

## Programme de travail 2021

Le programme de travail présente de manière spécifique et détaillée les prestations de service que le Centre suisse de services Formation professionnelle | orientation professionnelle, universitaire et de carrière (CSFO) entend réaliser au cours de l'année dans le respect du mandat 2021-2024 et du budget approuvé par la Conférence suisse des directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP).

- Le CSFO est une institution spécialisée de la CDIP ; il travaille sur mandat des cantons, en collaboration et accord avec les partenaires de la formation professionnelle.
- Le CSFO fournit des prestations de service dans le domaine de la formation professionnelle et de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière.
- Le CSFO fournit des prestations de service au niveau national et pour les régions linguistiques.
- Par ses activités et prestations de service, le CSFO apporte des avantages matériels et qualitatifs pour les cantons, et les soutient dans leurs tâches.
- Par son action, le CSFO crée des synergies et ménage les ressources de tous les partenaires de la formation professionnelle et de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière.

### Table des matières

#### Formation professionnelle

1. Prestations d'information
2. Procédures de qualification
3. Gestion des données
4. Collaboration intercantonale

#### Orientation professionnelle, universitaire et de carrière

5. Prestations d'information
6. Formation continue
7. Conseil et diagnostic
8. Collaboration intercantonale

#### Formation professionnelle, orientation, marché du travail

9. Panorama

#### Prestations sur mandat du SEFRI

- 10 Prestations sur mandat du SEFRI

#### CSFO

11. Gestion et organisation
12. Communication et marketing
13. Distribution

#### Légende

- F = français /
- D = allemand
- I = italien
- E = anglais
- R = romanche
- Div. = autres langues

# Formation professionnelle

<p><b>1. Prestations d'information: développer, réaliser et fournir des prestations d'information pour le domaine de la formation professionnelle.</b> Statuts du CSFO, Art. 3, par.1a</p>	
<p><b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b></p>	
<p><b>Mandat de la CDIP:</b> Le CSFO réalise et entretient une offre d'information complète et d'outils de travail pour différents groupes cibles de la formation professionnelle sur les aspects les plus importants de la formation professionnelle. Il assure une offre d'information complémentaire entre le papier et l'en ligne (<a href="http://www.formationprof.ch">www.formationprof.ch</a>).</p>	
<p><b>Objectifs de la CDIP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'offre d'information répond aux besoins, et aux priorités des cantons concernant la réalisation de la formation professionnelle et ses différents groupes cibles et est élaborée en collaboration avec la Confédération et les institutions et services concernés;</li> <li>• elle repose sur une approche nationale cohérente;</li> <li>• lors de l'élaboration de l'offre d'information, une optimisation de la complémentarité entre support papier et contenu en ligne (cross media) est recherchée en tenant compte de leur actualité et de leur utilisation effective;</li> <li>• l'offre d'information est mise à disposition selon les besoins dans plusieurs langues, en respectant le principe que l'offre de base est à disposition en allemand, français et italien.</li> </ul>	
<p><b>Budget</b> (total dépenses): CHF 1'207'971.- <b>Sources de financement:</b> recettes: 100%, contributions cantonales: 0 %, confédération (SEFRI): 0%,</p>	
<p><b>Organe consultatif:</b> Commission spécialisée Information-Formation professionnelle</p>	
<p><b>1.1. Editions</b></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p>Une offre d'information actuelle répond aux principaux besoins des groupes cibles de la formation professionnelle (offices de la formation professionnelle, entreprises formatrices, apprentis). Elle est développée et maintenue à jour dans les 3 langues.</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>1.2. Portail Internet formationprof.ch</b></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p>Un portail Internet trilingue, <a href="http://formationprof.ch">formationprof.ch</a> <a href="http://berufsbildung.ch">berufsbildung.ch</a> <a href="http://formazioneprof.ch">formazioneprof.ch</a>, contient une offre complète d'informations pour la formation professionnelle (offices de la formation professionnelle, entreprises formatrices, apprentis). Il est régulièrement actualisé et développé.</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>1.2.1. Exploitation, adaptation et développement de formationprof.ch F/D/I/E</b></p>	
<p>Exploitation, vérification, correction et adaptation du site et des sous-domaines: le support technique est assuré et des améliorations éventuelles sont apportées.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>1.2.2. Sous-domaines de formationprof.ch: contenus F/D/I</b></p>	
<p>Les sous-domaines suivants de formationprof.ch sont selon le cahier de charges coordonnés, vérifiés, actualisés et le cas échéant adaptés:</p>	
<p><b>a) amélioration des modes d'emploi (vidéos explicatives)</b></p>	<p>Ad hoc</p>
<p><b>b) Attestation</b></p>	<p>En continu</p>
<p><b>c) Diplôme professionnel pour adulte</b> - Actualisation des contenus en collaboration avec le SEFRI et la CSFP.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>d) Formation des formateurs/trices en entreprise</b></p>	<p>En continu</p>
<p><b>e) Documentation formation professionnelle initiale (OrTra.formationprof.ch)</b> - Validation en collaboration avec le SEFRI.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>f) Documentation formation professionnelle</b> - Actualisation des contenus</p>	<p>Décembre 2021</p>
<p><b>g) Faits et données chiffrées F/I/D/E</b> - Actualisation selon les données du SEFRI</p>	<p>Mai 2021</p>
<p><b>h) Manuel pour la formation en entreprise</b></p>	<p>En continu</p>
<p><b>i) Ecole de commerce EC F/D</b> - Actualisation en collaboration avec la CSFP.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>j) Info corner</b></p>	<p>En continu</p>
<p><b>k) Réseaux d'entreprises formatrices: <a href="http://www.ref.formationprof.ch">www.ref.formationprof.ch</a></b> - clarification des besoins, nouvelle édition</p>	<p>Décembre 2021</p>

<b>l) Contrat d'apprentissage F/D/I/R (E) Rapport de formation F/D/I/R</b> - Modification des contenus selon les normes de la CSFP - Réalisation des différentes versions	Avril 2020 Septembre 2021
<b>m) Personne en formation: dossier de formation, guide de l'apprentissage</b> - Dossier de formation: mise en ligne des documents actualisés - Guide de l'apprentissage: vérification et développement de la version en ligne.	En continu Octobre 2021
<b>n) Lexique de la formation professionnelle</b> - Vérification du concept de la version en ligne	En continu Décembre 2021
<b>o) Répertoire des liens: liens.formationprof.ch</b> Révision des contenus	En continu
<b>p) Aide-mémoire</b> Mise en ligne des aide-mémoires actualisées et nouveaux	En continu
<b>q) Feuilles de note d'expérience, formulaires de notes, liste des professions et annexes à l'inscription aux procédures de qualification</b> - Procédures de qualification 2021	En continu
<b>r) Qualité de la formation professionnelle</b> Qualcie Mise en œuvre de la révision avec la CSFP (disponible seulement en ligne).	En continu Avril 2021
<b>s) Mesures de soutien (case management, compensation des désavantages)</b>	En continu
<b>t) Formation initiale de deux ans AFP <a href="http://www.fpi2.formationprof.ch">www.fpi2.formationprof.ch</a></b>	En continu
<b>1.3 eBook</b> Le manuel pour la formation en entreprise ainsi que le lexique sont aussi disponibles sous forme d'un e-book. <u>Projets spécifiques</u>	<b>Délai</b>
<b>1.3.1. Publication du eBook D/F/I</b> L'eBook est disponible et le support client est garanti. Une préparation du eBook pour la 6ème édition du manuel a commencé. Un projet de procédure pour la nouvelle conception est disponible.	En continu Octobre 2021 Novembre 2021
<b>1.4 Développement des prestations</b> L'offre d'information répond aux besoins et aux priorités des cantons pour l'exécution de la formation professionnelle. <u>Projets spécifiques</u>	<b>Délai</b>
<b>1.4.1. Coordination avec les cantons</b> - Le concept des visites dans les offices de la formation professionnelle a été élaboré. - Un échange avec 8 cantons permet de coordonner les prestations de services et de recevoir de nouveaux apports.	Avril 2021 Septembre / Décembre 2021

<p><b>2. Procédures de qualification: mettre au point les documents de base nécessaires pour les procédures de qualification en se fondant sur les ordonnances sur la formation. Statuts du CSFO, Art. 3, par.1b</b></p>	
<p><b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b></p>	
<p><b>Mandat de la CDIP:</b>          Le CSFO fournit des prestations de service dans le domaine de l'exécution des procédures de qualification.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il coordonne, sur la base d'une convention écrite avec les organisations du monde du travail (OrTra), l'élaboration des documents des épreuves d'examen;</li> <li>• il travaille activement à l'augmentation du nombre de procédures de qualification coordonnées dans la formation professionnelle initiale ;</li> <li>• il élabore une offre en vue de permettre la numérisation des procédures de qualification dans le domaine de la connaissance professionnelle.</li> <li>• il élabore des recommandations pour les responsables cantonaux des examens et conçoit à l'intention des OrTra et des cantons des solutions permettant la saisie des notes d'expérience et des résultats d'examen pour les professions nouvellement entrées en vigueur;</li> <li>• il valide le budget, vérifie les comptes et assure le financement des procédures de qualification d'employé de commerce dont le mandat de coordination été attribué à la CSFC;</li> <li>• il assure et gère le secrétariat de diverses commissions et veille à la coordination entre les différents partenaires;</li> <li>• il assure le fonctionnement, la coordination et le développement d'une plate-forme centralisée recensant les éléments des procédures de qualification de la formation professionnelle initiale du domaine commercial (employé de commerce et commerce de détail) auprès des entreprises et des OrTra (BDEFA);</li> <li>• il soutient la CSFP dans le traitement des questions relatives à la gestion des données de la formation professionnelle et collabore aux projets qu'elle mène dans ce domaine.</li> </ul>	
<p><b>Objectifs de la CDIP:</b>          Les prestations du CSFO dans le domaine des procédures de qualification remplissent notamment les objectifs suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ils reposent sur une approche nationale des procédures de qualification afin de permettre l'équivalence des examens des différentes professions dans l'ensemble de la Suisse;</li> <li>• ils facilitent le travail des cantons grâce à leur efficacité sur le plan de la coordination, de l'assistance administrative et de la mise au point et de la distribution des documents servant aux procédures de qualification;</li> <li>• ils soutiennent l'harmonisation des pratiques cantonales au niveau national ou à celui des régions linguistiques;</li> <li>• ils sont réalisés en collaboration avec les offices cantonaux de la formation professionnelle, les OrTra, la Confédération et l'IFFP.</li> </ul>	
<p><b>Budget</b> (total dépenses): CHF 3'874'317.-          Sources de financement: recettes: 4%, contributions cantonales: 96 %, confédération (SEFRI): 0%</p>	
<p><b>Organe consultatif:</b> Commission spécialisée Procédures de qualification</p>	
<p><b>2.1. Elaboration des épreuves d'examen</b>          Sur la base d'une convention écrite avec les organisations du monde du travail (OrTra), la coordination des documents pour l'élaboration des épreuves d'examen est garantie.          Projets spécifiques</p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>2.1.1. Prise en charge des professions coordonnées F/D/I</b>          Les groupes de travail des OrTra bénéficient d'un soutien d'ordre administratif et spécialisé ainsi que d'un appui en personnel pour l'élaboration des épreuves d'examen. Les cantons reçoivent une liste de commande pour les diverses épreuves. Les épreuves sont livrées aux cantons dans le respect des délais fixés et des commandes afin que les procédures de qualification puissent avoir lieu.          Total des professions coordonnées: 110 professions          Nombre de professions coordonnées au niveau national: 92 professions          Nombre de professions coordonnées au niveau régional: 18 professions          (Liste des professions sur <a href="http://www.csfo.ch/pq-professions">www.csfo.ch/pq-professions</a>)</p>	<p>En continu</p>
<p><b>2.1.2. Prise en charge de professions additionnelles F/D/I</b>          Sur la base d'une convention écrite avec les OrTra concernées, les professions additionnelles suivantes sont prises en charge:          Pour l'instant, il n'y a pas de nouvelles professions planifiées.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p><b>2.1.3. Coordination lors de la réalisation de préséries selon les nouvelles ordonnances - Révisions 2016-2017 F/D/I</b></p>	

