführt, die inhaltlich laufend aktualisiert, ergänzt und ausgebaut werden.	
a) Bildungsschema Das Bildungsschema wird laufend aktualisiert und stellt die Durchlässigkeit des schweizerischen Bildungssystems dar.	Laufend

b) Redaktionelle Seiten Die redaktionellen Seiten werden gemäss Monitoring und den Prioritäten des Editionsprogramms überprüft, aktualisiert und bei Bedarf erweitert, damit sie die User zielgruppengerecht informieren.	Laufend
c) Was nach der Schule? Informationen für Ausländer und Ausländerinnen über das Bildungssystem und die verschiedenen Berufslaufbahnen und Aus- und Weiterbildungen in der Schweiz werden laufend aktualisiert.	Laufend
d) Direkteinstiege für Zielgruppen Die Direkteinstiege für die verschiedenen Hauptzielgruppen sind erneuert.	Laufend
e) Kantonale Inhalte auf berufsberatung.ch Kantone, die die kantonalen Inhalte bewirtschaften, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
f) Forum Die Triage der eingehenden Fragen und deren Beantwortung wird durch ein Expertenteam sichergestellt. Interessante Anfragen werden online publiziert. Die FAQs sind überarbeitet.	Laufend
g) Berufe Alle EFZ- und EBA-Berufe sowie alle Berufe der Höheren Berufsbildung und der Hochschulen werden jährlich geprüft und aktualisiert. Neue Berufe werden laufend integriert.	Laufend
h) Aus- und Weiterbildungen Die kantonalen BSLB-Stellen erfassen die Aus- und Weiterbildungsdaten einheitlich. Die Erfassungsrichtlinien für die Aus- und Weiterbildungsdatenbank sind gemäss Bedarf angepasst und die Redaktor/innen sind geschult.	Laufend
i) Berufsabschluss für Erwachsene Die Inhalte sind laufend aktualisiert.	Laufend
j) Berufsmaturität Die Angebote der Berufsmaturität sind laufend aktualisiert.	Laufend
k) Höhere Berufsbildung Die Inhalte und die Angebote der höheren Berufsbildung (höhere Fachschule, Berufsprüfung und höhere Fachprüfung) sind laufend aktualisiert.	Laufend
l) Studienrichtungen (Übersichtsinformationen zu den universitären Hochschulstudien) Die Inhalte werden schrittweise für das französisch- und italienischsprachige Portal umgesetzt.	Laufend
m) Berufsmöglichkeiten nach Hochschulstudium Die Inhalte werden für die drei Sprachversionen weiter harmonisiert.	Laufend
n) Informationsveranstaltungen Die Kantone, welche ihre Informationsveranstaltungen erfassen, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
o) Bildmaterial Filme und Bilder werden regelmässig in berufsberatung.ch integriert.	Laufend
p) Interaktive Berufswahlplattform: myBerufswahl Kantone, die die Plattform nutzen, werden koordiniert und unterstützt. Interessierte Kantone werden nach Bedarf und Ressourcenplanung eingeführt, koordiniert und unterstützt.	Laufend
q) Teilinhalte in rätoromanischer Sprache R Berufsbeschreibungen und Inhalte für die erste Berufswahl in romanischer Sprache werden laufend aktualisiert.	Laufend
r) Berufs-Checks Ein Fachkonzept für Pflege, Qualitätssicherung und Aktualisierung ist definiert und implementiert.	Juni 2020
s) Berufe-Explorer Ein Fachkonzept für Pflege, Qualitätssicherung und Aktualisierung ist definiert und implementiert.	Juni 2020
t) Studien-Interessen-Check Ein Fachkonzept für Pflege, Qualitätssicherung und Aktualisierung ist definiert und implementiert.	Juni 2020
u) Social Media Regelmässige Informationen werden auf Facebook gepostet und eingehende Anfragen sind beantwortet.	Laufend

Entwicklung berufsberatung.ch	
--------------------------------------	--

5.2.3. Evaluation des Portals	
a) Inhalts-Evaluation der Aus- und Weiterbildungsangebote Die Inhalts-Evaluation ist konzipiert und durchgeführt: Nutzung / Fachleute	April/November 2020
b) myBerufswahl-Evaluation Der Einsatz von myBerufswahl in den Kantonen ist evaluiert.	November 2020

5.2.4. Funktionale Entwicklungen des Portals D/F/I	
a) Internet Funktionalitäten des Internets werden nach Bedarf weiterentwickelt: - Der Bedarf ist evaluiert und validiert. - Funktionalitätsanpassungen für die Desktop- und Mobile-Version sind umgesetzt gemäss Planung.	Laufend

