

1. Funktionsbeschreibung Praxisbildner zuweisen

1.1 Lösungsansatz

Wenn ein Berufsbildner einem seiner Verträge einen Praxisbildner zuweisen soll, müssen ihm Praxisbildner zur Auswahl stehen.

Die Praxisbildner sind nicht fix mit einem Unternehmen oder Betrieb verknüpft. Damit der Berufsbildner jedoch nicht aus einer sehr grossen Liste aller Praxisbildner in DBLAP2 auslesen muss, zeigen wir ihm alle an, die bereits einem seiner Verträge als Praxisbildner zugewiesen sind.

Wenn in der Auswahlliste der Praxisbildner der gewünschte nicht gefunden wird, kann er mit der Funktion "fehlt ein Praxisbildner" nach diesem suchen. Ist der User bereits angelegt, wird er direkt übernommen. Nur wenn der User noch nicht erfasst ist, muss der Berufsbildner noch Name, Vorname und Sprache ergänzen, damit der Praxisbildner angelegt wird.

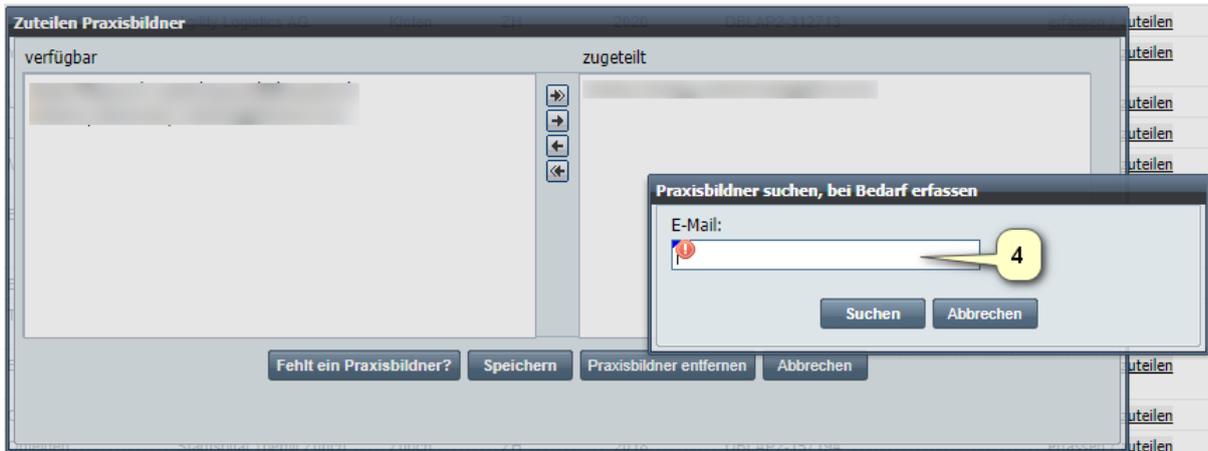
1.2 Funktion "Praxisbildner erfassen und zuteilen"

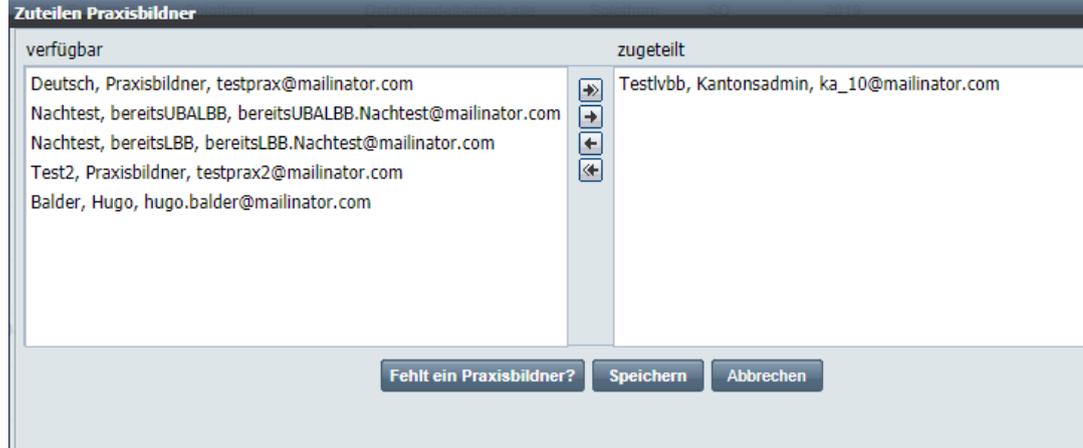
1.2.1 User existiert bereits, ist aber noch nicht mit einem Vertrag des Berufsbildners verhängt.

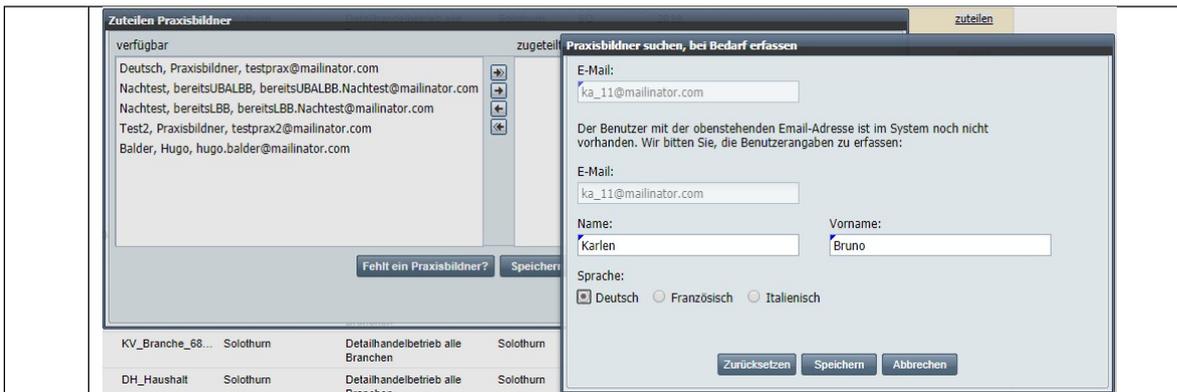
The screenshot displays the 'Praxisbildner erfassen und zuteilen' (Assign and allocate practice supervisors) function in the DBLAP2 system. The interface is divided into several sections:

- Search Form:** Located at the top, it includes fields for 'Name', 'Vorname', 'Beruf', 'Praxisbildner', 'Lehrbetrieb PLZ/Ort', 'Lehrjahr', 'Attribut 1', and 'Attribut 2'. There are also checkboxes for 'Praxisbildner leer', 'archivierte', 'Attribut 1 leer', and 'Attribut 2 leer'. Buttons for 'Zurücksetzen', 'Suchen', and 'exakt Suchen' are present.
- Search Results:** A table below the form shows 'Suchresultat: 78 Treffer'. The table has columns for Name, Vorname, Wohnort Lernender, Lehrbetrieb, Lehrbetrieb..., Kanton, Prüfungsjahr, Attribut 1, Attribut 2, and Aktion. The first row is highlighted in yellow and has a callout '1' pointing to the 'erfassen / zuteilen' link in the 'Aktion' column.
- Assignment Modal Window:** A dialog box titled 'Zuteilen Praxisbildner' is open. It has two panes: 'verfügbar' (available) and 'zuteilt' (assigned). A red box highlights the arrow buttons between the panes, with callout '2' pointing to them. At the bottom of the modal, there are buttons for 'Fehlt ein Praxisbildner?', 'Speichern', 'Praxisbildner entfernen', and 'Abbrechen'. Callout '3' points to the 'Speichern' button.

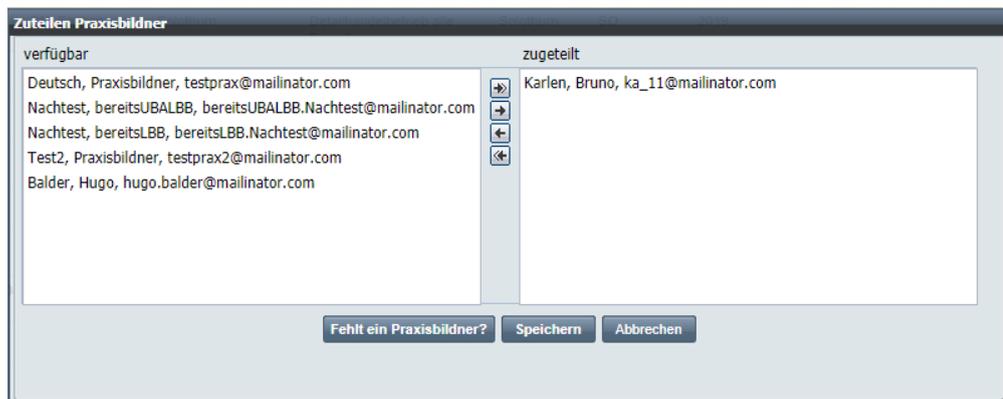
1	Wählen Sie beim entsprechenden Lernenden die Funktion «erfassen / zuteilen» aus.
2	Wenn der gewünschte Praxisbildner in Ihrer Liste erscheint, können Sie ihn direkt übernehmen (Klick auf Name schiebt den Praxisbildner rechts auf "zuteilt". Jetzt können Sie mit Speichern abschliessen. Wenn der gewünschte Praxisbildner in der Liste nicht erscheint, heisst das noch nicht, dass es den entsprechenden User nicht gibt; er ist dann einzig und alleine keinem Ihrer Verträge bereits als Praxisbildner zugewiesen worden. Ist er also nicht in der Liste im linken Feld, klicken Sie auf "Fehlt ein Praxisbildner?", siehe folgende Zeile.
3	Wenn Sie auf den Button "Fehlt ein Praxisbildner?" klicken, öffnet sich ein Suchfenster:



4	Erfassen Sie jetzt die Mailadresse des gewünschten Praxisbildners und klicken Sie anschliessend auf Suchen. Wenn der User bereits erfasst ist, sehen Sie den nächsten Schritt bei 5 Wenn der User noch nicht erfasst ist, sehen Sie den nächsten Schritt bei 5
5	Der User ist bereits erfasst und wird Ihnen direkt in die Spalte "zuteilt" übernommen. 
6	Erst wenn Sie diese Einstellung speichern, wird dieser Praxisbildner auch künftig bei allen Lernenden in der linken Spalte angezeigt. Der User ist noch nicht erfasst:



Da der User noch nicht erfasst ist, müssen Sie noch Name, Vorname und die Sprache des neuen Users erfassen. Wenn Sie diese Angaben mit "Speichern" bestätigen, wird der potentielle neue Praxisbildner in die Spalte "zugeteilt" übernommen.



Achtung, erst wenn Sie jetzt Speichern klicken, wird der User auch wirklich erstellt und erscheint künftig in der linken Spalte bei weiteren Lernenden.

Ein neu erstellter Benutzer erhält ein Mail, dass für ihn ein Account erstellt wurde. Nachdem der User sein Passwort erstellt hat, kann er die zugewiesenen Lernenden bearbeiten.

Achtung: Hatte der neue Praxisbildner bereits vorher einen Useraccount, erhält er kein Mail.