Sur la base d'une convention écrite avec les organisations du monde du travail (OrTra), des préséries (séries zéro) sont préparées avec la participation des spécialistes. Ces séries servent à la réalisation des examens selon les nouvelles ordonnances de la formation professionnelle.	
<b>a)</b> Assistant/e en promotion de l'activité physique et de la santé CFC	En continu
<b>b)</b> Assistant/e dentaire CFC	En continu
<b>c)</b> Assistant/e médical/e CFC	En continu
<b>d)</b> Recycleur/euse CFC	En continu
<b>e)</b> Assistant/e en médecine vétérinaire CFC	En continu
<b>f)</b> Technicien/ne-dentiste CFC	En continu
<b>2.1.4. Evaluations F/D</b>	
<b>a)</b> Les évaluations des épreuves d'examen sont réalisées online avec un sondage et un outil d'évaluation.	Juillet 2021
<b>b)</b> Les évaluations des épreuves d'examen sont mises à disposition des groupes de travail de chaque profession concernée.	Octobre 2021
<b>2.2. Documents spécifiques par profession</b>	<b>Délai</b>
Les OrTra et les personnes responsables dans les cantons disposent des documents de travail nécessaires à la saisie des notes d'expérience et des résultats d'examens pour les professions nouvellement entrées en vigueur.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>2.2.1. Feuilles de notes d'expérience F/D</b>	
Après l'entrée en vigueur des nouvelles ordonnances, les feuilles de notes d'expérience des différents lieux de formation sont établies selon l'ordonnance et le plan de formation et sont disponibles en ligne sur formationprof.ch.	En continu
<b>2.2.2. Formulaire de notes pour les procédures de qualification F/D/I</b>	
Après l'entrée en vigueur des nouvelles ordonnances, le formulaire de notes est établi selon l'ordonnance et le plan de formation et est disponible en ligne sur formationprof.ch.	En continu
<b>2.2.3. Annexes à l'inscription aux procédures de qualification F/D</b>	
Les cantons disposent d'annexes à l'inscription aux procédures de qualification sur formationprof.ch. Celles-ci sont élaborées selon les ordonnances (branches, domaines spécifiques).	En continu
<b>2.3. Recommandations</b>	<b>Délai</b>
Les responsables cantonaux des examens de toute la Suisse ont à disposition des recommandations actuelles sur tous les points pertinents.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>2.3.1. Réalisation de nouvelles recommandations F/D</b>	
A la demande de la commission procédures de qualification ou de représentants d'un canton, de nouvelles recommandations sont élaborées, et approuvées par la commission spécialisée PQ.	En continu
<b>2.3.2. Liste des professions F/D</b>	
Une liste des professions avec les informations concernant le numéro du SEFRI, l'examen final, l'examen partiel, TPI et autres informations est mise à disposition des cantons et est actualisée tous les trois mois.	En continu
<b>2.4. Les épreuves d'examen pour Employé-e de commerce</b>	<b>Délai</b>
Le budget et les comptes pour Employé-e de commerce est validé, respectivement vérifié.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>2.4.1. Coûts SEC Suisse, CIFIC Suisse et SIC Ticino</b>	
Sur la base de deux accords (1. Employé de commerce CFC et 2. assistant de bureau AFP), le CSFO coordonne la collaboration avec la CSBPC, SEC Suisse, SIC Ticino et le CSFO.	
<b>a)</b> Une commission des finances avec la participation de CSBPC, SEC Suisse, SIC Ticino et CIFIC Suisse est convoquée une fois par année par le CSFO.	Septembre 2021
<b>b)</b> Le CSFO coordonne les décomptes des frais des examens de fin d'apprentissage de SEC Suisse et de CIFIC Suisse.	En continu
<b>c)</b> Le budget des coûts d'examens de SEC Suisse, de CIFIC Suisse et de SIC Ticino pour 2018 est discutée par la commission spécialisée Procédures de qualification. Toute augmentation des coûts est soumise pour approbation aux instances de la CDIP avant d'être intégrée dans les contributions cantonales du CSFO.	Octobre 2021

<p><b>d)</b> Une vérification détaillée des coûts est effectuée sur la base des factures transmises selon un tournus: 2021: SEC Suisse, 2022: CIFIC 2023: SIC Ticino</p>	Août 2021
<p><b>2.5. Travail de coordination</b> Afin d'assurer une coordination efficace avec les partenaires dans le domaine des procédures de qualification, le CSFO assure et gère le secrétariat de diverses commissions. <u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>2.5.1. Commerce de détail (OrTra) F/D/I</b> Sur la base d'une convention avec "formation du Commerce du Détail Suisse" (FCS), les sous-commissions régionales sont gérées et coordonnées.</p> <p><b>a) Suisse allemande</b> En Suisse allemande, au moins 2 séances sont organisées durant l'année avec les auteurs des épreuves (élaboration des examens écrits finaux pour les professions spécialiste du commerce de détail et assistant-e du commerce de détail).</p> <p><b>b) Suisse romande</b> En Suisse romande, la coordination est assurée par la SCOP (Sous-commission latine Procédures de qualification), qui organise au moins 3 séances par année.</p>	<p>En continu</p> <p>En continu</p>
<p><b>2.5.2 Coordination avec les cantons F/D/I</b> La commission spécialisée Procédures de qualification et les sous-commissions régionales (SCOP et "Prüfungsleiter") apportent un soutien aux cantons par rapport à leur devoir de surveillance conformément à l'art. 24 de la loi sur la formation professionnelle. Elles assurent également les prestations de coordination nécessaires au déroulement des procédures de qualification. Le travail en commun avec les cantons est garanti au niveau opérationnel pour toutes les professions coordonnées par le CSFO.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>2.6. Transparence des coûts des épreuves d'examen</b> Le CSFO veille à la transparence des coûts pour l'élaboration des épreuves d'examen des professions dont il coordonne. <u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>2.6.1. Coûts des examens finaux</b> Le modèle élaboré en 2017 pour déterminer le défraiement des OrTras dans l'élaboration des procédures de qualification est vérifié dans le détail en tenant compte des conséquences budgétaires.</p> <p><b>a)</b> Le modèle est mis en application en deux phases en tenant compte du budget. La seconde phase est intégrée au budget 2022.</p> <p><b>b)</b> Sur la base du modèle, les accords de prestations avec les Ortra concernés par la seconde phase sont modifiés.</p>	<p>Mars 2021</p> <p>Ad hoc</p>
<p><b>2.7 Examens online</b> Les procédures de qualification sont disponibles en version imprimée et online, selon les besoins. <u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>2.7.1 Avant-projet Examens online</b> Sur la base d'une première clarification des besoins, un avant-projet présente des variantes opérationnelles pour une mise en œuvre des procédures de qualification (connaissances professionnelles), qui tient compte également d'une mise en œuvre électronique.</p>	<p>Octobre 2021</p>
<p><b>2.8 Extranet</b> L'extranet actuel (webweaver) sera remplacé. <u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>2.8.1 Mise en place d'une nouvelle solution</b> Une nouvelle solution permet aux groupes de travail PQ de transmettre de manière sécurisée les documents pertinents pour les PQ et d'accéder aux documents d'examen. Les exigences détaillées d'une solution sont définies dans un projet, une solution est testée et mise en œuvre.</p>	<p>Septembre 2021</p>

<b>3. Gestion des données</b> [Pas de mention dans les statuts du CSFO]	
<b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b>	
<b>Mandat de la CDIP:</b> Le CSFO soutient les cantons dans la gestion et les échanges de données entre eux et avec leurs partenaires dans la formation professionnelle initiale. • il assume des tâches de coordination dans le domaine de la gestion et de l'échange de données et soutient le CSFP à cet égard ; • sur mandat de la CSFP, il tient à jour des listes et des répertoires ou registres dans le domaine de la formation professionnelle initiale et met ces données à la disposition de ses partenaires sous une forme appropriée ; • sur mandat des cantons, il offre une plate-forme centrale de formation professionnelle initiale pour la coordination entre cantons, écoles, CIE et organismes d'examen, ainsi que pour la saisie d'éléments de qualification des entreprises et interentreprises des es entreprises de formation, CIE et organismes d'examen. La plate-forme est au moins disponible pour la formation commerciale de base et les professions du commerce de détail.	
<b>Objectifs définis par la CDIP:</b> pas d'objectifs définis !	
<b>Budget</b> (total dépenses): 840'300.- et financement ad hoc de la CDIP (CSFP) pour certains projets. Sources de financement: recettes: 0%, contributions cantonales: 100 %, confédération (SEFRI): 0%	
<b>Organe consultatif:</b> ad hoc (selon les besoins COP ou CSFP)	
<b>3.1 Prestations opérationnelles</b>	
<i>Projets spécifiques</i>	
<b>3.1.1 Base de données Examens de fin d'apprentissage BDEFA 2</b>	
<b>a) Exploitation</b> L'exploitation, le support et la maintenance pour employé de commerce et commerce du détail sont assurés selon les critères de qualité définis.	En continu
<b>b) "Releases"</b> Deux petites "releases" fonctionnelles sont prévues selon les besoins.	En continu
<b>c) Modifications et financement</b> Les OrTrA soumettent les demandes de modifications pour les branches spécifiques et financent les réalisations éventuelles. Le financement pour des modifications concernant toute une profession doit être clarifié avec les partenaires avant une réalisation.	En continu
<b>3.1.2. Registre des places d'apprentissage F/D/I</b>	
Voir le point 5.3.4	
<b>3.1.3 "Profession Service" (Répertoire des professions initiales): exploitation</b>	
Le fonctionnement et la maintenance des données de "Profession Service" sont garantis selon les critères de qualité définis.	En continu
<b>3.1.4. Sedex: Exploitation</b>	
L'exploitation du domaine Sedex "Formation professionnelle" est garanti pour les participants et les offices selon le mandat du projet.	En continu
<b>3.2 Projekte</b>	<b>Termin</b>
<i>Projets spécifiques</i>	
<b>3.2.1 Développement de la prestation VDEFA2 (Vodex)</b>	
Finanzierungsquelle: Ad-hoc-Finanzierung durch die EDK (SBBK)	
<b>a)</b> L'analyse des incidences économiques et la feuille de route DBLAP2 2022+ ont été discutées avec les principales parties prenantes et les questions fondamentales concernant l'alignement futur ont été clarifiées.	Février 2021