b) Admin Funktionalitäten des Admin zur Datenbewirtschaftung werden nach Bedarf weiterentwickelt: - Der Bedarf ist evaluiert und validiert. - Funktionalitäten sind umgesetzt gemäss Planung.	Laufend
c) Aus- und Weiterbildungsdatenbank - Suchoptimierung - Die Suche nach Aus- und Weiterbildungs-Anbietern ist umgesetzt. - Die Optimierung der Suche der Aus- und Weiterbildungsdatenbank sowie die Schnittstelle zur Lieferung der Daten sind analysiert, konzipiert und spezifiziert.	Juni 2020 Ende 2020
d) Infoveranstaltungen - technische Migration und Neuentwicklung Die Neuentwicklung der Infoveranstaltungen auf dem Portal berufsberatung.ch, das Werkzeug zur Erfassung der Daten sowie die Schnittstelle zur Lieferung der Daten sind konzipiert und umgesetzt.	Ende 2020
5.2.5. Inhaltliche Entwicklung der Module von berufsberatung.ch	
a) Berufe / InfOP / InfoProf D/F/I/R Die sprachregional unterschiedlichen Berufsinformationen auf berufsberatung.ch werden in einem Projekt vereinheitlicht und zusammengeführt. - Der Projektauftrag ist abgenommen. - Die Konzeption (Frontend, Backend, Architektur, Einführung, Redaktion) ist als Grundlage für die Umsetzung erstellt und abgenommen. - Die technische Umsetzung ist gestartet.	März 2020 September 2020 Dezember 2020 Ende 2020
b) Berufe - Redaktion D/F/I Die neue Redaktion für die Berufe ist operativ. D Die Erfassungsrichtlinien für die neue Berufserfassung sind erstellt. D/F/I Die Neubestellung der Redaktionen für die französisch- bzw. italienischsprachigen Inhalte ist vorbereitet.	Januar 2020 Ende 2020 Ende 2020
c) Studieninteressen-Check D/F/I Das Vorgehen zur vollständigen Überarbeitung des SIC ist festgelegt. Die Überarbeitung ist geplant.	April 2020 Juni 2020
5.2.6. Barrierefreiheit	
Ein Accessibility-Audit von berufsberatung.ch ist durchgeführt.	Ende 2020
5.2.7. Nutzungs-Messungen	
Ein Nutzungs-Mess-System zur Optimierung der Teilanwendungen von berufsberatung.ch ist konzipiert. Das Mess-System ist umgesetzt und in Betrieb.	September 2020 Ende 2020
5.3. Lehrstellennachweis	
Die Lehrstellennachweise aller Kantone werden vollständig und aktuell auf berufsberatung.ch zur Verfügung gestellt.	Termin
<u>Teilprojekte</u>	
5.3.1. Wartung und Betrieb	
a) Der reibungslose Betrieb, Support und Wartung werden sichergestellt.	Laufend
b) Der reibungslose Betrieb, Support und Wartung des Lena-Such-Abonnements ist sichergestellt.	Laufend
5.3.2. Inhaltliche Koordination	
a) Die inhaltliche Koordination und Qualitätssicherung ist durch Fachleitung und Begleitgruppe sichergestellt.	Laufend
b) Die Unterstützung der Redaktor/innen der Kantone, welche die Lehrstellen direkt im berufsberatung.ch-Intranet bzw. im neuen Datenverwaltungstool erfassen, ist gewährleistet.	Laufend
5.3.3. Entwicklung Modul Lehrstellen	
Weiterentwicklung Lehrstellenabfrage: Die Funktionalitäten der Lehrstellenabfrage werden auf der Basis der LENA-Strategie der Kantone weiter evaluiert und optimiert: - Anpassungen der Funktionalität auf der Basis des LSR sind umgesetzt.	September 2020
5.3.4. Einführung Lehrstellenregister (LSR)	
Das Register basiert auf Daten die von den Kantonen oder von diesen bezeichneten Grossunternehmen angeliefert oder gepflegt werden. Es erlaubt den Bezug dieser Daten durch berufsberatung.ch, andere Anwendungen und Dritte sowie deren Rücklieferung an die Kantone.	
a) Das Teilprojekt Einführung ist gemäss Einführungskonzept gestartet	Februar 2020
b) Die Funktionalitäten für die Kantone sind eingeführt und die Daten der alten Lösung sind migriert. Sämtliche Schnittstellen sind auf der neuen Lösung produktiv im Einsatz, die alte Lösung wird nicht mehr benötigt.	Juni 2020

c) Die Funktionalitäten für die Grossunternehmen und die Rücklieferung an die Kantone sind eingeführt. Die definierten Pilotunternehmen arbeiten mit LSR.	September 2020
d) Das Projekt ist abgeschlossen und LSR ist in den Betrieb überführt.	Dezember 2020

5.4. Datenbezug von berufsberatung.ch	Termin
Bestimmte Daten von berufsberatung.ch stehen Dritten zur Verfügung, um Synergien zwischen den Akteuren der Berufsbildung zu schaffen.	
Teilprojekte	

5.4.1. Datenschnittstellen	
Richtlinien gewährleisten die Kohärenz des Datenbezugs über Schnittstellen. Falls nötig werden sie revidiert.	
a) Die bestehenden Schnittstellen (Berufe, Lehrstellen) zum Bezug von Informationen des Portals für Websites von Dritten werden gemäss den Richtlinien des SDBB gewartet und betrieben.	Laufend

5.5. Systematik Swissdoc	Termin
Die dreisprachige Systematik Swissdoc (SWD) steht als Basisinstrument für die elektronische (prioritär) und physische Dokumentation für den Bereich der BSLB in aktueller Form online zur Verfügung.	
Teilprojekte	

5.5.1. Bewirtschaftung Swissdoc	
a) Die Swissdoc wird aktualisiert: Neuerungen und Änderungen im Bildungswesen werden in Swissdoc abgebildet.	Laufend
b) Änderungen werden in den Swissdoc-Newsletters (10-12 mal pro Jahr) bekannt gegeben.	Laufend
c) Verschiedene Projekte werden je nach Bedarf und strategischer Priorisierung von berufsberatung.ch ad hoc definiert und umgesetzt.	Laufend

5.5.2. Betrieb und Support von swissdoc.sdbb.ch	
Betrieb und Support der Website Swissdoc sind gewährleistet.	Laufend

5.5.3. Entwicklung Swissdoc	
Eine erste Auslegeordnung für die zukünftige Entwicklung von Swissdoc ist skizziert.	Ende 2020

5.6. Ergänzendes Informationsangebot für die BSLB-Fachleute der Kantone	Termin
Ein Angebot an Informationen und Arbeitsmitteln für Fachleute der BSLB wird erarbeitet und gepflegt.	
Teilprojekte	

5.6.1. Zeitungs-Informations-Dienst ZID D	
Die Ausgaben sind realisiert (10x Jahr).	Laufend

5.6.2. Berufs- und Bildungsinformationen D/F	
a) Den Berufsinformationszentren BIZ stehen aktuelle Informationen über Neuheiten und Änderungen vorwiegend in den Bereichen berufliche Grundbildung, höhere Berufsbildung und Fachhochschulen zur Verfügung (INFObildung&beruf).	Laufend
b) Nach definierten Kriterien werden von unerschlossenen Themen berufs- und schulkundliche Zusammenstellungen und Übersichten erstellt resp. aktualisiert.	Laufend
c) Ein neues Konzept für den Inhalt des Newsletters NEWSbildung&beruf ist erarbeitet und eine Planung für die Einführung erstellt.	Juni 2020

5.7. Adressdatenbank für die Berufsbildung und die Berufsberatung	Termin
Eine Datenbank mit allen Adressen der BSLB-Stellen und der Berufsbildungsämter wird auf dem Internet zur Verfügung gestellt und gepflegt.	Laufend
Teilprojekt	

5.7.1. Betrieb und Aktualisierung von "adressen.sdbb.ch"	
Unter adressen.sdbb.ch werden alle Adressen der Berufsbildungsämter und der BSLB-Stellen aktuell zur Verfügung gestellt.	Laufend

5.8. Weitere Websites	Termin
Spezielle Themenbereiche und besondere Zielgruppen verfügen übers spezifische Websites, die aktuelle und klar definierte Bedürfnissen bedienen.	
Teilprojekte	
5.8.1. Betrieb und Aktualisierung bestehender Websites D	
Betrieb und Aktualisierung der folgenden Produkte-Websites wird gewährleistet, um die Fachleute zu unterstützen.	
a) www.sixpack-comic.ch	Laufend
b) www.ichmachwas.sdbb.ch	Laufend
c) www.be-Werbung.ch	Laufend
d) www.sdbb.ch/sprungbrett	Laufend
e) www.chancen.sdbb.ch/ Diese Internetseite wird abgeschaltet.	Juni 2020
f) www.perspektiven.sdbb.ch/ Diese Internetseite wird abgeschaltet.	Juni 2020
g) www.carrieres.csfo.ch/ Diese Internetseite wird abgeschaltet.	Juni 2020
5.8.2. Analyse der Informationsanfrage (ADOR)	
Die Koordination von ADOR ist sichergestellt. F Auf Anfrage der deutschen Kantone ist die Umsetzung von ADOR koordiniert. D	Laufend Ad hoc
5.8.3. BIZ App	
a) Auf Anfrage der BIZ-App-Nutzerkantone unterstützt das SDBB die Verwaltung, Koordination und Finanzabwicklung der BIZ App.	Laufend
b) Der Bezug der Lehrstellendaten in der BIZ App ist im Rahmen von LSR umgesetzt und eingeführt.	Juni 2020
c) Die Rolle des SDBB ist für die nächste administrative Periode mit den betroffenen Kantonen geklärt.	März 2020

6. Zur Sicherstellung der Weiterbildung der Fachleute der Berufs-, Studien und Laufbahnberatung und der Fachleute für Information und Dokumentation beitragen. SDBB-Statut, Art. 3, Abs. 1c	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB erarbeitet und realisiert ein Weiterbildungsangebot für die kantonalen Fachleute der Berufs-, Studien und Laufbahnberatung in der Deutschschweiz und der französischen Schweiz.	
Zielsetzungen der EDK: - Das Weiterbildungsangebot basiert auf einer kohärenten, gesamtschweizerischen Konzeption, welche die aktuellen Bedürfnisse der Kantone einbezieht und auf künftige Änderungen vorbereitet. - Es ist jeweils für die Deutschschweiz und die Romandie adaptiert und fördert den Austausch zwischen den Sprachregionen. - Es entspricht den gängigen Qualitätskriterien und wird bei den Teilnehmenden wie auch den kantonalen Verantwortlichen evaluiert. - Das Weiterbildungsangebot wird in Zusammenarbeit mit Fachpersonen der BSLB und mit externen Partnern und Bildungsinstitutionen realisiert.	
Budget (Total Aufwand): CHF 751'247.- Finanzierungsquelle: Erträge: 50%, Kantonsbeiträge: 50%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Weiterbildung BSLB	
6.1. Weiterbildungsangebot: National D/F	Termin
Das Weiterbildungsangebot für die Sprachregionen basiert auf einer kohärenten, gesamtschweizerischen Konzeption und nationalen Qualitätsstandards. Regelmässig stattfindende Nationale Fachtagungen fördern den Austausch zwischen den Sprachregionen.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.1.1. Bedarfserhebung	
a) Die beim Zielpublikum (Fachleute der BSLB und Zentralstellenleitende) durchgeführte Bedarfserhebung ist ausgewertet.	Januar 2020
b) Die Resultate sind bearbeitet, um als Grundlage für die Erarbeitung des Programms 2021 dienen zu können.	Februar 2020
6.1.2. Schwerpunkte 2021	
Um einen kohärenten nationalen Ansatz zu unterstützen, werden durch die FaKo gesamtschweizerische Schwerpunkte definiert. Sie berücksichtigen die Ziele des neuen Auftrags 2021-2024 der EDK.	November 2020
6.1.3. Qualitätssicherung	
a) Die Angebote werden bei den Teilnehmenden laufend und bei den Leiter/innen der kantonalen BSLB-Stellen jährlich evaluiert. Allfällige Massnahmen sind abgeleitet, deren Umsetzung geplant.	Laufend / Dezember 2020
b) Die Statistiken und Zusammenfassungen der Evaluationen 2019 sind vorbereitet und in den Gremien diskutiert.	Laufend März 2020
6.1.4. Nationale Fachtagung	
Die Fachtagung 2020 "Berufsberatung im Wandel" ist durchgeführt und evaluiert.	Juli 2020
6.2. Weiterbildungsangebot: Deutschschweiz D	Termin
Den Fachpersonen der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung sowie des Berufswahlunterrichts in der deutschen Schweiz steht ein umfassendes, vielseitiges und spezifisch für die Deutschschweiz entwickeltes Weiterbildungsangebot zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.2.1. Erarbeitung des Programms 2021	
Das Weiterbildungsprogramm ist erarbeitet. Es umfasst ca. 35 Veranstaltungen (ohne Mehrfachführungen), wovon mindestens zwei für Studien- und Laufbahnberatende, eine speziell für I&D-Fachleute. Es zielt auf 1800 Teilnehmende (Personenseminartage) hin.	November 2020
6.2.2. Umsetzung des Programms 2020	
a) Das Weiterbildungsprogramm 2020 ist umgesetzt.	Laufend
b) Notwendige Mehrfachführungen auf Grund der Anmeldungen sind organisiert.	Februar 2020

c) Die Weiterbildungsangebote sind evaluiert und mit den Seminarleitenden diskutiert.	Laufend
6.2.3. Ad-hoc-Angebote	
Ausserhalb des Weiterbildungsprogramms, können Veranstaltungen organisiert werden zu aktuellen Themen oder Bedürfnissen, die man im Rahmen der Bedarfserhebung noch nicht hat identifizieren können.	Ad hoc
6.3. Weiterbildungsangebot: Westschweiz F	Termin
Den Fachpersonen der BSLB in der Westschweiz steht ein umfassendes, vielseitiges und spezifisch für die Westschweiz entwickeltes Weiterbildungsangebot zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	
6.3.1. Erarbeitung des Programms 2021	
Das Weiterbildungsprogramm 2021 ist erarbeitet. Es umfasst mindestens 12 Veranstaltungen, wovon mindestens eine im Bereich Information und Dokumentation. Es zielt auf 400 Teilnehmende (Personenseminartage) hin.	November 2020
6.3.2. Umsetzung des Programms 2020	
a) Das Weiterbildungsprogramm 2020 ist umgesetzt.	Laufend
b) Notwendige Mehrfachführungen auf Grund der Anmeldungen sind organisiert.	Februar 2020
c) Das Weiterbildungsprogramm ist evaluiert und mit den Seminarleitenden diskutiert.	Laufend
6.3.3. Ad-hoc-Angebote	
Ausserhalb des Weiterbildungsprogramms, können Veranstaltungen organisiert werden zu aktuellen Themen oder Bedürfnissen, die man im Rahmen der Bedarfserhebung noch nicht hat identifizieren können.	Ad hoc