<p><b>b)</b> Les solutions proposées pour les besoins suivants et les estimations de coûts correspondantes ont été préparées par le projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en œuvre des réformes 2022 pour la formation commerciale de base et les professions du commerce de détail</li> <li>- Renouvellement de l'interface utilisateur (GUI)</li> <li>- Acceptation, importation et affichage/exportation de demi-journées scolaires pour la coordination des cours interentreprises (CIE)</li> </ul>	Mars 2021
<p><b>c)</b> Le CSFO dispose d'une feuille de route interne pour la mise en œuvre des solutions proposées aux exigences mentionnées au point 3.2.1</p>	Avril 2021
<p><b>d)</b> Les solutions aux exigences du point 3.2.1 b) ont été approuvées par la Direction, le financement a été clarifié et les contrats de mise en œuvre ont été attribués.</p>	Mai 2021
<p><b>e)</b> Le traitement des exigences suivantes a été clarifié avec le SBBK :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en œuvre du concept d'extinction</li> <li>- Amélioration de l'enregistrement / du login / de la connexion à des services d'identification externes / authentification à 2 facteurs.</li> </ul>	Juillet 2021
<p><b>f)</b> Le plan de lancement pour la mise en œuvre des réformes de 2022 est établi.</p>	Décembre 2021

<p><b>3.2.2 Sedex</b></p> <p><i>Finanzierungsquelle: Ad-hoc-Finanzierung durch die EDK (SBBK)</i></p>	
<p><b>a)</b> Les contrats d'exploitation avec l'OFS ont été signés et le domaine Sedex "Formation professionnelle" est opérationnel.</p>	Janvier 2021
<p><b>b)</b> Les cantons pilotes, RPA et BDEFA2 ont installé et configuré le client Sedex dans leurs systèmes et échangent des données via Sedex.</p>	Février 2021
<p><b>c)</b> L'exploitation pilote a été évaluée et la structure opérationnelle pour la poursuite de l'exploitation régulière a été mise en place.</p>	Mai 2021

<p><b>3.3. Soutien pour l'échange de données</b></p> <p>Le CSFO soutient la CSFP dans le traitement des questions liées à l'échange des données dans la formation professionnelle et collabore à des travaux concernés.</p> <p><i>Source de financement : financement ad hoc par la CDIP (CSFP): CHF 20'000.-</i></p> <p><u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>

<p><b>3.3.1. Commission et sous-commission</b></p>	
<p><b>a)</b> Le CSFO est représenté en tant qu'invité dans la commission "Organisation et processus (COP)" de la CSFP.</p>	En continu
<p><b>b)</b> Le CSFO est représenté en tant qu'invité dans la direction du programme "Optima"</p>	En continu
<p><b>c)</b> Le secrétariat de la sous-commission "Echanges des données" de la COP est assuré.</p>	En continu

<p><b>3.3.2. Prestations de support pour l'exploitation F/D/I</b></p>	
<p><b>a)</b> Le développement des lignes directrices pour l'échange de données est actualisé en collaboration avec la sous-commission de la COP.</p>	En continu
<p><b>b)</b> Les listes de la formation professionnelle de base sont gérées et actualisées selon l'accord avec la CSFP.</p>	En continu
<p><b>c)</b> En collaboration avec le SEFRI, les changements de numéros des professions ne sont effectués que selon l'accord défini. Le CSFO représente les intérêts des cantons auprès du SEFRI par rapport à ce sujet.</p>	En continu

<p><b>4. Collaboration intercantonale: assurer la collaboration intercantonale en ce qui concerne les prestations des services dans le domaine de la formation professionnelle.</b> Statuts du CSFO, Art. 2, par.1b</p>	
<p><b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b></p>	
<p><b>Mandat de la CDIP:</b> Il (le CSFO) soutient les conférences spécialisées de la CDIP en mettant ses compétences au service du traitement des questions de stratégie et de la réalisation de projets. Il peut, dans les limites de ses domaines d'activité et des ressources qui lui sont allouées, accepter des mandats supplémentaires de la part des conférences spécialisées concernées.</p>	
<p><b>Objectifs définis par la CDIP:</b> - Les conférences spécialisées peuvent s'appuyer dans leur travail sur les compétences du CSFO; - la collaboration du CSFO et des conférences spécialisées génère une convergence optimale entre les activités opérationnelles du CSFO et les objectifs stratégiques de la CDIP.</p>	
<p><b>Budget (total dépenses):</b> CHF 0.- (Financement ad hoc pour les mandats supplémentaires)</p>	
<p><b>Organe consultatif:</b> ad hoc (CSFP)</p>	
<p><b>4.1. Traitement des questions fondamentales</b></p>	
<p>Les commissions spécialisées traitent également à la demande du comité de la CSFP des questions fondamentales relevant de l'information, des procédures de qualification et de l'échange des données dans le domaine de la formation professionnelle.</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>4.2. Mandats supplémentaires</b></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p>Des mandats supplémentaires sont réalisés en tenant compte de ressources disponibles.</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>4.2.1 Mandats spécifiques</b></p>	
<p><b>Harmonisation des l'échange des données entre les offices cantonaux de la formation professionnelle.</b> Si un mandat est transmis par la CSFP, le projet est planifié et mis en œuvre. Le financement est assuré par la CDIP (décision du 29.10.2020).</p>	<p>Ad hoc</p>

# Orientation professionnelle, universitaire et de carrière (OPUC)

<b>5. Prestation d'information: développer, réaliser et fournir des prestations d'information pour le domaine de l'Orientation professionnelle, universitaire et de carrière. Statuts du CSFO, Art. 3, par. 1a</b>	
<b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif</b>	
<b>Mandat de la CDIP:</b> Le CSFO réalise et entretient une offre d'information complète et actuelle pour tous les groupes cible de l'OPUC. Il assure une offre d'information complémentaire entre le papier et l'en ligne ( <a href="http://www.orientation.ch">www.orientation.ch</a> ). <ul style="list-style-type: none"> <li>• il assure la mise à disposition de la bourse des places d'apprentissage dans tous les cantons sur <a href="http://www.orientation.ch">www.orientation.ch</a>;</li> <li>• il tient un registre national des places d'apprentissage répertoriés par les cantons et les entreprises (registre des places d'apprentissage). Il met les données à la disposition des partenaires publics et, selon les critères des cantons, des partenaires privés pour publication;</li> <li>• il conçoit et réalise une offre d'information complémentaire pour les professionnels de l'OPUC dans les cantons;</li> </ul>	
<b>Objectifs définis par la CDIP:</b> Les services du CSFO dans le domaine de l'information remplissent notamment les objectifs suivants: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'offre d'information repose sur une approche cohérente nationale qui tient compte des besoins actuels des régions linguistiques;</li> <li>• elle répond aux besoins et priorités des cantons concernant le choix professionnel et sa préparation, le choix des études et sa préparation, la gestion de carrière ainsi que la formation continue;</li> <li>• lors de l'élaboration de l'offre d'information, une optimisation de la complémentarité entre support papier (ou audiovisuel) et contenu en ligne (cross media) est recherchée en tenant compte de leur actualité et de leur utilisation effective;</li> <li>• l'offre d'information est mise à disposition selon les besoins dans plusieurs langues, en respectant le principe que l'offre de base est à disposition en allemand, français et italien;</li> <li>• la bourse des places d'apprentissage sur <a href="http://www.orientation.ch">www.orientation.ch</a> sert de référence pour les partenaires de la formation professionnelle;</li> <li>• l'offre d'information est élaborée en collaboration avec les services de l'OPUC, la Confédération, les OrTra et les institutions de formation.</li> </ul> En outre, le CSFO <ul style="list-style-type: none"> <li>• mandate en priorité les services cantonaux de l'OPUC pour la réalisation de services d'information (rédaction, actualisations).</li> </ul>	
Tous les produits du CSFO tiennent compte des principaux points forts des partenaires de la formation professionnelle, en particulier la maturité professionnelle, la formation professionnelle supérieure et la qualification professionnelle des adultes.	
<b>Budget (total dépenses): CHF 9'820'602.-</b>	
Sources de financement: recettes: 20%, contributions cantonales: 30%, confédération (SEFRI): 50%	
<b>Organe consultatif:</b> Commission spécialisée Information Orientation	
<b>5.1. Offre d'information: éditions</b>	<b>Délai</b>
Une offre d'information actuelle répond aux principaux besoins des groupes cibles de l'orientation offices d'orientation, écoles, personnes recherchant des informations etc.). Elle est développée et maintenue à jour dans les 3 langues. L'offre d'information est développée en étroite coordination avec <a href="http://orientation.ch">orientation.ch</a> .	
<b>Projets spécifiques</b>	
<b>5.1.1. Programme d'éditions F/D/I</b>	
Un programme d'édition détaillé est élaboré. Il comprend toutes les éléments qui seront publiés au cours de l'année. Il est mis à disposition sur <a href="http://csfo.ch">csfo.ch</a> et actualisé en permanence: Programme d'édition en français: <a href="http://www.csfo.ch/dyn/175965.asp">http://www.csfo.ch/dyn/175965.asp</a> Programme d'édition en italien: <a href="http://www.csfo.ch/dyn/195559.asp">http://www.csfo.ch/dyn/195559.asp</a> Programme d'édition en allemand: <a href="http://www.sdbb.ch/dyn/195222.asp">http://www.sdbb.ch/dyn/195222.asp</a>	En continu
<b>5.1.2. Projets (spécifiques ou nouveaux)</b>	
Quelques projets particuliers ou nouveaux du programme d'édition sont mentionnés ci-après:	
<b>a) Cahiers du choix prof., Berufswahlmagazine, Quaderni per la scelta della prof. F/D/I</b> - Les cahiers sont reconçus dans toutes les langues sur la base de l'évaluation en 2020. - Deux numéros selon le nouveau concept ont été publiés (F/D/I).	Août 2021 Fin 2021

<b>b) Films F/D/I</b> - "Coup d'œil sur..." La série de films a été évaluée. 2 ou 3 films ont été réalisés. Il existe un concept pour le portfolio de films à partir de 2022. - Zoom sur les métiers 10 films sont produits. F 4 à 5 Zoom sont adaptés dans les deux autres langues. D/I	Mars 2021 Fin 2021 Fin 2021  Fin 2021 Fin 2021
<b>c) "Carrières" F</b> Un nouveau concept, basé sur l'évaluation en 2020, a été développé. Deux branches sont réalisées selon le nouveau concept. Les tableaux récapitulatifs sont publiés sur orientation.ch et orientamento.ch. F/I	Juin 2021 Fin 2021 En continu
<b>d) Soutien pour les produits régionaux D/F//R</b> Les produits pour une région linguistique sont soutenus.	Ad hoc
<b>e) Premier emploi après les études F/D/éventuellement I</b> L'ouvrage est produit.	Fin 2021
<b>f) De l'école aux cours professionnels F</b> Le cahier est paru selon la nouvelle conception. Sur orientation.ch, des pages d'information sur les exigences scolaires des formations professionnelles initiales sont préparées, évaluées, le cas échéant réalisées. F/D/I	Mars 2021
<b>g) KV - Was nun? D</b> L'ouvrage est produit.	Fin 2021
<b>h) Téléchargement PDF pour les produits imprimés F/D/I</b> Les produits imprimés majeurs sont à disposition des professionnels cantonaux de l'OPUC sur une page du site csfo.ch sous forme de PDF à télécharger pour consultation.	En continu
<b>5.1.3. Projets en cours d'examen</b> Certains projets sont en cours d'examen et mentionnés ci-après:	
<b>a) Etudes en vue D/F/I</b> L'ouvrage est évalué. Une décision a été prise quant à la manière dont l'offre sera fournie.	Ende 2021
<b>5.2. Offre d'information online: orientation.ch</b> Un portail Internet trilingue, orientation.ch berufsberatung.ch orientamento.ch, contient une offre complète d'informations pour l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière. Il est régulièrement actualisé et se développe en étroite coordination avec les offres d'information des éditions. <u>Projets spécifiques</u>	
<b>Maintenance, exploitation et coordination du portail et de ses modules</b>	
<b>5.2.1. Maintenance et exploitation du portail et des modules F/D/I</b>	
<b>a) Intranet (outil d'administration et de rédaction)</b> La maintenance, l'exploitation et le support technique sont assurés. Les erreurs sont corrigées.	En continu
<b>b) Internet</b> La maintenance, l'exploitation et le support technique sont assurés. Les erreurs sont corrigées.	En continu
<b>c) Annonce des modifications et des erreurs</b> Les utilisateurs du site, les rédacteurs, les responsables cantonaux et les responsables des interfaces sont informés de manière proactive et adéquate des nouveautés et des problèmes de performance ou techniques.	En continu
<b>5.2.2. Coordination des contenus d'orientation.ch et des ses modules F/D/I</b>	
Les pages rédactionnelles d'orientation.ch ainsi que tous ses modules sont exploités, coordonnés et actualisés selon les cahiers des charges. Un système qualité est mis en place et assuré. Un responsable spécialisé coordonne les contenus de chaque module. Les rédactions cantonales sont formées pour une saisie selon les lignes directrices. Une vue d'ensemble des modules et des thèmes est disponible sur csfo.ch F: <a href="http://www.csfo.ch/dyn/205902.asp">http://www.csfo.ch/dyn/205902.asp</a> D: <a href="http://www.csfo.ch/dyn/205579.asp">http://www.csfo.ch/dyn/205579.asp</a> I: <a href="http://www.csfo.ch/dyn/205849.asp">http://www.csfo.ch/dyn/205849.asp</a> Les modules qui doivent être actualisés continuellement, complétés ou développés sont mentionnés ci-après:	
<b>a) Schéma du système de formation</b> Le schéma du système de formation est constamment mis à jour et représente la perméabilité du système suisse de formation.	En continu

<b>b) Pages rédactionnelles</b> Sur la base d'un monitoring et des priorités du programme d'édition, les pages rédactionnelles sont vérifiées, actualisée et, si nécessaires, développées afin d'informer les utilisateurs selon leur groupe cible.	En continu
<b>c) Que faire après l'école?</b> Les informations destinées aux étrangers sur le système de formation et sur les différentes filières de formation professionnelle et de formation continue en Suisse sont constamment mises à jour.	En continu
<b>d) Accès direct</b> Les accès directs pour les différents groupes cibles principaux sont actualisés.	En continu
<b>e) Contenus cantonaux sur orientation.ch</b> Les cantons qui utilisent le module bénéficient d'une coordination et d'un soutien. Les nouveaux cantons intéressés sont formés et soutenus selon les besoins et une planification est établie.	En continu
<b>f) Forum</b> Le triage des questions ainsi que les réponses par l'équipe d'experts sont assurés. Les thèmes intéressants sont publiés en ligne.	En continu
<b>g) Les professions</b> Toutes les professions CFC et AFP ainsi que toutes les professions de la formation professionnelle supérieure sont au cours de l'année vérifiées et actualisées. Les nouvelles professions sont intégrées en continu.	En continu
<b>h) Base des données des formations</b> Les offices cantonaux d'orientation saisissent les données de la base de données des formations de manière coordonnée. Les lignes directrices pour la saisie des données sont corrigées selon les besoins et les rédacteurs sont formés.	En continu
<b>i) Compétences de base</b> Les offres pour les compétences de base sont actualisée en continu.	En continu
<b>j) Certification professionnelle pour adultes</b> Les contenus sont actualisés en continu.	En continu
<b>k) Maturité professionnelle</b> Les offres de formation continue sont actualisées en continu.	En continu
<b>l) Formation professionnelle supérieure</b> <i>Les contenus et les offres de la formation professionnelle supérieure (Ecoles supérieures, brevets et diplômes fédéraux) sont actualisés en continu.</i>	En continu
<b>m) Hautes écoles spécialisées</b> Les contenus sont actualisés.	En continu
<b>n) les domaines d'études (informations générales sur les études universitaires)</b> Le contenu sera progressivement mis en œuvre en française et italien; les contenus sont actualisés en continu.	En continu
<b>o) Professions après une haute école</b> Les contenus continuent d'être harmonisés dans les trois versions linguistiques.	En continu
<b>p) Calendrier des manifestations F/D/I</b> Les cantons qui saisissent les manifestations bénéficient d'une coordination et d'un soutien. Les cantons intéressés sont formés et soutenus selon les besoins et les ressources disponible.	En continu
<b>q) Matériel visuel</b> Films et photos sont intégrés de manière régulière dans orientation.ch.	En continu
<b>r) Plateforme d'orientation interactive - myOrientation - F/D/I</b> Les cantons qui utilisent le module bénéficient d'une coordination et d'un soutien. Les nouveaux cantons intéressés sont formés et soutenus selon les besoins et les ressources disponibles.	En continu
<b>s) Contenu partiel en romanche T</b> Les descriptions des professions et les contenus pour le choix professionnel en romanche sont actualisés en continu.	En continu
<b>t) Questionnaires métiers</b> Les contenus sont vérifiés, actualisés et développés selon le concept de gestion.	Juin 2021
<b>u) Explorateur des métiers</b> Les contenus sont vérifiés et actualisés une fois par an. Les nouveaux métiers sont intégrés en continu.	Juin 2021
<b>v) Test d'intérêts pour les études</b> Les contenus sont vérifiés, actualisés et développés selon le concept de gestion	Juin 2021
<b>w) Social média</b> Des informations sont publiées chaque semaine sur Facebook et les demandes reçues reçoivent une réponse.	En continu

**Développement d'orientation.ch**
**5.2.3. Evaluation du portail**

<p><b>a) Evaluation des contenus de la base des données de formation</b> L'enquête a été évaluée. Les mesures éventuelles pour adapter la BDF sont définies et priorisées.</p>	<p>Mars 2021 Novembre 2021</p>
<p><b>b) myorientation</b> L'enquête a été évaluée. Une décision sur la poursuite de l'offre a été prise. Les mesures éventuelles sont définies et priorisées.</p>	<p>Mars 2021 Novembre 2021</p>
<p><b>c) FAQ</b> Les besoins d'une nouvelle présentation conviviale du FAQ ont été clarifiés. La nouvelle présentation est mise en œuvre dans les trois langues</p>	<p>Mai 2021 Fin 2021</p>
<p><b>5.2.4. Développement fonctionnel du portail F/D/I</b></p>	
<p><b>a) Internet</b> Les fonctionnalités de l'internet sont développées selon les besoins: - le besoin est évalué et validé - des adaptations des fonctionnalités pour les "desktop" et les versions mobiles sont réalisées selon une planification.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>b) Administration</b> Les fonctionnalités de l'intranet pour la gestion de données sont développés selon les besoins: - Les besoins sont évalués et validés. - Les développements sont réalisés selon la planification.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>c) Chat</b> Un chat en ligne est conçue comme une offre standard d'orientation.ch. Le concept a été discuté avec la CDOPU. Le financement a été clarifié. La décision de l'appliquer a été prise. La mise en œuvre de l'offre du chat en ligne est préparée le cas échéant.</p>	<p>Mars 2021 Septembre 2021 Fin 2021</p>
<p><b>d) Poursuite du développement du fondement technique d'orientation.ch</b> Les éléments nécessaires à la mise en œuvre de la stratégie d'architecture conformément à la feuille de route existante ont été acquis; la mise en œuvre a commencé.</p>	<p>Fin 2021</p>
<p><b>5.2.5. Développement des contenus des modules d'orientation.ch F/D/I</b></p>	
<p><b>a) InfOP / Berufe / InfoProf F/D7I/R</b> Les collections des professions dans les 4 langues sont consolidées et leur contenu progressivement harmonisé avec l'objectif à terme d'une uniformisation complète.</p>	<p>Décembre 2021</p>
<p><b>b) Rédaction pour les InfOp</b> Le recrutement du personnel pour la rédaction en F et I a été effectué. La conduite de la rédaction dans les trois langues est assurée de manière unifiée.</p>	<p>Fin 2021</p>
<p><b>c) Test d'intérêts pour les études</b> La procédure de refonte complète du test a été définie. La refonte est planifiée et la mise en œuvre à commencer.</p>	<p>Fin 2021</p>
<p><b>d) Adaptations des pages rédactionnelles liées au Corona / accès direct / FAQ</b> Les contenus spécifiques en lien avec le Corona sont disponibles sur différentes pages rédactionnelles, sur les pages d'accès direct ainsi que dans le FAQ.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>e) Manifestations: ajustements liés à la corona</b> Les informations sur les événements d'information en ligne sont disponibles et peuvent être filtrées à l'aide de la fonction de recherche.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.2.6 Accessibilité</b></p>	
<p>Les premières mesures de l'audit par rapport à l'accessibilité d'orientation.ch ont été réalisées.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p><b>5.2.7. Mesures de l'utilisation</b></p>	
<p>Un système détaillé de mesures sur l'utilisation partielle d'orientation.ch est réalisé et opérationnel.</p>	<p>Juin 2021</p>
<p><b>5.3. La bourse des places d'apprentissage</b></p>	
<p>La bourse des places d'apprentissage de tous les cantons est mise à disposition de manière complète et actuelle sur orientation.ch.</p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>5.3.1. Maintenance et exploitation</b></p>	
<p><b>a)</b> L'exploitation, la maintenance et le support sont assurés.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>b)</b> L'exploitation et la maintenance du système d'abonnement sont assurées.</p>	<p>En continu</p>