7. Arbeitsmittel und Produkte im Bereich Beratung und Diagnostik entwickeln. <i>[Keine Erwähnung im SDBB-Statut]</i>	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK: Das SDBB entwickelt Arbeitsmittel und Produkte im Bereich der Beratung und Diagnostik und veröffentlicht Grundlageninformationen zu dessen Produkten und zur Praxis. - Das SDBB gewährleistet die Koordination, den Betrieb, die Wartung und die Weiterentwicklung der Online-Test-Plattform OTP für die Durchführung und Verwaltung von diagnostischen Tests.	
Zielsetzungen EDK: - Die Dienstleistungen entsprechen den Bedürfnissen und Priorisierungen der kantonalen BSLB-Stellen. - Die Instrumente und Produkte sind aktuell, wissenschaftlich fundiert und praxisrelevant. - Die Grundlageninformationen unterstützen die BSLB-Stellen in der Qualitätssicherung ihrer Dienstleistungen und der Professionalisierung der BSLB-Fachpersonen. - Die Dienstleistungen werden in Zusammenarbeit mit den kantonalen BSLB-Stellen und den Hochschulen erarbeitet und unterstützen den Wissenstransfer.	
Budget (Total Aufwand): CHF 451'698.- Finanzierungsquelle: Erträge: 9%, Kantonsbeiträge: 91%, Bund (SBFI): 0%	
Beratendes Gremium: Fachkommission Beratung & Diagnostik	

7.1. Online-Test-Plattform	Termin
Die Online-Test-Plattform OTP wird koordiniert, betrieben, gewartet und weiterentwickelt.	
<u>Teilprojekte</u>	

7.1.1. Online-Test-Plattform (OTP): Betrieb D/F/I	
a) Das dreisprachige Portal www.test.sdbb.ch dient als Eintrittsportal für die OTP. Der Betrieb, die Wartung und der Follow-Up mit den Kantonen (Support und Schulung) werden gewährleistet.	Laufend
b) Das Verwaltungsmodul und die angebotenen Testverfahren und Arbeitsmittel sind in Betrieb und werden gewartet. Der Support für die OTP ist sichergestellt.	Laufend
c) Alle Kantone können die OTP mit den aktuellen Verfahren nutzen. Rückmeldungen und Vorschläge der Kantone werden zusammengefasst und diskutiert; adäquate Massnahmen werden ergriffen.	Laufend
d) Die Nutzung der OTP durch Dritte ist gemäss Vorgaben des SDBB ermöglicht und wird entsprechend verrechnet.	Laufend

7.1.2. Online-Test-Plattform (OTP): Entwicklung	
a) Der Sozial-Interessen-Test SIT ist grundlegend überarbeitet und steht in neuer Form auf der OTP zur Verfügung. D	Juli 2020
b) HEXACO-PI-R (ein Persönlichkeitsfragebogen): - HEXACO-PI-R auf italienisch: Die neuen Normen sind hinterlegt und das Manual ist vorhanden. I - HEXACO-PI-R auf französisch: Die neuen Normen sind hinterlegt und das Manual ist vorhanden. F - HEXACO-PI-R auf deutsch: Die Weiterentwicklung des Tests ist umgesetzt. D	Ende 2020 Juli 2020 Juni 2020
c) VOCATIO (Berufsinteressenstest für Erwachsene): - Validierung und Normierung sind umgesetzt. Die neuen Normen sind hinterlegt und das Manual ist vorhanden. F - Eine Planung wurde erstellt und eine Umsetzung in Zusammenarbeit mit dem Kanton Tessin hat angefangen.	April 2020 / Juni 2020 Januar 2020 / Ad hoc
d) Der CRQ für Erwachsene ist umgesetzt in Zusammenarbeit mit dem Kanton Tessin. I	Ad hoc
e) Der Bedarf an weiteren Verfahren / Aktualisierungen und die Umsetzungsmöglichkeiten sind auf nationaler bzw. sprachregionaler Ebene geklärt. Allfällige Projekte sind geplant und gegebenenfalls umgesetzt. D/F/I	Laufend

7.2. Diagnostik	Termin
Aktuelle, wissenschaftlich fundierte und praktisch relevante Produkte und Instrumente aus dem Bereich "Beratung und Diagnostik" stehen den BSLB-Stellen zur Verfügung.	
<u>Teilprojekte</u>	

7.2.1. Diagnostik D - Fachgruppe Diagnostik	
a) Neue oder neu adaptierte Tests und Arbeitsmittel werden geprüft, indem jährlich ca. 5 Rezensionen mit Beschreibungen und Bewertungen erstellt oder aktualisiert werden. Die Rezensionen (ehem. Labels) werden online zugänglich gemacht.	Laufend
b) Diagnostischer Grundkoffer: Stärkung der Professionalisierung und Qualität des Testeinsatzes mit Hilfe des diagnostischen Grundkoffers. Er wird ständig durch Anpassungen der ausgewählten Instrumente aktualisiert. Die Informationen zum Grundkoffer stehen zur Verfügung.	Laufend