<p><b>5.3.2. Coordination</b></p> <p>a) La coordination du contenu et l'assurance qualité sont assurées par un-e responsable de projet et un groupe d'accompagnement.</p> <p>b) Le support des rédacteurs des cantons qui saisissent les places d'apprentissage directement dans l'Intranet d'orientation.ch ou dans le nouvel outil de gestion des données est assuré.</p>	<p>En continu</p> <p>En continu</p>
<p><b>5.3.3. Développement du module "Places d'apprentissage"</b></p> <p>a) Les fonctionnalités de la recherche sur les places d'apprentissage sont évaluées et optimisées sur la base de la stratégie définies par la CSFP.</p> <p>b) La recherche et l'affichage sur 2 ans des places d'apprentissage vacantes et le choix de la langue ont été mis en place.</p> <p>c) Un annuaire des entreprises de formation a été mis en place pour faciliter la recherche de stages d'apprentissages .</p>	<p>En continu</p> <p>Mars 2021</p> <p>Fin 2021</p>
<p><b>5.3.4. Registre des places d'apprentissage (RPA)</b></p> <p>Le registre se base sur les données livrées et traitées par les cantons ou les grandes entreprises qui ont été désignées. Il permet l'utilisation des données par orientation.ch et d'autres applications ainsi que la restitution des données à chaque canton.</p> <p>a) Exploitation L'exploitation, le support (pour les cantons et les grandes entreprises) et la maintenance de l'ensemble de l'application et des services propriétaires (Service LSR, Service de recherche) sont assurés conformément aux descriptions des services.</p> <p>b) Releases - Maintenance release / travaux d'adaptation éventuels pour la mise en œuvre de la stratégie des places d'apprentissage - Release de maintenance selon les besoins.</p> <p>c) Evaluation des grandes entreprises - Le fonctionnement pilote avec les 11 grandes entreprises a été évaluée, des propositions pour une opération ultérieure ont été soumises à la CSFP. - Les adaptations de la prestation pour 2022 ont été convenues avec la CSFP.</p>	<p>En continu</p> <p>Mars 2021 Septembre 2021</p> <p>Septembre 2021 Décembre 2021</p>
<p><b>5.4. Reprise des données d'orientation.ch</b></p> <p>Des données spécifiques d'orientation.ch sont à disposition de tiers par une interface et favorisent des synergies entre les acteurs de la formation professionnelle.</p> <p>Projets particuliers</p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>5.4.1. Interface pour la reprise des données</b></p> <p>Des lignes directrices assurent la cohérence de la reprise des données via des interfaces par des tiers. Elles sont révisées si nécessaires.</p> <p>a) L'exploitation et la maintenance des interfaces existantes (professions, places d'apprentissage) pour la transmission des données d'orientation.ch sont assurées selon les lignes directrices.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.5. Systématique Swissdoc</b></p> <p>La systématique trilingue Swissdoc sert d'outil de base à la documentation électronique (priorité) et physique de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière.</p> <p>Projets spécifiques</p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>5.5.1. Gestion et actualisation</b></p> <p>a) La systématique Swissdoc est actualisée: elle tient compte des nouveautés et des changements dans le domaine de la formation.</p> <p>b) La Newsletter Swissdoc informe des changements de manière mensuelle. (10-12 parutions par année)</p> <p>c) Des projets spécifiques sont définis et réalisés de manière ad hoc en tenant compte des priorités stratégiques et des besoins d'orientation.ch.</p>	<p>En continu</p> <p>En continu</p> <p>En continu</p>
<p><b>5.5.2. Exploitation de swissdoc.csfo.ch</b></p> <p>L'exploitation et le support technique de www.swissdoc.csfo.ch sont assurés.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.5.3 Développement de Swissdoc</b></p>	

<p>Un concept détaillé pour la nouvelle systématique a été établi et la solution technique a été acquise. La systématique est disponible dans les trois langues. Un concept de migration a été développé. L'introduction est prévue pour 2022.</p>	<p>Fin 2021</p>
<p><b>5.6. Informations et outils pour spécialistes</b></p> <p>Une offre complémentaire d'informations et d'outils pour les spécialistes en orientation est réalisée et tenue à jour.</p> <p><u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>5.6.1. Zeitungs-Informations-Dienst ZID D</b></p> <p>Les 10 parutions prévues ont été réalisées.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.6.2. Informations de base sur les professions et la formation F/D</b></p> <p>a) Les centres d'information en orientation disposent d'information sur les changements et les nouveautés en particulier dans les domaines de la formation professionnelle initiale, de la formation professionnelle supérieure et des HES (dans le cadre de la newsletter PANORAMA, voir point 9.1.1).</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.7. Base de données des adresses pour la formation professionnelle et l'orientation</b></p> <p>Une base de données avec toutes les adresses des offices d'orientation et des services de la formation professionnelle est mise à disposition sur Internet. Elle est régulièrement actualisée.</p> <p><u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>5.7.1. Exploitation et actualisation de "adresses.csfo.ch"</b></p> <p>Toutes les adresses des services de la formation professionnelle et des offices d'orientation professionnelle, universitaire et de carrière sont actualisées et mises à disposition sous adresses.csfo.ch.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.8. Autres sites web</b></p> <p>Des thématiques particulières ou des groupes cibles particuliers disposent de sites web spécifiques répondant à des besoins actuels et clairement identifiés.</p> <p><u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>5.8.1. Exploitation et actualisation de sites web existants D</b></p> <p>L'exploitation et l'actualisation sont assurées pour les sites web mentionnés ci-dessous avec pour objectif de rendre possible une recherche en ligne de qualité:</p> <p>a) www.sixpack-comic.ch</p> <p>b) www.ichmachwas.sdbb.ch</p> <p>c) www.Be-Werbung.ch</p> <p>d) www.sdbb.ch/sprungbrett</p> <p>e) chancen.sdbb.ch</p> <p>f) perspektiven.sdbb.ch</p> <p>g) www.carrieres.csfo.ch</p>	<p>En continu</p>
<p><b>5.8.3. Ap Op ("Biz App")</b></p> <p>L'exploitation et le développement ultérieur de l'application Ap Op sont assurés. Les cantons utilisateurs et la gestion des finances sont coordonnés.</p>	<p>En continu</p>



<b>5.9 Thèmes plurimédias (en ligne et papier)</b>	
Des projets spécifiques recherchent une optimisation de la complémentarité entre support papier (ou audiovisuel) et contenu en ligne (cross media) en tenant compte de leur actualité et de leur utilisation effective;	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>5.9.1. Informations dans d'autres langues</b>	
L'offre d'informations dans d'autres langues (Que faire après l'école ?, orientation.ch) a été évaluée. Les possibilités de coopération avec d'autres organisations ont été examinées. Un concept pour la poursuite de l'information dans d'autres langues a été développé.	Mai 2021 Novembre 2021
<b>5.9.2. Informations sur le marché du travail</b>	
Le besoin d'information dans le contexte de Viamia a été clarifié. Les possibilités de coopération avec d'autres organisations ont été examinées. Un concept de réalisation pour la mise en œuvre cross-média a été créé.	Fin 2021
<b>5.9.3. Schéma de la formation</b>	
Une présentation uniforme du schéma de la formation a été défini pour tous les produits ; l'introduction se fera étape par étape.	Fin 2021
<b>5.9.4. Éducation au choix professionnel</b>	
L'offre des médias pour l'éducation au choix professionnel a été examinée à la lumière de l'impulsion donnée par la CDOPU. La décision d'interrompre ou de poursuivre des offres individuelles a été prise. La subsidiarité est garantie.	Fin 2021

<b>6. Formation continue: contribuer à assurer la formation continue des spécialistes de l'orientation et des spécialistes de l'information et de la documentation. Statut du CSFO, art. 3, par. 1c</b>	
<b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b>	
<b>Mandat de la CDIP:</b> Le CSFO élabore et met en œuvre une offre de formation continue pour les professionnels de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière des cantons alémaniques et romands.	
<b>Objectifs définis par la CDIP:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'offre de formation continue repose sur une approche nationale cohérente, qui tient compte des besoins actuels de l'OPUC et prépare aux défis de demain;</li> <li>• elle est adaptée à la Suisse alémanique et à la Suisse romande et favorise les échanges entre les régions linguistiques;</li> <li>• elle répond aux critères de qualité actuels et est évaluée aussi bien auprès des participants que des responsables cantonaux;</li> <li>• elle est réalisée en collaboration avec des professionnels de l'OPUC, des partenaires externes et des instituts de formation.</li> </ul>	
<b>Budget (total dépenses): CHF 752'864.-</b>	
<b>Sources de financement: recettes: 50% , contributions cantonales: 50%, confédération: 0 %</b>	
<b>Organe consultatif: Commission spécialisée Formation continue</b>	
<b>6.1. Formation continue F/D</b>	<b>Délai</b>
Les offres de formation continue pour les régions linguistiques reposent sur une conception et des critères de qualité nationaux. Des journées nationales sont organisées de manière régulière afin de favoriser un échange entre les régions linguistiques.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>6.1.1. Analyse des besoins</b>	
<b>a)</b> L'enquête des besoins auprès des professionnels de l'orientation et des responsables cantonaux est réalisée et analysée.	Janvier 2021
<b>b)</b> Les résultats sont présentés de manière à pouvoir servir de base pour l'élaboration du programme 2022.	Février 2021
<b>6.1.2. Points forts thématiques 2022</b>	
Afin de renforcer la cohérence d'une approche nationale, des points forts thématiques peuvent être définis au niveau national par la commission spécialisée. Ils tiennent compte du nouveau mandat 2021-2024 de la CDIP.	Novembre 2021
<b>6.1.3. Assurance qualité</b>	
<b>a)</b> Les offres de formation sont évaluées systématiquement par les participants et annuellement par les responsables cantonaux. Des mesures d'amélioration sont prises, si nécessaire, et mises en application.	En continu Fin 2021
<b>b)</b> Les statistiques annuelles et la synthèse des évaluations 2020 sont établies et discutées par les organes concernés. Elles tiennent compte de la situation particulière en lien avec la pandémie du coronavirus.	Mars 2021
<b>6.1.4. Journée nationale</b>	
Une décision concernant l'organisation d'une journée nationale 2022 est prise en tenant compte des recommandations de la commission spécialisée. Le cas échéant, la thématique est définie et les travaux de préparation ont commencé.	Juin 2021 fin 2021
<b>6.1.5. Covid: mesures particulières</b>	
Selon la situation en lien avec la pandémie du Coronavirus, des mesures particulières sont prises de manière ciblée: offres online, reports, annulations.	En continu
Une information circonstanciée à l'égard de toutes les personnes concernées accompagne toutes les mesures ciblées.	En continu
<b>6.2. Formation continue Suisse alémanique D</b>	<b>Délai</b>
Une offre de formation continue complète, variée et spécifique à la Suisse alémanique est mise à disposition des spécialistes de l'orientation et des spécialistes en préparation au choix professionnel.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>6.2.1. Elaboration du programme 2022</b>	
Le programme de formation continue est élaboré. Il comprend au moins 35 offres, dont au moins 2 dans le domaine de l'orientation universitaire et une pour les spécialistes en information. Il vise à atteindre au moins 1800 participants/jour.	Novembre 2021

<b>6.2.2. Mise en œuvre du programme 2021</b>	
a) Le programme 2021 est réalisé.	En continu
b) Les dédoublements éventuels en raison du nombre d'inscriptions sont organisés.	Février 2021
c) Les offres de formation sont évaluées et discutées avec les responsable de la formation.	En continu
<b>6.2.3. Offres ad hoc</b>	
Des offres ad hoc peuvent être organisées afin de tenir compte de thèmes ou besoins d'actualité que l'on ne pouvait pas encore identifier lors de l'analyse des besoins.	Ad hoc
<b>6.3. Formation continue Suisse romande F</b>	<b>Délai</b>
Une offre de formation continue complète, variée et spécifique à la Suisse romande est mise à disposition des spécialistes de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>6.3.1. Elaboration du programme 2022</b>	
Le programme de formation continue 2022 est élaboré.	
Il comprend au moins 12 offres, dont au moins une dans le domaine de l'information documentaire.	Novembre 2021
Il vise à atteindre au moins 400 participants/jour.	
<b>6.3.2. Mise en œuvre du programme 2021</b>	
a) Le programme 2021 est réalisé.	En continu
b) Les dédoublements éventuels en raison du nombre d'inscriptions sont organisés.	Février 2021
c) Les offres de formation continue sont évaluées et discutées avec le responsable de formation.	En continu
<b>6.3.3. Offres ad hoc</b>	
Des offres ad hoc peuvent être organisées afin de tenir compte de thèmes ou besoins d'actualité que l'on ne pouvait pas encore identifier lors de l'analyse des besoins.	Ad hoc

<b>7. Conseil et diagnostic</b> <i>(Pas de mention dans les statuts)</i>	
<b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b>	
<b>Mandat de la CDIP:</b> Le CSFO développe des instruments et des produits dans le domaine du conseil et du diagnostic et publie des informations de base sur ses produits et sur leur utilisation pratique. • il assure la coordination, l'exploitation, la maintenance et l'optimisation de la plate-forme de test en ligne pour la réalisation et la gestion des tests diagnostiques.	
<b>Objectifs définis par la CDIP:</b> • ils répondent aux besoins et aux priorités des services cantonaux de l'OPUC; • les instruments et produits sont actuels, scientifiquement fondés et pertinents au niveau de la pratique; • les informations de base soutiennent les services de l'OPUC dans l'assurance de la qualité de leurs prestations et la professionnalité de leur personnel; • les services du CSFO sont élaborés en collaboration avec les services cantonaux de l'OPUC et les hautes écoles et favorisent le travail en réseau et le transfert des connaissances.	
<b>Budget</b> (total dépenses): CHF 378'402.- Sources de financement: recettes: 12%, contributions cantonales: 88%, confédération: 0%	
<b>Organe consultatif:</b> Commission spécialisée Conseil et diagnostic	

<b>7.1 Plateforme de tests online (PTO)</b>	<b>Délai</b>
La coordination, l'exploitation, la maintenance et le développement de la PTO sont assurés.	
<u>Projets spécifiques</u>	

<b>7.1.1. Plateforme de tests online (PTO): exploitation F/D/I</b>	
<b>a)</b> Le portail trilingue, www.test.csfo.ch, sert de portail d'entrée à la PTO. L'exploitation et la maintenance ainsi que le suivi avec les cantons (support et formation) sont assurées	En continu
<b>b)</b> L'exploitation et la maintenance du module administratif ainsi que du module tests de la PTO sont assurés. Le support pour la PTO est assuré.	En continu
<b>c)</b> Tous les cantons peuvent avoir accès aux procédures actuelles de la PTO. Les commentaires, remarques et suggestions de la part des cantons sont synthétisés et discutés; un suivi adéquat est apporté.	En continu
<b>d)</b> Des tiers peuvent utiliser la PTO selon les conditions cadres définies par le CSFO. Ceci est facturé de manière appropriée.	En continu

<b>7.1.2. Plateforme de tests online (PTO): développement</b>	
<b>a) Hochschul-Interessententest Studium (HIT) D</b> Le questionnaire d'intérêt sur les études a été développé et complété par des items de HES et HEP.	Juillet 2021
<b>b) Interessante und Motivierende Berufe nach dem Studium (IMBES) D</b> Les possibilités de développement et d'actualisation en fonction des retours des cantons ont été discutées avec l'auteur et mises en œuvre si nécessaire.	Fin 2021
<b>c) Leistungstest / Intelligenztest D</b> Une analyse des besoins a été effectuée et la procédure ultérieure a été définie.	Juillet 2021
<b>d) Questionnaire des ressources de carrière (QRC) F / I</b> L'utilisation des deux versions linguistiques est contrôlée et une nouvelle normalisation/validation des échelles sera lancée lorsque les données seront suffisantes.	Ad hoc
<b>e) VOCATIO (un test d'intérêt professionnel pour adultes) F</b> Les résultats de la validation et de la normalisation sont mis en œuvre sur la PTO. Le manuel est disponible sur la PTO.	Juillet 2021
<b>f) HEXACO-PI-R (un questionnaire sur la personnalité) 100 / 60 F</b> La nécessité d'une version courte a été clarifiée et si les données disponibles sont suffisantes, la mise en œuvre a été lancée.	Fin 2021
<b>g) Test Domaines Professionnels (TDP) D / F / I</b> Les versions actualisées sont en ligne.	Avril 2021
<b>h) Autres procédures / mises à jour F / D / I</b> La nécessité d'autres procédures/mises à jour et les possibilités de mise en œuvre ont été clarifiées au niveau national ou des régions linguistiques. Les projets éventuels sont planifiés et, si nécessaire, mis en œuvre.	Ad hoc

<b>7.2. Diagnostic</b>	<b>Délai</b>
Des instruments et des produits actuels et scientifiquement fondés dans le domaine «conseil et diagnostic» sont mis à disposition des offices d'orientation.	
<u>Projets spécifiques</u>	

<b>7.2.2. Cantons alémaniques: coordination et soutien</b>	
------------------------------------------------------------	--

<p><b>a)</b> La coordination et l'échange d'information entre les cantons alémaniques sont assurés par le groupe de travail "Beratung und Diagnostik". Les tâches comprennent notamment: - une analyse des besoins; une analyse des tests et des prestations en tenant compte de la compatibilité avec la pratique; - un accompagnement de la PTO et de son portail d'entrée (www.test.csfo.ch) ainsi qu'une réflexion sur leur développement.</p>	En continu
<p><b>b)</b> Des tests ou des outils de travail nouveaux ou récemment adaptés sont examinés afin de produire ou d'actualiser chaque année environ 5 "recensions". Les "recensions" sont disponibles online.</p>	En continu
<p><b>c)</b> Mallette de tests: renforcement de la qualité et du professionnalisme pour l'utilisation de test avec l'aide de la mallette de test diagnostique. La mallette de test est actualisée continuellement (Adaptation du concept, des informations et des instruments sélectionnés). Une information sur la mallette de tests est à disposition.</p>	En continu
<p><b>d)</b> Des groupes de travail ad hoc soutiennent des projets concrets si nécessaire.</p>	Ad hoc
<p><b>7.2.3. Cantons romands: coordination et soutien</b></p>	
<p><b>a)</b> La coordination et l'échange d'information entre les cantons romands sont assurés par le groupe de travail "Evaluation et conseil". Les tâches comprennent notamment : - une analyse des besoins; une veille de la pertinence des produits et des prestations avec la pratique - un accompagnement de la PTO et de son portail d'entrée (www.test.csfo.ch) ainsi qu'une réflexion sur leur développement. - une répartition des tâches équitables entre les offices cantonaux selon les besoins opérationnels - une coordination avec l'UNIL - La coordination d'ADOR.</p>	En continu
<p><b>b)</b> Des groupes de travail ad hoc soutiennent des projets concrets si nécessaire.</p>	Ad hoc
<p><b>7.3. Conseil</b></p>	
<p>Des instruments et des produits actuels et scientifiquement fondés dans le domaine « conseil et diagnostic » sont mis à disposition des offices d'orientation.</p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>7.3.1. Outils de conseil</b></p>	
<p><b>a)</b> Des outils de conseils, protégés par un login, sont mis à disposition sur la PTO pour les collaborateurs-trices des offices d'orientation des cantons romands. F Un suivi qualité est défini et implémenté. F</p>	En continu
<p><b>b)</b> Des outils de conseils, protégés par un login, sont mis à disposition sur la PTO pour les collaborateurs- trices des offices d'orientation des cantons alémaniques. D - Un modèle de base est défini avec le "(Aucune suggestion)" . D</p>	Fin 2021 Mars 2021
<p><b>c)</b> La réalisation de l'outil de travail "Professions faciles" ("Berufe easy") a été clarifiée en tenant compte du nouveau TIP et de l'explorateur des professions. "Berufe easy" a été mis en œuvre conformément à la clarification. F</p>	Fin 2021 Mars 2021
<p><b>7.3.2. Conseil F/D/I</b></p>	
<p><b>a)</b> Dans le cadre de ressources disponibles ou d'un financement ad hoc, des travaux spécifiques sont réalisés pour le domaine du conseil en accord avec la commission spécialisée.</p>	Ad hoc