<p>7.2.2. Kantone der Deutschschweiz: Koordination und Unterstützung</p> <p>a) Die Koordination und der Informationsaustausch zwischen den Kantonen der Deutschschweiz werden durch die "Kerngruppe Beratung und Diagnostik" sichergestellt. Schwerpunkte sind: - Bedarfserhebung, Analyse und Sicherstellen der Praxistauglichkeit der Produkte und Dienstleistungen. - Begleitung der OTP und des Portals www.test.sdbb.ch und Reflexion über deren Weiterentwicklung. Die Kerngruppe integriert auch Fachleute aus dem Bereich (aus der ehemaligen Fachgruppe).</p> <p>b) Konkrete Projekte werden jeweils durch Ad hoc-Projektgruppen unterstützt.</p>	<p>Laufend</p> <p>März 2020</p> <p>Laufend</p>
<p>7.2.3. Kantone der Romandie: Koordination und Unterstützung</p> <p>a) Die Koordination und der Informationsaustausch zwischen den Kantonen der Romandie werden durch die "groupe évaluation et conseil" sichergestellt. Schwerpunkte sind: - Bedarfserhebung, Analyse und Sicherstellen der Praxistauglichkeit der Produkte und Dienstleistungen. - Begleitung der OTP und des Portals www.test.csfo.ch und Reflexion über deren Weiterentwicklung. - Eine faire Verteilung der Aufgaben zwischen den Kantonen gemäss dem operativen Bedarf. - Koordination mit der Uni Lausanne.</p> <p>b) Konkrete Projekte werden jeweils durch Ad-hoc-Projektgruppen unterstützt.</p>	<p>Laufend</p> <p>Ad hoc</p>
<p>7.3. Beratung</p> <p>Aktuelle, wissenschaftlich fundierte und praktisch relevante Produkte und Instrumente aus dem Bereich "Beratung und Diagnostik" stehen den BSLB-Stellen zur Verfügung.</p> <p><u>Teilprojekte</u></p>	<p>Termin</p>
<p>7.3.1. Beratungstools</p> <p>a) Die "groupe évaluation et conseil" erarbeitet eine Sammlung von Beratungstools, die den Kantonen auf der OTP zur Verfügung gestellt werden. F Die Qualitätssicherung ist definiert und implementiert. F</p> <p>b) Eine Sammlung von Beratungstools stehen den Kantonen auf der OTP zur Verfügung. D Ein Umsetzungstemplate ist in Zusammenarbeit mit der Kerngruppe definiert. D</p> <p>c) Die Umsetzung des Arbeitsmittels "Berufe easy" ist im Umfeld des neuen FIT und des Berufe-Explorers geklärt. F</p>	<p>Laufend</p> <p>Juni 2020</p> <p>September 2020</p> <p>Juni 2020</p> <p>Ende 2020</p>
<p>7.3.2. Beratung</p> <p>a) Im Rahmen der verfügbaren Ressourcen oder bei einer Ad-hoc-Finanzierung werden spezifische Arbeiten im Bereich Beratung in Absprache mit der Fachkommission Beratung und Diagnostik durchgeführt.</p> <p>b) Im Bereich e-Counselling sind die Ziele und Zuständigkeiten geklärt. Auf der Basis eines Mandats der KBSB sind eventuelle Arbeiten lanciert.</p>	<p>Ad hoc</p> <p>Ad hoc</p>

8. Die interkantonale Zusammenarbeit bei Dienstleistungen im Bereich der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung gewährleisten. SDBB-Statut, Art. 2, Abs. b	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag EDK Das SDBB unterstützt die Fachkonferenzen der EDK mit seinem Fachwissen bei der Bearbeitung von strategischen Fragestellungen und bei der Durchführung von Projekten. Es kann im Rahmen der gegebenen Ressourcen und innerhalb seiner Tätigkeitsbereiche von der zuständigen Fachkonferenz mit weiteren Aufgaben beauftragt werden.	
Zielsetzungen der EDK: - Die Fachkonferenzen können sich bei Ihrer Arbeit auf das Fachwissen des SDBB stützen. - Die Zusammenarbeit des SDBB und der Fachkonferenzen führt zu einer optimalen Abstimmung der operativen Tätigkeiten des SDBB mit den strategischen Zielsetzungen der EDK.	
Budget (Total Aufwand): CHF 0.- (Ad-hoc-Finanzierung für erteilte Aufträge)	
Beratendes Gremium: Ad-hoc (KBSB)	
8.1. Behandlung grundsätzlicher Fragen	Termin
Die Fachkommissionen behandeln im Auftrag des KBSB Vorstands grundsätzliche Fragen betreffend der Information der Weiterbildung und der Beratung&Diagnostik im Bereich BSLB.	
<u>Teilprojekte</u>	
8.2. Weitere Aufträge	Termin
Das SDBB setzt weitere Aufträge unter Berücksichtigung seiner Ressourcen um.	
<u>Teilprojekte</u>	
8.2.1. KBSB-Statistiken der BSLB	
a) Die Daten der kantonalen BSLB-Stellen aus dem Jahr 2019 resp. 2018/2019 werden gesammelt und aufbereitet. Die Statistiken stehen den kantonalen Verantwortlichen zur Verfügung.	Mai 2020

Berufsbildung, Berufsberatung, Arbeitsmarkt

<p>9. Für den Transfer von Informationen und Ergebnissen von Forschungs- und Entwicklungsprojekten sorgen. SDBB-Statut, Art. 3, Abs.1d</p> <p>Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:</p> <p>Auftrag EDK: Das SDBB erarbeitet und publiziert unter dem Label PANORAMA Fachinformationen für die Berufsbildung, die Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung und die Arbeitsmarktbehörden.</p> <p>Zielsetzungen der EDK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den Kantonen, Institutionen und Fachpersonen aus Berufsbildung, BSLB und Arbeitsmarkt stehen regelmässig aktuelle und relevante Informationen und Beiträge zur Verfügung. - Die Institutionen der Berufsbildung, der BSLB und des Arbeitsmarktes verfügen über einen Informationskanal für die betreffenden Bereiche. - Die Beiträge behandeln aktuelle Entwicklungen, Erfahrungen aus der Praxis, Projekte oder auch Forschungsergebnisse, mit dem Ziel, aktuelle Tendenzen zu reflektieren und die Diskussion zu fördern. - Die Dienstleistung berücksichtigt die aktuellen Mediengefässe und -kanäle. <p>Budget (Total Aufwand): CHF 744'381.- Finanzierungsquelle: Erträge: 36%, Kantonsbeiträge: 8%, Bund (SBFI): 47%, Bund (SECO) 9%</p> <p>Beratendes Gremium: Begleitgruppe PANORAMA</p>	
---	--

<p>9.1. Fachmedien PANORAMA</p> <p>PANORAMA unterstützt die Arbeit der Fachleute der Berufsbildung, der Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung sowie des Arbeitsmarkts mit aktuellen und relevanten Beiträgen in unterschiedlichen Mediengefässen.</p> <p><u>Teilprojekte</u></p>	<p>Termin</p>
--	----------------------

<p>9.1.1. Medien D/F/I)</p> <p>Die Produktpalette wird gemäss Planung umgesetzt:</p> <p>a) Newsletter D/F/I 21 Ausgaben erscheinen in drei Landessprachen (D/F/I).</p> <p>b) Zeitschrift D/F 6 Ausgaben der Zeitschrift sind in zwei Sprachen (D/F) produziert und veröffentlicht.</p> <p>Fokusthemen 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berufe im Wandel Métiers en mutation - Simulation Simulation - Slashing Slashing - Laufbahnmuster Modèles de carrière - Agilität Agilité - Aussteigen Décrochage et évation <p>c) Website www.panorama.ch D/F/I Die Website ist aktualisiert und der Betrieb ist sichergestellt.</p> <p>d) Social Media D News und Werbung über Facebook, Twitter, LinkedIn und XING sind verbreitet.</p>	<p>Laufend</p> <p>Laufend</p> <p>Laufend</p> <p>Laufend</p> <p>Laufend</p>
--	--