<b>8. Collaboration intercantonale: assurer la collaboration intercantonale en ce qui concerne les prestations des services dans le domaine de l'orientation. Statut du CSFO, art. 2, par.1b</b>	
<b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b>	
<b>Mandat de la CDIP:</b> <i>Il soutient les conférences spécialisées de la CDIP en mettant ses compétences au service du traitement des questions de stratégie et de la réalisation de projets. Il peut, dans les limites de ses domaines d'activité et des ressources qui lui sont allouées, accepter des mandats supplémentaires de la part des conférences spécialisées concernées.</i>	
<b>Objectifs définis par la CDIP:</b> <i>- Les conférences spécialisées peuvent s'appuyer dans leur travail sur les compétences du CSFO;  - la collaboration du CSFO et des conférences spécialisées génère une convergence optimale entre les activités opérationnelles du CSFO et les objectifs stratégiques de la CDIP.</i>	
<b>Budget (total dépenses):</b> CHF 0.- (Financement ad hoc pour les mandats supplémentaires).	
<b>Organe consultatif:</b> ad hoc (KBSB)	
<b>8.1. Traitement des questions fondamentales</b>	<b>Délai</b>
Les commissions spécialisées traitent à la demande du comité de la CDOPU des questions fondamentales concernant l'information, la formation continue et le conseil & diagnostic dans le domaine de l'orientation.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>8.2. Mandats supplémentaires</b>	<b>Délai</b>
Des mandats supplémentaires sont réalisés en tenant compte de ressources disponibles.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>8.2.1 Statistiques de l'orientation de la CDOPU</b>	
a) Les données des offices cantonaux d'orientation pour 2020, spécifiquement 2019-2020, sont collectées et traitées. Les statistiques sont mises à disposition des offices cantonaux d'orientation et de la CDOPU.	Mai 2021
<b>8.2.2. Projet: évaluation de la situation actuelle, analyse du potentiel, orientation de carrière 40+ (Viamia)</b>	
<b>a)</b> Le CSFO participe à l'équipe de projet pour le développement et la mise en œuvre du projet pilote Viamia.	En Continu
<b>b)</b> Le CSFO coordonne la rédaction trilingue de la plate-forme de savoir qui sera mise en place et gérée dans la phase pilote Viamia et soutient son évaluation.	En continu
<b>c)</b> La coopération pour le développement d'un outil en ligne sur l'employabilité a été clarifiée.	Ad hoc

## Formation professionnelle, orientation, marché du travail

<p><b>9. Panorama: élaborer et publier des informations spécialisées destinées à la formation professionnelle, à l'orientation ainsi qu'aux autorités du marché du travail.</b></p> <p><i>Statut du CSFO, art. 3, par.1d</i></p>	
<p><b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b></p>	
<p><b>Mandat de la CDIP :</b>  <i>Le CSFO élabore et publie, sous le label Panorama, des informations spécialisées destinées à la formation professionnelle et à l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière</i></p>	
<p><b>Objectifs définis par la CDIP:</b>  <i>Les services du CSFO portant le label Panorama remplissent notamment les objectifs suivants:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>les cantons, les institutions et les professionnels de la formation professionnelle et de l'OPUC reçoivent de manière régulière des informations actuelles et pertinentes;</i></li> <li>• <i>les institutions de la formation professionnelle et de l'OPUC disposent d'un canal d'information pour les domaines qui les concernent;</i></li> </ul>	
<p><b>Budget (total dépenses):</b> CHF 545'101.-  <i>Source de financement: recettes: 3 %, cantons: 47%, confédération: 50%.</i></p>	
<p><b>Organe consultatif:</b> <i>ad hoc</i></p>	
<p><b>9.1. Médias spécialisés PANORAMA</b></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p>Sous le label "Panorama - Formation, orientation, marché du travail", un reporting continu, de qualité et aussi objectif que possible est assuré pour les professionnels de la formation professionnelle et de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière.</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>9.1.1. Médias F/D(I)</b></p>	
<p><b>a) Newsletter PANORAMA.actualités F/D/I</b>          La Newsletter est publiée dans les trois langues (F/D/I) et compte 21 parutions. Elle montre un aperçu des news qui sont publiées dans leur intégralité sur le site web réactif panorama.ch.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>b) Site web www.panorama.ch</b>          Le site web est mis à jour 21 fois par an avec la parution de la newsletter. Il contient également les archives des nouvelles publiées à partir de 2021.</p>	<p>En continu</p>

## Prestations sur mandat du SEFRI

<p><b>10. Prestations sur mandat du SEFRI</b>  <b>Sur la base de contrats, les projets qui ont été mandatés au CSFO par le SEFRI avec l'accord de la CDIP sont réalisés.</b></p>	
<p><b>Mandat / Objectifs / Budget / Organe consultatif:</b></p>	
<p><b>Mandat et objectifs :</b> les projets du SEFRI sont définis de manière ad hoc  a) dans la "Vereinbarung Abwicklungsstelle der Subjektfinanzierung – Betrieb 2018 - 2020" et dans la "Vereinbarungsergänzung" de décembre 2019 pour le point 10.1 ;  b) dans le contrat de subvention "Verienbarung SBFI-SDBB 2021-2024" pour les points 10.2, 10.3.</p>	
<p><b>Budget (total dépenses):</b> voir les projets spécifiques</p>	
<p><b>Sources de financement :</b> recettes: 0%, contributions cantonales: 0%, confédération: 100%</p>	
<p><b>Organe consultatif:</b> Ad hoc selon les contrats avec le SEFRI</p>	
<p><b>10.1. Organe de coordination EF</b></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p>L'organe de coordination du financement des cours préparatoires aux examens fédéraux fonctionne de manière adéquate et remplit les tâches définies par le contrat avec le SEFRI.</p>	
<p><b>Budget</b></p>	
<p>Budget: CHF 984'216.-</p>	
<p>Sources de financement: confédération (SEFRI): 100 %</p>	
<p><u>Projets spécifiques</u></p>	
<p><b>10.1.1. Organe de coordination F/D/I</b></p>	
<p><b>a) Fonctionnement</b>  L'organe de coordination est en mesure de traiter avec efficacité les demandes des requérant-e-s et des prestataires.  L'organisation de l'équipe et les procédures internes sont analysées régulièrement et des mesures correctrices sont prises si nécessaires.  Des objectifs précis sont définis pour le traitement des demandes.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>b) Le portail en ligne</b>  Le portail en ligne, dont la responsabilité incombe au SEFRI, sert d'outil de travail et répond aux besoins des collaborateurs/trices pour accomplir leurs tâches:  - les erreurs sont répertoriées, analysées et transmises au SEFRI pour correction;  - les demandes de modifications et d'améliorations sont validées au niveau interne puis soumises au SEFRI.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>c) Evaluation et reporting</b>  Les besoins de reporting définis par le SEFRI sont assurés.  Les besoins de reporting interne et externe du CSFO sont définis, validés puis assurés.  Une évaluation trimestrielle du fonctionnement est effectuée et des mesures de correction sont apportées si nécessaires.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>10.1.2. Requérant-e-s F/D/I</b></p>	
<p><b>a) Traitement des demandes</b>  Les demandes de financement sont traitées dans un délai raisonnable; une fois les décisions communiquées aux requérant-e-s la subvention est versée en principe dans un délai maximum de 6 semaines.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>b) Qualité</b>  Le système de qualité des demandes est respecté et les procédures sont régulièrement analysées:  - le contrôle des demandes selon les critères définis par le SEFRI est assuré;  - sur la base de l'analyse de cas spécifiques, des mesures sont prises et si nécessaire des propositions sont transmises au SEFRI.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>c) Support</b>  Un support à l'attention des requérant-e-s et des bénéficiaires est assuré par e-mail et par téléphone.  Par rapport aux FAQ, les mises à jour souhaitées sont transmises au SEFRI pour publication.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>d) Triage</b>  Les questions ou les cas spécifiques ne relevant pas de la compétence de l'organe de coordination sont transférées aux instances compétentes.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>10.1.3. Prestataires de cours F/D/I</b></p>	
<p><b>a) Liste de cours</b>  La liste des cours est tenue à jour; les demandes de modification ou de nouveaux cours sont vérifiées et, le cas échéant, validées.  Un suivi formel est assuré pour les cours qui n'ont pas été validés.</p>	<p>En continu</p>



<p><b>b) Support</b>          Un support de base est assuré à l'attention des prestataires de cours, par e-mail et par téléphone.          Par rapport aux FAQ, les mises à jour souhaitées sont transmises au SEFRI pour publication.          L'étendue du support est formellement défini par le SEFRI en collaboration avec l'organe de coordination.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>c) Triage</b>          Les questions ou les cas spécifiques ne relevant pas de la compétence de l'organe de coordination sont transférées aux instances compétentes.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>10.2 Vignette entreprise formatrice</b>          Signe de reconnaissance de l'entreprise formatrice, la coordination de la production de la vignette est garantie.</p> <p><b>Budget</b>  <i>Budget: CHF 30'000.- (Montant maximal)</i>  <i>Sources de financement: confédération (SEFRI): 100 0%</i>  <u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>10.2.1. Production et distribution F/D/I/R/E</b>          En tenant compte des demandes d'adaptation du SEFRI, La vignette est réalisée, produite et distribuée.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>10.3. Validation des acquis de l'expérience en orientation</b>          La procédure de validation des acquis de l'expérience en orientation est assurée pour les personnes déjà admises.</p> <p><b>Budget</b>  <i>Budget: ad hoc</i>  <i>Sources de financement: confédération (SEFRI): 100 0%</i>  <u>Projets spécifiques</u></p>	<p><b>Délai</b></p>
<p><b>10.3.1. Suivi</b>          Le suivi de toutes les personnes dont la procédure n'est pas terminée, est assuré.</p>	<p>ad hoc</p>

# CSFO

<b>11. Gestion et organisation</b>	
<b>11.1. Rôle de la direction du CSFO</b>	<b>Délai</b>
La gestion et l'organisation du CSFO sont assurées par la direction dans le respect des statuts, afin de réaliser avec efficacité et qualité le Mandat 2021-2024 confié par la CDIP en tenant compte de l'accord avec le SEFRI.	
Projets spécifiques	
<b>11.1.1. Coordination avec la CDIP</b>	
La coordination avec la CDIP, ses conférences spécialisées et son secrétariat général est assurée par la direction, en particulier:	
a) La direction participe en tant qu'hôte aux séances des comités de la CSFP et de la CDOPU, afin d'assurer un échange d'information et de prendre en compte leurs inputs.	En continu
b) Un échange d'information avec les conférences régionales de la CDOPU est assuré de manière régulière par la direction afin de renforcer le positionnement du CSFO et de mieux tenir compte des besoins régionaux en orientation.	En continu
c) Le CSFO assure le secrétariat de la commission CSFO de la CSFP.	En continu
<b>11.1.2. Coordination avec le SEFRI</b>	
Un suivi adéquat de la convention avec le SEFRI est assuré par la direction, en particulier:	
a) Un rapport annuel définitif de l'année 2020, intégrant les comptes définitifs et le rapport de révision, est soumis au SEFRI. Le rapport ne traite que les points financés/cofinancés par le SEFRI.	Avril 2021
b) Un rapport annuel provisoire de l'année 2021 est soumis à la (DP COF) par rapport aux points cofinancés par le SEFRI et sert de base au rapport annuel final.	Novembre 2021
<b>11.1.3 Charte et principes de conduite</b>	
La charte est mise en pratique et des projets spécifiques sont élaborés:	
a) Les champs d'action sont identifiés et traités avec les collaborateurs.	En continu
b) Un point spécifique de la Charte est traité chaque année.	Fin 2021
c) Les principes de conduite servent de base à la conduite du personnel.	En continu
<b>11.1.4. Stratégie pour les prestations de service</b>	
La direction développe des stratégies pour les prestations et l'entreprise afin d'être en mesure de piloter le CSFO à moyen terme avec efficacité et qualité. Elle tient compte du cadre institutionnel du CSFO ainsi que de sa charte.	
a) Le processus d'élaboration des stratégies pour nos prestations et l'entreprise est développé sur la base des objectifs de gestion stratégique.	Mars 2021
b) Une première version de la feuille de route stratégique est disponible.	Juin 2021
c) Pour les sujets prioritaires, des orientations et des objectifs sont définis et des options d'action sont élaborées.	Septembre 2021
d) Des mesures pour le programme de travail 2022 ont été définies.	Novembre 2021
e) Nouveau modèle de financement pour les produits papier OPUC - Un nouveau modèle de financement basé sur un mandat de prestation est en cours d'évaluation par les organes compétents. - En cas d'acceptation : les règles détaillées sont établies en tenant compte de la situation des offices cantonaux OPUC de ces dernières années.	Juin 2021
f) Développement d'une stratégie pour les prestations. Une évaluation de la situation sert de base à l'élaboration pour le développement d'une stratégie. Les objectifs centraux ont été identifiés pour le développement de la stratégie. Une planification a été élaborée.	Fin 2021
g) Une stratégie pour la fourniture de services numériques Une évaluation de la situation sert de base pour le développement d'une stratégie. Les objectifs centraux pour l'élaboration d'une stratégie ont été identifiés. Une planification a été établie.	mars 2021
<b>11.1.5. Quelques thèmes et enjeux majeurs</b>	
Quelques enjeux majeurs, organisationnels ou thématiques, nécessitent d'être mentionnés et exigent un traitement adéquat:	
a) Nouveaux locaux du CSFO	
- Le CSFO a pris toutes les mesures d'accompagnement nécessaires au déménagement. - Le CSFO a emménagé ses nouveaux bureaux. - Le CSFO a déménagé dans ses nouveaux bureaux.	En continu Mai 2021 Juin 2021



<p><b>b) Système ERP</b> Le nouveau système ERP a été mis en place. Le système ERP a été optimisé au cours de l'année. D'autres fonctionnalités telles que le traitement des salaires (freelance), la saisie des heures et la comptabilité des dépenses ont été mises en place.</p>	<p>Janvier 2021 En continu Dès avril 2021</p>
<p><b>c) Impression des procédures de qualification</b> Le CSFO prend les mesures pour préparer le lancement d'un appel d'offres selon les procédures OMC pour l'impression des procédures de qualification (sauf Employé-e de commerce / commerce du détail pour la partie romande). Une planification est établie.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p><b>d) Protection des données</b> Un conseiller en protection des données a été nommé conformément à la loi sur la protection des données. Le processus d'élaboration d'un rapport annuel sur la protection des données a été développé. Un répertoire des activités de traitement des données est établi. Le premier rapport sur la protection des données a été établi. Les mesures de protection des données pour 2022 sont définies. Un bureau de conseil externe a été choisi et son financement a été clarifié.</p>	<p>Janvier 2021 Mars 2021 Fin 2021 Septembre 2021 Fin 2021 Fin 2021</p>
<p><b>e) Stratégie OPUC de la CDIP</b> La nouvelle stratégie OPUC de la CDIP est prise en compte afin de déterminer les modifications à apporter aux prestations OPUC du CSFO dans les prochaines années.</p>	<p>En continu</p>
<p><b>f) Optima</b> La direction suit avec attention les développements du projet Optima, afin de se préparer à la réalisation de mandats spécifiques que pourrait lui confier la CSFP.</p>	<p>Ad hoc</p>
<p><b>11.1.6. Programmes de travail</b></p>	
<p>Un programme de travail annuel décrit avec transparence les prestations prévues par le CSFO. Il sert principalement de base à la coordination interne.</p>	
<p><b>a) Programme de travail 2021</b> Un suivi adéquat est apporté au programme de travail 2021 en s'appuyant notamment sur les commissions spécialisées. Une révision détaillée a lieu à la mi- année.</p>	<p>En continu Juillet 2021</p>
<p><b>b) Programme de travail 2022</b> Le programme de travail 2022 est validé en tenant compte du budget 2022 adopté par la CDIP en juin 2019 et des points forts approuvés par la "Direction des processus de coopération Confédération - Cantons dans l'espace suisse de formation" (DP COF).</p>	<p>Novembre 2021</p>

<b>12. Communication et marketing</b>	
<b>12.1. Communication</b>	<b>Délai</b>
La position du CSFO vis-vis de ses groupes de référence est renforcée par une communication et une information cohérentes sur l'institution et ses prestations de service en s'appuyant sur les messages clés définis.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>12.1.1. Concept de communication</b>	
Le concept de communication est vérifié et, le cas échéant, adapté.	Ad hoc
<b>12.1.2. Site web du CSFO F/D/I</b>	
Le contenu du site sdbb.ch sera révisé, actualisé techniquement et optiquement et publié. Il est constamment mis à jour.	Mai 2021
<b>12.1.3. Autres instruments de communication F/D/I</b>	
a) Le rapport annuel 2020 présente de manière succincte les activités annuelles du CSFO.	Avril 2021
b) Des newsletters offrent par e-mail des informations ciblées pour les professionnels directement concernés par des prestations précises (nouvelles parutions, PQ, etc.).	Ad hoc
c) Des thèmes sont préparés et soumis à la CDIP pour la publication dans "Education". D/F	En continu
d) Une lettre d'information est transmise aux stakeholder (CDIP, CSG, CSFP, CDOPU et SEFRI) à la mi-année afin de les tenir au courant des prestations en cours du CSFO.	Août 2021
<b>12.1.4. Renseignements et informations F/D/I</b>	
Sur demande, un service d'information et de renseignements pour les produits et les prestations du CSFO est assuré.	En continu
<b>12.2. Marketing</b>	<b>Délai</b>
Les prestations et produits du CSFO sont soutenus par des mesures de marketing spécifiques aux groupes cibles.	
<u>Projets spécifiques</u>	
<b>12.2.1. Concept Marketing</b>	
Un concept marketing pour les produits et les prestations du CSFO sert de base aux activités spécifiques. Il est renouvelé sur la base des documents existants.	En continu
<b>12.2.2. Mesures de marketing</b>	
Les mesures de marketing accompagnant la réalisation des prestations et des produits sont réalisées selon la planification 2019. Elles comprennent notamment:	
a) la newsletter "nouveau orientation" est évaluée et adaptée si nécessaire.	En continu
b) Flyer sur les produits et prestations de service F/D	Ad hoc
c) Mailings publicitaires F/D	Ad hoc
d) Liens entre orientation.ch et les produits du shop F/D/I	En continu
e) Une information et une promotion des prestations du CSFO ont lieu de manière ciblée pour les services de la formation professionnelle et les offices d'orientation des cantons. F/D/I	Ad hoc

<b>13. Distribution</b>	
<b>13.1. Généralités</b>	<b>Délai</b>
Le service de distribution assure la vente de manière efficiente de tous les produits du CSFO et des produits pertinents de tiers.	
Projets spécifiques	
<b>13.1.1. Distribution des produits F/D/I</b>	
a) Pour la présentation et la vente des produits, un shop en ligne est exploité, actualisé et si nécessaire développé.	En continu
b) Les commandes de produits d'éditions du CSFO sont traitées en l'espace de 3 jours ouvrables avec un taux d'erreur global inférieur à 2 %.	En continu
c) Un service clients est assuré en allemand, en français et en italien.	En continu
<b>13.1.2. Réimpression de produits épuisés F/D/I</b>	
Les produits épuisés du CSFO sont réimprimés selon le besoins.	Ad hoc
<b>13.1.3. Librairie par correspondance F/D/I</b>	
Des produits de tiers à l'attention des spécialistes de la formation professionnelle et de l'orientation sont intégrés dans le catalogue de vente.	Ad hoc
<b>13.1.4. Envoi Procédure de qualification</b>	
La distribution assure l'envoi des documents pour les procédures de qualification.	Février-Juin 2021

La "Direction des processus de coopération Confédération cantons dans l'espace suisse de formation" (DP COF) a pris connaissance avec approbation des points 5 et 9 du programme de travail 2021 lors de la séance du 03.12.2019.

La commission CSFO de la CSFP a pris connaissance avec approbation du programme de travail 2021 lors de la séance du 10.12.2019.