<p>9.1.2. Panorama ab 2021 + D/F/I</p> <p>a) Neue Positionierung In Absprache mit den Trägern wird PANORAMA neu positioniert:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Zielpublikum besteht zukünftig ausschliesslich aus den Fachpersonen der Berufsbildung und der BSLB. - Es wird keine Zeitschrift mehr erscheinen. - Der Newsletter wird weitergeführt und durch Recherchen auf einer Website ergänzt. <p>Alle Massnahmen für den Relaunch sind getroffen.</p> <p>b) Neues Werkzeug Ein neues Werkzeug zur Bewirtschaftung des Newsletters ist eingeführt und eine neue Website ist erstellt. Die organisatorischen Voraussetzungen für den Betrieb ab 01.01.2021 sind geschaffen.</p>	<p>Dezember 2020</p> <p>Dezember 2020</p>
---	---

Dienstleistungen im Auftrag des SBFI

10. Dienstleistungen im Auftrag des SBFI Auf der Basis von Verträgen wird das SDBB vom SBFI für gewisse Projekte mandatiert; es übernimmt diese mit Zustimmung der EDK	
Auftrag / Zielsetzungen / Budget / Beratendes Gremium:	
Auftrag und Zielsetzung: die Projekte des SBFI werden ad hoc definiert a) in der "Vereinbarung Abwicklungsstelle der Subjektfinanzierung - Betrieb 2018-2020" für den Punkt 10.1 b) im Subventionsvertrag "Vereinbarung SBFI SDBB 2018-2020" für die Punkte 10.2, 10.3 und 10.4	
Budget (Total Aufwand): siehe einzelne Projekte Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund: 100%	
Beratendes Gremium: Ad hoc gem. Verträgen mit dem SBFI	
10.1. Abwicklungsstelle EP	Termin
Die Abwicklungsstelle der Finanzierung der Vorbereitungskurse für eidgenössische Prüfungen funktioniert einwandfrei und erfüllt die Aufgaben gemäss Vertrag mit dem SBFI.	
Budget	
Budget (Total Aufwand): CHF 984'216.- Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund: 100%	
<u>Teilprojekte</u>	
10.1.1. Abwicklungsstelle D/F/I	
a) Arbeitsweise Die Abwicklungsstelle ist in der Lage, die Gesuche der Gesuchsteller/innen sowie der Kursanbieter effizient zu bearbeiten. Die Organisation des Teams und die internen Prozesse werden regelmässig analysiert und entsprechende Massnahmen wenn nötig getroffen. Die Gesuche werden unter Einhaltung der definierten Zielsetzung bearbeitet.	Laufend
b) Das Onlineportal Das Onlineportal, welches in der Verantwortung des SBFI liegt, ist das Arbeitstool der Mitarbeiter/innen; es erfüllt die Anforderungen welche zur Erfüllung der Aufgabe nötig ist: - Fehler werden festgehalten, analysiert und dem SBFI zur Behebung gemeldet. - Modifikationsanfragen und Verbesserungen werden intern validiert und anschliessend dem SBFI unterbreitet.	Laufend
c) Evaluation und Reporting Eine vierteljährliche Evaluation in Bezug auf das Funktionieren der Abwicklungsstelle hat stattgefunden, entsprechende Massnahmen werden wenn nötig getroffen. Die vom SBFI festgelegten Anforderungen an das Reporting sind gewährleistet. Die Bedürfnisse des internen und externen Reportings des SDBB werden definiert, validiert und gewährleistet.	Laufend
10.1.2. Gesuchsteller/-innen D/F/I	
a) Behandlung von Gesuchen Gesuche werden innert nützlicher Frist bearbeitet. Wurde das Gesuch genehmigt erhalten die Gesuchsteller/-innen den Bundesbeitrag max. innerhalb von 6 Wochen.	Laufend
b) Qualität Die Qualitätssicherung der Prüfung der Gesuche wird eingehalten. Der Prozess wird regelmässig analysiert: - Die Prüfung der Gesuche gemäss den Kriterien des SBFI wird sichergestellt. - Auf Basis der Analyse von spezifischen Fällen werden Massnahmen getroffen und wenn nötig Vorschläge zur Verbesserung dem SBFI weitergeleitet.	Laufend
c) Support Die Abwicklung von Supportanfragen der Gesuchsteller/innen wird per Mail und Telefon sichergestellt. Gewünschte Aktualisierungen der FAQ werden dem SBFI zur Publikation übermittelt.	Laufend
d) Triage Fragen oder spezifische Fälle, welche nicht in der Kompetenz der Abwicklungsstelle liegen, werden der entsprechenden Instanz übermittelt.	Laufend
10.1.3. Kursanbieter D/F/I	
a) Liste der Kurse Die Liste der Kurse ist aktuell, Änderungsgesuche oder neue Kurse werden geprüft und gegebenenfalls genehmigt. Ein formelles Suivi für die nicht validierten Kurse wird sichergestellt.	Laufend

b) Support Der Support für die Kursanbieter wird per Mail und Telefon sichergestellt. Gewünschte Aktualisierungen der FAQ werden dem SBFI zur Publikation übermittelt. Der Umfang des Supports wird formell vom SBFI in Zusammenarbeit mit der Abwicklungsstelle definiert.	Laufend
c) Triage Fragen oder spezifische Fälle, welche nicht in der Kompetenz der Abwicklungsstelle liegen, werden der entsprechenden Instanz übermittelt.	Laufend

10.2. Vignette Lehrbetrieb D/F/I/R/E	Termin
Zeichen des Lehrbetriebs; die Koordination der Produktion der Vignette ist gewährleistet.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 30'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	

10.2.1. Produktion und Vertrieb	
Auftragsabwicklung gemäss Vorgaben des SBFI: Die Produktion und der Vertrieb der Vignette sind gemäss den Vorgaben des SBFI gewährleistet.	Laufend

10.3. Validierung der Bildungsleistungen von Lehrpersonen an Berufsfachschulen	Termin
Das Validierungsverfahren für Lehrpersonen an Berufsfachschulen (Berufskunde, allgemeine Grundbildung und Berufsmaturität) wurde aufgehoben (Entscheid des SBFI). Neue Anmeldungen sind nicht mehr möglich. Das Verfahren ist für bereits zugelassene Personen sichergestellt.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 10'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	

10.3.1. Koordination des Verfahrens für bereits zugelassene Personen D	
Die Koordination des Verfahrens ist sichergestellt: Information und Beratung, Empfang und Bearbeitung der Dossiers, Weiterleiten an die zuständigen Gremien, Rechnungstellung, Archivierung aller Unterlagen.	Laufend

10.4. Validierung von Bildungsleistungen in der BSLB	Termin
Das Validierungsverfahren in der BSLB wird progressiv aufgehoben (Entscheid des SBFI). Neue Anmeldungen sind nicht mehr möglich. Das Verfahren ist für bereits zugelassene Personen sichergestellt.	
Budget	
<i>Budget (Total Aufwand): CHF 6'000.- (Kostendach)</i>	
<i>Finanzierungsquelle: Erträge: 0%, Kantonsbeiträge: 0%, Bund (SBFI): 100%</i>	
<u>Teilprojekte</u>	

10.4.1. Eingangsportal D/F/I	
Den zugelassenen Personen stehen alle nötigen Informationen über das Validierungsverfahren zur Verfügung.	Laufend

10.4.2. Gremien D/F/I	
Alle Gremien (Experten und Validierungsorgan) sind einsatzbereit, um alle Dossiers zu bearbeiten, welche bis am 31.08.2019 eingereicht werden.	Laufend

10.4.3. Koordination des Verfahrens D/F/I	
Die Koordination des Verfahrens ist sichergestellt: Information und Beratung, Empfang und Bearbeitung der Dossiers, Weiterleiten an die zuständigen Gremien, Rechnungstellung, Archivierung aller Unterlagen.	Laufend

SDBB

11. Führung und Organisation		
11.1. Rolle der Direktion des SDBB	Die Führung und die Organisation des SDBB obliegen der Direktion im Rahmen des genehmigten Statuts, mit dem Ziel, den Leistungsauftrag der EDK 2017-2020 unter der Berücksichtigung der Vereinbarung mit dem SBFI effizient und mit Qualität umzusetzen. <u>Teilprojekte</u>	Termin
11.1.1. Koordination mit der EDK	Die Koordination mit der EDK, ihren Fachkonferenzen und ihrem Generalsekretariat wird durch die Direktion gewährleistet, insbesondere: a) Die Direktion nimmt als Gast an den Vorstandssitzungen der SBBK und KBSB teil, um Informationen auszutauschen und Inputs entgegenzunehmen. b) Ein regelmässiger Informationsaustausch mit den Regional-Konferenzen der KBSB wird durch die Direktion sichergestellt. c) Das SDBB stellt das Sekretariat der Kommission SDBB der SBBK sicher. d) Das Mandat der EDK für die Periode 2021-2024 ist erteilt worden.	Laufend Laufend Laufend Août 2020
11.1.2. Koordination mit dem SBFI	Ein geeignetes Suivi der Vereinbarung mit dem SBFI ist von der Direktion sichergestellt, insbesondere: a) Ein Jahresbericht für das vergangene Jahr 2019 wird dem SBFI unterbreitet. Er beinhaltet den Jahresabschluss und den Revisionsbericht und behandelt nur die Punkte, welche vom SBFI finanziert/mitfinanziert werden. b) Ein provisorischer Jahresbericht des laufenden Jahres (2020) wird der PL BIZ eingereicht. Er behandelt nur die Punkte, welche vom SBFI mitfinanziert werden. c) Die Vereinbarung mit SBFI für die Periode 2021-2024 wurde unterzeichnet.	April 2020 November 2020 August 2020
11.1.3. Leitbild und Führungsgrundsätze	Das Leitbild des SDBB wird umgesetzt und bestimmte Projekte sind erarbeitet. a) Handlungsfelder werden identifiziert und bearbeitet. b) Ein spezifischer Aspekt wird jährlich mit SDBB-Mitarbeitenden aufgegriffen. c) Führungsgrundsätze dienen als Grundlage für das Führen der Mitarbeiter.	Laufend Ende 2020 Laufend
11.1.4. Unternehmensstrategie	Die Direktion entwickelt eine Unternehmensstrategie, um sicherzustellen, dass sie in der Lage ist, das SDBB mittelfristig effizient und qualitativ zu steuern. Sie trägt dem institutionellen Rahmen und dem Leitbild des SDBB Rechnung. a) Die Ziele werden geklärt, der Umfang definiert und die zu behandelnden Themen priorisiert. b) Priorisierte Themen werden erarbeitet und mit den SDBB-Gremien, einschliesslich der SDBB-Kommission (SBBK), diskutiert. c) Massnahmen zur Umsetzung der strategischen Themen werden getroffen, validiert und schrittweise eingeführt.	März 2020 August 2020 Ende 2020
11.1.5. Einige wichtige Themen und Herausforderungen	Einige wichtige organisatorische oder thematische Fragen müssen erwähnt werden und erfordern eine besondere Weiterbearbeitung. a) Reorganisation des Bereichs "Information-BSLB" Um den crossmedialen Ansatz zu optimieren, werden die Abteilungen "Print" und "Media online" in einer Abteilung "Medien BSLB" zusammengefasst. Dies wird es ermöglichen - die Print- und Online-Produktionsverfahren aufeinander abzustimmen - Crossmediale Projekte zu identifizieren und Synergien zu schaffen - das Editionsprogramm 2021 anzupassen.	Laufend

<p>b) ERP-System Das SDBB beschafft mittels WTO-Verfahren ein neues ERP-System als ersatz für die bisherigen Systeme Swissaxis (Bestellabwicklung, Lagerbewirtschaftung, Produktdatenmanagement) und Diamant (Buchhaltung) sowie allenfalls Timesaver (Zeiterfassung und Spesenabrechnung). - Partner bestimmt (Jan 2020) - Detailkonzeption abgeschlossen (Jun 2020) - System realisiert (Sept 2020) - System eingeführt (Dez 2020)</p>	<p>Laufend</p>
<p>c) Druckereien Qualifikationsverfahren Das SDBB trifft Vorbereitungen, um im Rahmen eines WTO-Verfahrens die Herstellung der jährlichen Druckerzeugnisse für die Qualifikationsverfahren (ausgenommen KV/DH Romandie) neu auszuschreiben. Eine Planung ist erstellt</p>	<p>Ad hoc</p>
<p>d) Datenschutz Eine Auslegeordnung, die die Situation des neuen Datenschutzrechts berücksichtigt, ist durchgeführt. Sie stützt sich auf die Überlegungen seiner institutionellen Partner. Insbesondere von der EDK und Educa. - Eine Referenzperson stellt die interne Koordination sicher.</p>	<p>Laufend</p>
<p>e) BSLB Strategie der EDK Die neue EDK BSLB-Strategie wird aufgenommen, um die Anpassungen zu bestimmen, die in den kommenden Jahren an den SDBB-Dienstleistungen vorgenommen werden müssen.</p>	<p>Laufend</p>
<p>f) Optima Die Direktion verfolgt die Entwicklung des Projekts aufmerksam, um für die Umsetzung eines allfälligen SBBK-Mandats vorbereitet zu sein.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p>11.1.5. Tätigkeitsprogramme</p>	
<p>Ein jährliches Tätigkeitsprogramm beschreibt transparent die vom SDBB erbrachten Leistungen. Es wird hauptsächlich als Grundlage für die interne Koordination verwendet.</p>	
<p>a) Tätigkeitsprogramm 2020 Das SDBB gewährleistet ein adäquates Monitoring des Tätigkeitsprogramms 2020 unter Einbezug seiner Fachkommissionen. Eine detaillierte Überprüfung findet zur Jahresmitte statt.</p>	<p>Laufend Juli 2020</p>
<p>b) Tätigkeitsprogramm 2021 Das Tätigkeitsprogramm 2021, welches das von der EDK im Juni 2020 verabschiedete Budget 2021 berücksichtigt, ist validiert. Es berücksichtigt auch die von der PL BIZ (Prozessleitung Bildungszusammenarbeit Bund-Kantone) verabschiedeten Schwerpunkte.</p>	<p>November 2020</p>

12. Kommunikation und Marketing	
12.1. Kommunikation Die Position des SDBB gegenüber seinen Bezugsgruppen wird durch kohärente Informations- und Kommunikationsmassnahmen über die Institution und ihre Dienstleistungen gefestigt. Teilprojekte	Termin
12.1.1. Kommunikationskonzept Das Kommunikationskonzept wird überprüft und gegebenenfalls angepasst.	Ad hoc
12.1.2. Internet-Auftritt des SDBB D/F/I Die Website sdbb.ch wird inhaltlich überarbeitet, technisch und optisch auf den neusten Stand gebracht und veröffentlicht. Sie wird laufend aktuell gehalten.	August 2020
12.1.3. Ausgewählte Kommunikationsinstrumente D/F/I a) Der Jahresbericht 2019 stellt die jährlichen Aktivitäten des SDBB in kompakter Weise vor. b) Verschiedene Newsletter des SDBB bieten spezifische Informationen via E-Mail; sie richten sich in erster Linie an Fachpersonen, die direkt von den jeweiligen Dienstleistungen (Neuerscheinungen, QV etc.) betroffen sind. c) Themen für eine allfällige Publikation in 'éducation' werden aufbereitet und der EDK weitergeleitet. d) Ein Informationsschreiben wird Mitte Jahr an die Stakeholder (EDK, DSK, SBBK, KBSB, SBFI) geschickt.	April 2020 Ad hoc August 2020 August 2020
12.1.4. Auskünfte und Informationen an Dritte D/F/I Auf Anfrage werden im Zusammenhang mit den Dienstleistungen und Produkten des SDBB und allgemeinen Anfragen Auskunft- und Informationsdienstleistungen in Zusammenarbeit mit unseren Partnern (kantonale- und Bundesämter, OdAs etc.) gewährleistet.	Laufend
12.2. Marketing SDBB Die Dienstleistungen und Produkte des SDBB werden durch zielgruppenspezifische Marketingmassnahmen (potentiellen) Kunden näher gebracht. Teilprojekte	Termin
12.2.1. Marketingkonzept Ein Marketingkonzept für die Produkte und Dienstleistungen fungiert als die Basis der Marketingaktivitäten. Es wird auf Basis bestehender Unterlagen neu erstellt. Insbesondere die Aktivitäten im Bereich Messen/Events werden geklärt und aufgenommen.	September 2020
12.2.2. Marketingmassnahmen Die Marketingmassnahmen, welche die Realisierung von Produkten und Dienstleistungen begleiten, sind abgeleitet aus dem Marketingkonzept und u.a. gemäss der Marketingplanung 2018 umgesetzt; sie umfassen: a) Der Newsletters Neuheiten BSLB wird evaluiert und gegebenenfalls angepasst. b) Produkte- und Dienstleistungs-Flyer D/F/I c) Werbe-Mailings D/F d) Verlinkung der Shop-Produkte mit berufsberatung.ch D/F/I e) Ad-hoc-Information und Promotion der Dienstleistungen bei kantonalen Berufsbildungsämtern und BSLB-Stellen. D/F/I	laufend Ad hoc Ad hoc Laufend Ad hoc

13. Vertrieb	
13.1. Allgemeines	Termin
Der reibungslose und effiziente Vertrieb aller SDBB-eigenen sowie relevanter Produkte von Drittanbietern ist gewährleistet.	
Teilprojekte	
13.1.1. Vertrieb Verlagsprodukte D/F/I	
a) Für die Präsentation und den Verkauf der Produkte wird ein WebShop geführt, laufend aktualisiert und nach Bedarf weiterentwickelt.	Laufend
b) Die Bestellungen von SDBB-Verlagsprodukten werden innerhalb von 3 Arbeitstagen mit einer Fehlerquote < 2 % abgewickelt.	Laufend
c) Der Kundendienst erfolgt in D/F/I.	Laufend
13.1.2. Nachdruck von vergriffenen Printprodukten D/F/I	
Vergriffene SDBB-Medien werden nach Bedarf nachproduziert.	Ad hoc
13.1.3. Versandbuchhandlung D/F/I	
Für die Fachleute der BBI sowie der BSLB relevante Verlagsprodukte von Dritten werden ins Sortiment integriert und zum Kauf angeboten.	Ad hoc
13.1.4. Versand Qualifikationsverfahren	
Der Vertrieb sichert den Versand der QV-Prüfungsunterlagen.	März-Mai 2020

Die Prozessleitung Bildungszusammenarbeit Bund - Kantone (BIZ) hat das Tätigkeitsprogramm 2020 (Punkte 5 & 9) anlässlich der Sitzung vom 03.12.2019 zustimmend zur Kenntnis genommen. Die Kommission SDBB hat das Tätigkeitsprogramm 2020 anlässlich der Sitzung vom 10.12.2019 zustimmend zur Kenntnis genommen.